

第3編

風水害等編

第1章 総 則

第1節 災害履歴（風水害等）

本市の風水害は、長雨や集中豪雨によって河川や水路の水がはけきらないために発生するものである。水害の発生しやすい場所は、河川や水路の状況、地形などが関係しており、毎年、同じような場所で発生している。

過去においても、2～3年に数回の頻度で浸水被害が発生している。特に、平成3年の台風18号、平成5年の台風11号、平成8年の台風17号、平成16年の台風22号による被害は半壊、床上浸水等大きなものであった。

【資料編】

- ・資料7 - 2 災害履歴（風水害等）

第2節 災害危険性の予測

本市には大きな河川は流れておらず、甚大な被害をもたらすような水害は発生していない。しかし、谷地などには周囲の水がたまりやすく、降雨に対する河川や水路などの水位上昇が比較的早い。特に、近年の都市化によって、コンクリートやアスファルトなど地表面の被覆率が増加したため、降雨時には地表水が水路や河川に集中する都市型水害が発生している。

このように、水害の発生しやすい場所は、河川や水路の状況、地形などが関係しているが、繰り返し発生している箇所では、今後も台風や集中豪雨などにより水害が発生しやすい。

【資料編】

- ・資料7 - 3 急傾斜地崩壊危険区域・危険箇所一覧
- ・資料7 - 4 鎌ヶ谷市洪水ハザードマップ

第2章 災害予防計画

第1節 災害に強い都市づくり

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 災害に強い市街地 の整備	1 市街地の整備	責 任 者：都市建設部長 担 当：都市計画課、建築住宅課、 公園緑地課、道路河川整備課
	2 防災空間の確保	
第2 道路の整備	1 道路の整備	責 任 者：都市建設部長 担 当：道路河川整備課、道路河川管理課
第3 ライフライン 施設等の整備	1 上水道施設の整備	責 任 者：都市建設部長、消防長 担 当：下水道課、消防本部 関係機関：県水道局、京葉瓦斯(株) 東京電力(株)、 東日本電信電話(株)、 (株)エヌ・ティ・ティ・ドコモ
	2 下水道施設の整備	
	3 ガス施設の整備	
	4 電気施設の整備	
	5 電話施設の整備	
	6 危険物施設の整備	
第4 建築物等の耐震化 ・不燃化	1 建築物の耐震化	責 任 者：都市建設部長 担 当：都市計画課、建築住宅課
	2 建築物の不燃化	
	3 ブロック塀等の安全対策	
	4 落下物防止対策	

第1 災害に強い市街地の整備

1 市街地の整備

住みよい市街地の形成及び機能的な都市活動の確保を目指すとともに、災害を最小限に食い止めるために、市街地整備事業を基本として、地区計画制度や建築協定など地域の特性や実状に応じた都市づくりを推進する。

特に、新鎌ヶ谷駅周辺地区は、土地の高度利用に配慮しながら、市街地の無秩序な開発を防ぎ、避難路や延焼遮断帯となる道路、都市公園を整備するなど防災に配慮したまちづくりを推進する。

また、初富駅周辺地区は、新京成線連続立体交差事業にあわせ必要な公共施設の整備を行う。

2 防災空間の確保

(1) 良好な緑地の保全

都市緑地法に基づく制度を総合的かつ計画的に活用し、良好な緑地の保全によって防災空間の整備、拡充を図る。

また、林地や農地も雨水の貯留効果やがけ崩れ等の防止効果を有するため、開発等の規制を行

い保全を図る。

(2) 公園・緑地の整備

公園・緑地は、市民の憩いの場、スポーツ・レクリエーションの場としての機能の他に、災害時における避難場所、あるいは延焼を防止するオープンスペースとしての役割を有している。

そのため、既設公園の整備・拡充を図るとともに、ふれあいの森・保全林制度、みどりの基金等の活用により、現存する緑や自然の保全に努める。

また、公共施設や住宅・事業所等における地域の緑化を推進するとともに、宅地開発等における公園、緑地の確保に努める。

第2 道路の整備

(1) 幹線道路の整備

幹線道路は、災害時の救助活動、救援活動、物資輸送などの緊急輸送道路や、火災の延焼防止機能としても有効である。

そこで、広域幹線道路、幹線道路として重要な役割を担っている国道、県道について、広い幅員の確保、道路排水施設の整備等、道路の整備を促進するよう国、県に要請する。

また、幹線道路、補助幹線道路としての機能を有する都市計画道路についても同様の整備を行う。

(2) 生活道路の整備

生活道路は、災害時の避難活動や緊急車両が通行する防災上重要な道路である。そこで、生活道路を幹線道路の整備や市街地の開発等にあわせて、災害に強い道路として整備する。

また、既存生活道路については、交通量や交通動線等を把握し、幅員の狭い道路の解消、歩道の整備、排水施設の整備等を推進するとともに、維持、管理に努める。

第3 ライフライン施設等の整備

1 上水道施設の整備

水道施設は、災害に耐える構造として、管路の改良及び配水池の増強等が図られてきた。

既存施設のなかには、老朽化による更新又は補強が必要な施設があるため、順次点検を実施し、安全に配慮した補強等を実施する。

2 下水道施設の整備

(1) 下水道事業の推進

下水道事業として、下水道幹線の整備充実を図るとともに、面的整備を促進する。また、市街化区域での汚水管整備の促進に努める。

(2) 施設の整備

風水害等の災害を想定し、施設の多系統化・複数化、予備の確保等により、修理の容易な構造とし、復旧対策に重点をおいた整備を行うとともに、最小限の排水機能が確保されるように整備する。

また、日常の点検により危険箇所を早期発見し、補修により施設の維持管理に努めるとともに、災害時の避難所における衛生管理向上を図るため、マンホールトイレなどの整備を積極的に進める。

3 ガス施設の整備

設備、施設の設計は、ガス事業法、消防法、建築基準法、道路法等の諸法規並びに建築学会、土木学会の諸基準及び日本ガス協会指針等に基づいており、これらにしたがって、次にあげる予防対策を推進する。

■ ガス施設の安全対策

施設の種類	整備目標
製造施設	① 施設の重要度分類に基づき、それぞれのクラスに応じた設計法を適用し、耐震性の向上及び安全性を確保する。 ② 緊急遮断弁、消火設備、防液堤の設置、保安用電力の確保等を行い、二次災害の防止を図る。
供給施設	① 新設設備はガス事業法「ガス工作物の技術上の基準」に基づき、耐震性を考慮した設計とし、既設設備は必要に応じて補強等を行う。 ② ガスホルダーは大地震にも耐えられるよう設計し、安全装置、遮断装置等を設置している。 ③ ガス導管材料は高・中・低圧別に区分し、それぞれの状態に応じた最適な材料・継手・構造等を採用し、耐震性の向上に努める。 ④ 二次災害の発生を防止するため、ホルダーの緊急遮断装置による緊急遮断、導管網ブロック停止による供給停止、放散による中圧導管の緊急減圧措置を行う。
通信施設	① 固定無線及び可搬型無線施設の整備を行い、固定局のアンテナは耐震設計に基づき設置する。

4 電気施設の整備

(1) 電力施設風害防止対策

① 強風対策

ア 災害予防計画目標

建物に対する風圧力は建築基準法による。

送電、配電、通信の各設備に対する風圧荷重は、電気設備技術基準の各該当項目による。

イ 防災施設の現況

各設備とも、災害予防計画目標に基づき次により設置している。

■電力施設の安全対策

設備の種類	災害予防計画目標
送電設備	支持物及び電線の強度は、風速40m/S（地上15m）を基準にし、風速の上空逡増を考慮した風圧に耐え得るよう設計している。 倒木等による事故を防止するため、平常時から風害発生のおそれのある樹木の伐採に努める。 電線路に接近して倒壊し易い工作物（例えばテレビアンテナ等）を設置しないよう、平常時からPRして一般の協力を求めるが、やむを得ない場合は、倒壊する事がないように施設の強化を依頼する。
変電設備	最近の標準設計では、屋外鉄構の強度は風速40m/Sの風圧に耐え得るものになっている。
配電設備	電柱および電線の強度は、風速40m/Sの風圧に耐え得るよう設計し、その他については送電設備に準じている。
通信設備	無線のアンテナ支持物に対する強度は、前記のとおり電気設備技術基準によっている。

ウ 防災事業計画

全般計画及び実施計画は、各設備とも「防災施設の現況」に準じ実施するよう努める。

(2) 電力施設雪害防止対策

① 送電設備

経過地の状況に応じ、着雪量、脱落条件を綿密な調査検討により想定する。これにより想定される着雪荷重に対処して、電線及び支持物の強度を適切に定め、また、不均一着雪、スリートジャンプ及びギャロッピングによる短地絡事故防止のため、電線配列の適正化や難着雪対策等必要な措置を講ずる。

② 配電設備

難着雪対策を施した電線を全体的に適用している。

5 電話施設の整備

電話施設の整備として、次にあげる予防対策を推進する。

■電話施設の安全対策

施設の種類	整備目標
建物設備	① 建築基準法による耐震設計を行っている。耐震設計目標は、震度6に対して軽微な損傷、震度7に対しては倒壊を回避する。
局外設備 (土木設備)	① 管路の接続には、離脱防止継手等を使用して耐震性を高める。 ② 構造系の異なる接続部は、フレキシブルジョイント化により耐震性を強化する。 ③ 耐震性の高い中口径管路の導入を促進する。
局外設備 (線路設備)	① 中継ケーブル網設備の2ルート化及び地中化を推進する。 ② 幹線系ルートは、プライオリティ付けを行い、高規格な中口径管路、とう洞に収容し、設備の耐震強化を図る。 ③ 共同溝の整備について検討する。
局内設備	① 交換機等は、キャビネット型設備（自立型）の導入を促進し、耐震性の強化を図る。 ② 通信設備の周辺装置（パソコン等）については転倒防止措置を実施する。

6 危険物施設の整備

(1) 危険物取扱施設

各施設では、消防法等に基づいて必要な安全措置をとる。

(2) 高圧ガス施設・プロパンガス施設

県指導のもと、施設の点検及び補強等を行い、次にあげる災害の防止策を強化する。

■高圧ガス施設等の安全対策

- ① 昭和57年4月以降に設置された設備に対しては、高圧ガス取締法により耐震設計が義務づけられているのでこの基準に適合させる。
- ② 既存設備に対しては通達「既存高圧ガス設備の耐震性点検要領及び耐震性向上対策指針」（昭和57年4月）並びに県の指針「高圧ガス製造施設等の地震対策」（昭和55年3月）に適合させる。
- ③ 既存設備の基礎構造物については県の指針「高圧ガス設備の耐震性点検指針」（昭和61年3月）に基づき、関係事業所の啓発を図る。
- ④ 毒性ガスの設備にあたっては当該設備の耐災害性を強化する。
- ⑤ 県の指針に基づいて、訓練等により災害に備える。

(3) 液化石油ガス施設

県の指導のもと、安全器具の普及促進等により消費設備の事故防止と災害による二次災害を防ぎ、消費者の安全確保を図る。

また、災害状況により、円滑な供給が不能となる事態が予想されるので、他地域からの供給経路、応援態勢を（社）千葉県エルピーガス協会の組織を通じて整備し、供給の円滑と保安の確保を図る。

(4) 少量危険物及び指定可燃物施設

鎌ヶ谷市火災予防条例に規定されている少量危険物施設及び指定可燃物施設について、安全対策等の指導を行い、災害の防止に努める。

(5) 火薬類関係施設

従事者に対する保安教育や定期自主検査の完全実施等の指導を行い、県の実施する火薬類取扱保安責任者等の講習会等への参加を促し、火薬類関係施設の災害の防止に努める。

(6) 毒物劇物取扱施設

現在、毒物及び劇物取締法、同施行令及び同規則において毒物劇物の廃棄（法第15条の2、同施行令第40条）と事故の際の措置（法第16条の2～8）が規定されている。

また、設備については登録基準（法第5条、同規則第4条の4）の規則、運搬についての技術上の基準等（法第16条、同施行令第40条の2）が規定されている。

そこで、これらの法令に基づき県と協力しながら毒物劇物取扱施設の安全対策の推進に努める。

第4 建築物等の耐震化・不燃化

1 建築物の耐震化

(1) 既存建築物の耐震診断・改修の促進

県と連携して、耐震改修技術の普及・建築技術者の養成、耐震相談窓口の開設・所有者向けの啓発事業等、耐震改修促進のための施策を推進する。

また、「建築物の耐震改修の促進に関する法律」（平成7年法律第123号）及び同法に基づく「鎌ヶ谷市耐震改修促進計画」に沿い、下記に定める緊急性の高い施設の所有者等に対して、耐震改修等の実施に向けた指導を図るとともに、それらの建築物に関しては、情報の共有化を図るためデータベースを整備し、耐震改修等の進捗管理に努める。

■緊急性の高い施設

- ① 避難時にその機能確保が求められる建築物
（避難施設、救護・救援施設、災害復旧拠点施設、ライフライン管理施設等）
- ② 高齢者、身体障がい者等災害時要援護者が利用する建築物
（社会福祉施設、老人保健施設等）
- ③ 多数の者が利用する一定規模以上の建築物
「建築物の耐震改修の促進に関する法律」で定める特定建築物（百貨店、劇場、映画館等）

(2) 連絡協議体制の整備と普及・啓発

各種の災害対策を総合的、効率的に推進するため、県・市町村等行政機関の連絡協議体制の確立に参加し、既存建築物の地震対策等に関する住民等への普及・啓発のための施策等を推進する。

2 建築物の不燃化

(1) 防火、準防火地域の指定

木造建物や飲食店が集中し、災害により大きな被害の生じるおそれのある地域においては、耐火建築物、準耐火建築物又は防火建築物の建築を促進するため、防火地域、準防火地域の指定を検討する。

なお、これらの防火地域、準防火地域の指定にあたっては、市が該当地域の選定を行った上で、地元住民の理解と協力が見込める等、実際の指定のための要件が整ったところから順次行う。

(2) 屋根及び外壁の不燃区域指定

防火・準防火地域以外の市街地における延焼の防止を図るため、建築基準法第22条及び同法第23条により、木造建築物の屋根の不燃措置及び外壁の延焼防止措置を指導する。

(3) 都市防災不燃化促進事業

大規模な地震等に伴い発生する火災等から住民の生命・財産を守るため、避難地、避難路、延焼遮断帯の周辺等の一定範囲の建築物の不燃化を促進する。

3 ブロック塀等の安全対策

(1) ブロック塀等対策

ブロック塀等の倒壊による被害を防止するため、所有者による自主的な点検、補強が図れるよう、技術的な相談、指導に努める。

また、小学校、幼稚園等の通学路に面したブロック塀等を対象に点検パトロールを実施し、危険箇所には改善指導を徹底する。

(2) 自動販売機の転倒防止

県は、関係団体等と連携して「自動販売機据付基準」の周知等を行い、自動販売機の転倒防止を推進する。

4 落下物防止対策

窓ガラスや看板等の落下による被害は、これまでの災害事例としてある。その中でも特に、商業地域など人通りの多い道路や避難経路に面する地上3階以上の既存建築物を対象に、窓ガラス等の落下による危険性があるものについては、改善や補修の指導を徹底する。

第2節 土砂災害防止対策

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 土砂災害危険箇所 の調査把握	1 土砂災害危険箇所の調査把握	責 任 者：都市建設部長、市民生活部長、 消防長 担 当：道路河川整備課、道路河川管理課、 建築住宅課、安全対策課、 消防本部、秘書広報課
	2 土砂災害警戒区域・土砂災害特別警戒区域の指定	
	3 住民への公表	
第2 急傾斜地対策	1 急傾斜地崩壊危険区域に関する管理	責 任 者：市民生活部長、都市建設部長 担 当：安全対策課、道路河川整備課、 道路河川管理課、建築住宅課
	2 防止工事の実施	
第3 警戒避難体制の 整備	1 土砂災害警戒情報の周知	責 任 者：市民生活部長、都市建設部長 担 当：安全対策課、道路河川整備課、 道路河川管理課、建築住宅課
	2 防災知識の普及・啓発	
	3 警戒避難体制の確立	
	4 危険箇所の点検	

第1 土砂災害危険箇所の調査把握

1 土砂災害危険箇所の調査把握

市は、関係機関と協力し、土砂災害により被害を受けるおそれのある場所の地形や地質、土地利用の状況などを調査し、実態の把握に努める。

※土砂災害危険箇所

急傾斜地崩壊危険箇所、土石流危険渓流、地すべり危険箇所の3つの危険箇所を総称して土砂災害危険箇所という。

2 土砂災害警戒区域・土砂災害特別警戒区域の指定

県は、土砂災害危険箇所のうち、土砂災害が発生した場合、建築物の損壊や住民等の生命又は身体に危害が生ずるおそれがあると認められる土地の区域を「土砂災害警戒区域」又は「土砂災害特別警戒区域」として指定する。

本市では、平成25年4月現在、土砂災害警戒区域は3箇所（うち土砂災害特別警戒区域2箇所）指定されている。

※土砂災害警戒区域：急傾斜地の崩壊等が発生した場合に、住民等の生命又は身体に危害が生じおそれがあると認められる区域であり、市は危険の周知警戒避難体制の整備を行う。

※土砂災害特別警戒区域：急傾斜地の崩壊等が発生した場合に、建築物に損壊が生じ住民等の生命又は身体に著しい危害が生ずるおそれがあると認められる区域であり、特定の開発行為に対する許可制建築物の構造規制等が行われる。

3 住民への公表

土砂災害危険箇所、土砂災害警戒区域・土砂災害特別警戒区域を次の方法により公表する。

■住民への公表の方法

- ① 地域防災計画への掲載
- ② 防災マップの作成、配布
- ③ 広報紙への掲載
- ④ 市ホームページ

【資料編】

- ・資料5-2 土砂災害警戒区域の避難基準等
- ・資料7-3 急傾斜地崩壊危険区域・危険箇所一覧

第2 急傾斜地対策

1 急傾斜地崩壊危険区域に関する管理

市は、県が「急傾斜地の崩壊による災害の防止に関する法律」（急傾斜地法）に基づいて行う急傾斜地崩壊危険区域に関する管理等について、協力をする。

なお、本市では、平成25年4月現在、急傾斜地崩壊危険区域は1箇所（下西山地区）指定されている。

■急傾斜地崩壊危険区域の指定

県は、土砂災害危険箇所のうち急傾斜地崩壊危険区域指定基準に該当する急傾斜地を、「急傾斜地の崩壊による災害の防止に関する法律」（急傾斜地法）第3条に基づき、急傾斜地崩壊危険区域に指定することができる。

2 防止工事の実施

市は、急傾斜地崩壊危険区域内において、土地所有者、管理者及び被害を受けるおそれのある者等が防止工事を施行することが困難又は不相当と認められ、かつ、国や県が実施主体とならない防止工事について実施を検討する。

【資料編】

- ・資料7-3 急傾斜地崩壊危険区域・危険箇所一覧

第3 警戒避難体制の整備

1 土砂災害警戒情報の周知

(1) 土砂災害警戒情報

土砂災害警戒情報は、大雨警報が発令され、土砂災害発生の危険性が高まったときに、県と銚子地方気象台が共同で発表する。

市は、土砂災害警戒情報が発表されたときは、避難勧告及び避難指示の発令の判断をする。

(2) 土砂災害警戒情報の伝達経路

土砂災害警戒情報の伝達経路は、警報・注意報等と同様に気象情報等の伝達経路で伝達する。

2 防災知識の普及・啓発

市は、住民に対しインターネット、広報紙、防災マップ、パンフレット等多様な手段により、土砂災害に関する知識の普及と防災意識の高揚を図るものとする。

3 警戒避難体制の確立

土砂災害の発生に対し警戒・避難・救護等が的確に実施できるよう、次の警戒避難体制を整備する。

■警戒避難体制

- ① 避難準備情報、避難勧告等の発令
- ② 警戒、避難誘導、救護の方法の明確化及び住民への周知徹底
- ③ 避難場所、避難路の確保
- ④ 災害時要援護者への情報伝達及び避難体制の確保
- ⑤ 災害時要援護者施設に対する情報伝達方法の明確化
- ⑥ 市の情報収集体制、動員配備体制等の整備
- ⑦ 自主防災組織の育成及び組織を活用した防災活動の習熟

4 危険箇所の点検

台風期及び豪雨時等、土砂災害の発生が予想される場合は、土砂災害危険箇所をパトロールし、土砂災害発生の前兆現象等の把握に努める。

第3節 風水害等防止対策

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 水防体制の整備	1 危険区域の把握	責任者：都市建設部長 担当：道路河川管理課
	2 水防体制の整備	
第2 治水対策の推進	1 河川の整備	責任者：都市建設部長、市民生活部長 担当：道路河川整備課、下水道課、安全対策課
	2 下水道の整備	
	3 流出の抑制	
	4 農作物等の水害防止対策	
	5 道路交通の危険防止対策	
第3 風害その他災害 対策	1 立木・街路樹対策	責任者：都市建設部長、市民生活部長 担当：道路河川管理課、公園緑地課、農業振興課
	2 農作物対策	
	3 雪害防止対策	

第1 水防体制の整備

1 危険区域の把握

過去の浸水の履歴や大雨時の増水等の状況により、水害の発生するおそれのある河川、水路や浸水の危険のある場所等を把握する。

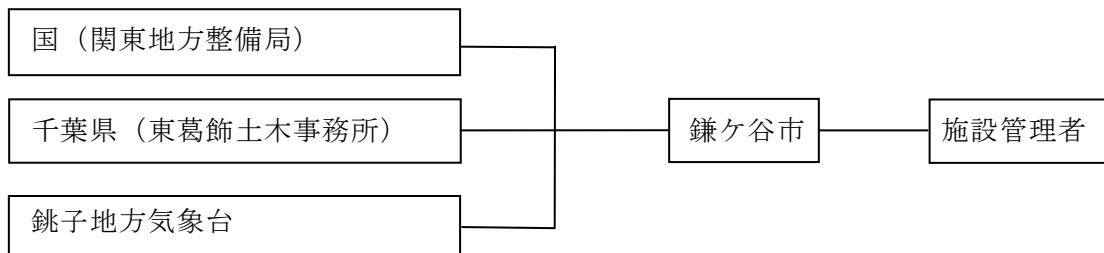
2 水防体制の整備

豪雨時に、水害の発生するおそれのある河川や浸水の危険のある場所等を巡視し、正確な情報を収集できるよう体制を整備する。

また、水害が発生するおそれのある場合、現地対策要員を動員し円滑な水防活動を行えるよう日頃から水防意識の高揚を図るとともに定期的に訓練を実施する。

■情報伝達経路

情報伝達経路は以下のとおりとし、電話、FAX等を用いて伝達する。



【資料編】

- ・資料7-2 災害履歴（風水害等）

第2 治水対策の推進

1 河川の整備

(1) 河川の整備

一級河川大津川、大柏川の整備について、県に対し、適正な維持・管理並びに整備を促進するよう要請する。準用河川については、流下能力を高め周辺環境と一体となった河川の効率的な整備・改修、バイパスの整備を推進する。

(2) 水路の整備

水路の整備については、水系ごとの地域特性や状況等を把握するとともに、市街化の変貌や災害特性に適応した整備・改修をすすめる。

(3) 洪水ハザードマップの整備

河川の整備には時間を要することから、これと並行してソフト面から安全度を高めるために、水防法第15条の規定により、浸水実績や洪水シミュレーション結果に基づく洪水ハザードマップを整備している。

洪水ハザードマップは、水害の危険性を正しく認識することや、水害時の人的被害の防止のため、浸水情報や避難所等を地図に記載したものであり、市ホームページ等で公表し、地域住民への周知・徹底を図る。

浸水想定区域内に地下街等又は主として高齢者、障がい者、乳幼児その他の特に避難を防災上配慮する施設で当該施設の利用者の洪水時の円滑かつ迅速な避難を確保する必要があると認められる施設について把握し、当該施設管理者が洪水時適切な対応ができるよう、情報の的確かつ迅速な伝達に努める。

2 下水道の整備

市街地における浸水区域の解消を図るため、市街地開発の進捗にあわせ雨水管渠の整備を図る。

また、枝線管渠の整備拡大に伴う流入量の増大に適切に対処できるようポンプ施設等の整備・充実を図る。

3 流出の抑制

(1) 調整池の整備

市街地開発に伴う土地の保水能力の低下を防止し、下流域への流出抑制を図るため、県事業と併せて調整池等雨水貯留施設の整備に努める。

また、開発行為等の指導に際しては、開発者等に、貯留池、遊水池等の雨水貯留施設を設置するように指導に努める。

(2) 雨水浸透施設の整備

雨水の自然浸透能力の再生を促進し、河川への流出を抑制するために、市営住宅、公共施設や

一般住宅に雨水浸透枳や浸透トレンチ等を設置するように指導に努める。

4 農作物等の水害防止対策

(1) 水害の気象的条件

雨による災害の発生は総雨量もさることながら、どれだけの時間内に降ったかが大きな要因となる。同じ50mmの雨でも、1日を通して降った場合は災害に結びつくことは少ないが、それが1時間で降った場合は大きな被害を引き起こすことが多い。

■大雨の降り方と水害の規模

雨の降り方		水害の規模
短時間強雨	雷雨など、短時間に降る強い雨	低地の浸水、土石流、山・がけ崩れなどが多発。
短時間強雨を含む大雨（集中豪雨）	台風、低気圧、前線活動による大雨（強雨を伴う）	山・がけ崩れ、中小河川の洪水・はん濫など大きな災害に結びつくことが多い。
一様な降り方の大雨	前線活動などによる大雨が持続	低地の浸水や洪水などの災害に結びつく。ただし、雨が降り始めてから災害発生までには時間的余裕がある。

(2) 水害に対する恒久的な防ぎ方

豪雨や長雨の時期をはずして栽培することや、水害に対して抵抗力のある作物を栽培するなど、農業経営（価格差等）及び水害に対する危険度を考えに入れたうえで、利益の期待値を大きくするなどの方法を取り、水害による被害を最小限にする。

5 道路交通の危険防止対策

(1) 災害に強い道路整備

台風や集中豪雨等により落石、法面崩落、道路冠水等のおそれのある箇所について、擁壁や法面对策、雨水排水設備の整備等を進めることにより、災害に強い道路づくりに努める。

(2) パトロールの実施

道路交通の危険防止と交通安全の確保のため、「千葉県道路パトロール実施要領」により、パトロールの実施の徹底を図る。

(3) 異常気象時における交通規制

異常気象時において、道路の被災による交通の危険を防止するため、降雨出水等により道路状態が悪く、がけ崩れ、道路損壊等が予想され、交通の安全が確保できない場合は、道路法第46条の規定による通行の禁止又は制限を行う。また、雨量が規制基準値に達したときは、「異常気象時における道路通行規制要領（昭和44年4月1日付け建設省道政発第16号及び第16号の2建設省道路局長通達）」に基づく交通規制の措置をとる。

【資料編】

- ・資料7-4 鎌ヶ谷市洪水ハザードマップ

第3 風害予防対策

1 立木・街路樹対策

立木・街路樹が直接被害を受けることもあるが、その樹木が倒壊し電線を切ったり、道路を封鎖したりする場合もあるため、立木等の所有者・管理者及び関係機関と協力して枝おろし、伐採などの措置を講ずる。

2 農作物対策

農作物に被害を与える強風には、台風、冬期の季節風、その他局地的な強風などがある。強風は、作物に被害を与えるだけでなく、土壌を乾燥させ風による土壌浸食を生じさせる。そのため、肥えた耕土が吹き飛ばされてやせ地になったり、飛土が作物を埋没させ被害を与える。

対策としては、風だけでなく害虫、鳥などを防ぐ多目的防災網が開発され、普及しつつある。この多目的防災網を的確に使用することで、風害等の被害を未然に防ぐことがある。以上を踏まえ農業協同組合等を通じ、常時指導し、農作物の被害の軽減を図る。

3 台風・竜巻等に関する知識の普及啓発

市は、台風・竜巻等による風害を最小限にとどめるため、市民や事業者等に対して、台風・竜巻等に関する知識について普及啓発を図る。

(1) 気象情報

気象庁が発表する警報や注意報、気象情報などの防災気象情報については、平時から、テレビ・ラジオ等により確認することを心掛ける。

なお、竜巻などの激しい突風に関する気象情報には、事前に注意を呼びかける「予告的な気象情報」と「雷注意報」、竜巻等の激しい突風が発生しやすい気象状況になった時点の「竜巻注意情報」があり、各地の気象台から発表される。

■各気象情報の内容

気象情報	情報の内容
予告的な気象情報	低気圧の発達などにより災害に結びつく気象現象が予想される場合、半日～1日程度前に「大雨と雷及び突風に関する〇〇県気象情報」等の標題で予告的な気象情報が発表される。 竜巻などの激しい突風の発生が予想される場合には、「竜巻などの激しい突風」と明記して注意を呼びかける。
雷注意報	積乱雲に伴う激しい現象（落雷、ひょう、急な強い雨、突風など）の発生により被害が予想される数時間前に発表される。 竜巻などの激しい突風の発生が予想される場合には、注意報本文の付加事項に「竜巻」と明記して特段の注意を呼びかける。
竜巻注意情報	気象ドップラーレーダーの観測などから、竜巻などの激しい突風が発生しやすい気象状況になったと判断されたときに発表される。 雷注意報を補完する気象情報であり、発表から1時間の有効時間を設けている。有効時間の経過後も危険な気象情報が続くと予想した場合には、竜巻注意情報を再度発表する。
竜巻発生確度ナウキャスト	気象ドップラーレーダーの観測などを利用して、竜巻等の激しい突風の可能性のある地域分布図（10 km格子単位）で表し、その1時間後までの移動を予測する。 平常時を含めて常時10分毎に発表される。 発生確度は「竜巻が現在発生している（または今にも発生する）可能性の程度」を示すものである。

(2) 竜巻が発生するような発達した積乱雲の近づく兆し

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ① 真っ黒い雲が近づき、周囲が急に暗くなる ② 雷鳴が聞こえたり、雷光が見えたりする ③ ヒヤッとした冷たい風が吹き出す ④ 大粒の雨やひょうが降りだす |
|---|

(3) 身を守るための知識

事象		行動
台風		正確な気象情報を収集し、早めに安全な場所に避難する
竜巻	発生時に屋内にいる場合	<ul style="list-style-type: none"> ① 窓を開けない、窓から離れる、カーテンを引く ② 雨戸・シャッターを閉める ③ 1階の家の中心に近い、窓のない部屋に移動する ④ 頑丈な机やテーブルの下に入り、両腕で頭と首を守る
	発生時に屋外にいる場合	<ul style="list-style-type: none"> ① 車庫・物置・プレハブを避難場所にしない ② 橋や陸橋の下に行かない ③ 近くの頑丈な建物に避難する、又は頑丈な構造物の物陰や近くの水路やくぼみに身を伏せ、両腕で頭と首を守る ④ 電柱や太い樹木であっても倒壊することがあり危険であるため近づかない

第4 雪害予防対策

1 道路対策

本市は年間を通じて降雪量が少なく、積雪による通行の途絶はほとんどないことから、特別な予防施設の設置は必要としない。

(1) 主要幹線の除雪

国道、県道については、道路管理者が、2車線以上の幅員を確保し、常時交通を確保すべく除雪は早期に実施する。

また、市道については、路線の性格、地域及び気象条件、交通量等の条件を鑑み、国道・県道に準じて、緊急度の高い路線から順次行う。

(2) 歩道及び歩道橋

歩道は、通学路を優先して、除雪に努めるものとする。

なお、除雪対象の積雪量は定めないが、歩行者に危険のないよう処理するものとする。

歩道橋については、特に留意し、積雪のあった場合は、除雪に努める。

(3) その他の道路の除雪

幹線以外の市道については、基本的に沿道の住民、各種団体等が自主的に除雪作業を行う。ただし、坂道等の危険防止のため除雪が必要であると認める路線については、地域住民と相互に協力して行う。

(4) 除雪作業体制

異常降雪の場合は、その天候状況により、この計画書に定められている風水害応急対策計画の災害対策本部組織図1をもって動員し、関係機関と協力して除雪作業を次のように実施する。

① 天候状況に応じ、関係業者等の協力を得て人力と機械力による協同作業を行う。

なお、融雪時夜間凍結によるスリップ防止については、関係機関と連携し、必要に応じて交通規制や融雪剤等の散布を迅速に行うものとする。

② 市は、主要幹線道路の車両交通を確保するため緊急に除雪作業を行う場合で、必要と認めるときは関係機関等に対して協力要請を行うものとする。

2 農作物等対策

農作物が雪害を被る場合はいろいろあるが、これを分類すると、積雪の重さによるもの、積雪の沈降によるもの、積雪の移動によるもの、長期積雪によるもの、積雪の崩壊によるものの五つに分けることができる。なお、このほかにも間接的には、雪解けによる洪水又は積雪による冷水のかん養によって生ずる冷水害などがあげられる。

種 別	事 前 対 策
野 菜	① ビニールハウスは、構造が簡単であるため強度が弱く、中でも連棟ハウスや年数を経過したものはさらに弱いので、丸太等で各部を十分補強し、倒壊の防止に努める。 ② ビニールハウスは、積雪20cm以上になると倒壊の危険があるので、屋根の除雪に注意すると同時に、暖房器具を設置してあるものは、事故に留意して加温調節を行い、トンネル栽培についてもハウスと同様に除雪を行う。
果 樹	① 降雪荷重による枝折れ、裂傷及び倒伏を避けるために支柱を立てること。降雪中に竹竿等を利用して枝をゆさぶり、雪を落とすことが必要で、特に結果樹の除雪は大切である。 ② 降雪後の寒風害を防止するため、防風林、防風網の設置、整備を行う。
花 き	① ハウス等の施設については、積雪荷重による被害を防ぐため、丸太等で各部を十分補強する。特に、パイプハウスは、屋根部が弱いので中柱を立て補強する。 ② ハウス屋根の積雪は20cmを超えると倒壊の危険があるので、除雪に努める。 ③ ハウス内作物の保護は、暖房器具に注意し、停電等による中断や、たき過ぎに特に注意する。 ④ 露地ものについては、支柱を立て、フラワーネット等を張って倒伏から守る。

第4節 防災拠点の整備

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 防災拠点施設の 整備	1 本部施設の整備	責 任 者：市民生活部長 担 当：安全対策課、契約管財課
	2 代替施設の確保	
	3 地域拠点の整備	
第2 通信体制の整備	1 通信施設の整備	責 任 者：市民生活部長 担 当：安全対策課
	2 情報通信体制の整備	

第1 防災拠点施設の整備

1 本部施設の整備

災害時に災害対策本部が設置される市役所庁舎が、災害時に有効な機能を発揮できるよう整備する。

■市役所の整備

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ① 建物の耐震性の確保 ② 非常電源装置 ③ 耐震性貯水槽 ④ 備蓄物資及び備蓄倉庫 ⑤ 庁舎内機器、設備の耐震性の確保 |
|--|

2 代替施設の確保

市役所庁舎が被災した場合を想定し、あらかじめ災害対策本部の代替施設を確保し、災害対策本部として機能できるよう整備を行う。

3 地域拠点の整備

災害時には、避難所とともに、物資の集積場所、ヘリポート、備蓄拠点など、地域の活動拠点となる施設が必要となるため、公共施設等の中から次の施設を拠点として指定するとともに、必要な施設等を整備する。

■地域拠点

地域の拠点	必要な施設
物資の集積場所	体育館等の施設、ヘリポート、駐車スペース
避難場所	備蓄倉庫、耐震性貯水槽、無線通信施設

第2 通信体制の整備

1 市の通信施設・設備の整備

(1) 市防災行政無線

災害時の停電や電話が一時的に途絶した場合に、市役所において情報の収集及び連絡が確保できるように通信機器の整備に努める。

また、既存の通信機器については、災害時に使用できるように常時保守管理を実施する。

■無線施設の整備

防災行政無線（固定系）	市民への情報伝達のため、適正な管理を実施する。また、難聴地区の解消に努める。
防災行政無線（移動系）	災害対策本部と災害現場等との間で相互に連絡をできるように移動局の適正な管理を実施する。
MCA無線	市役所と避難所、病院、防災関係機関等との間で、相互に連絡できるように整備する。

(2) インターネットを利用した情報伝達の整備

緊急時に市民に正確な情報を伝達できるように、インターネットを利用した情報伝達手段を整備する。

■インターネットを利用した情報伝達手段

- ① 市ホームページ (<http://www.city.kamagaya.chiba.jp>)
- ② かまがや安心eメール
- ③ 緊急速報エリアメール・緊急速報メール
- ④ ツイッター (@kamagaya_city)

(3) 新たな情報伝達手段の整備

近年急速に発展している新たな情報通信技術を取り入れ、音声、文字、映像等多様な通信手段により、情報伝達が行えるよう検討する。

2 情報通信体制の整備

(1) 非常通信体制の強化

災害時に自己の所有する無線通信施設又は一般加入電話等が使用できないとき、又は使用が困難になった場合に対応するため、非常通信体制の整備充実に努める。

■非常通信体制の強化

- ① 平常時より非常通信の伝送訓練等を行い、通信方法の習熟と通信体制の整備に努める。
- ② 無線従事者の確保
無線機器運用マニュアルの作成や研修の機会を通じて、職員の中で無線従事者を確保する。

(2) アマチュア無線通信の活用

アマチュア無線団体等と災害時の情報収集、伝達等の体制を協議し、無線通信訓練等を実施する。

(3) 災害時優先電話

各部、出先施設、避難所等において、災害時優先電話が確保できるよう、災害時優先電話の指定拡充を検討し、必要に応じ東日本電信電話株式会社に指定の依頼をする。

■災害時優先電話の指定

既設の電話番号を所轄の東日本電信電話株式会社千葉支店へ「災害時優先電話」として登録を行い、支店長の承認を受ける。

(4) 災害時における他機関の通信設備利用

災害対策基本法第 55～57 条の規定に基づき、災害時の通信設備が利用できるよう必要に応じ、以下の機関の通信設備について事前の使用協定等の検討を行う。

また、タクシー協会やトラック協会とも無線設備の利用について協定の検討を行う。

■利用可能な機関（※印は市内機関）

警察署^{*}、国土交通省関係機関、気象官署、日本赤十字社千葉県支部、東京電力(株)、東日本旅客鉄道(株)

(5) その他の通信網の整備

その他の通信網の整備として、CATVやインターネット等の活用について検討する。

3 千葉県の情報連絡施設

(1) 県防災行政無線の活用

市は、災害時における県、県の出先機関、他の市町村、消防本部、気象官署、自衛隊、病院、ライフライン機関等との通信連絡にあたっては、千葉県防災行政無線（防災情報ターミナルちば整備事業により整備）を最大限活用するものとする。

防災情報ターミナルちば整備事業は、防災情報のより安全で効率的な通信手段の確保と防災情報の収集・伝達機能の強化を図るため平成 16 年度から平成 20 年度にかけて整備したものである。従来の千葉県防災行政無線については当該事業の中で再整備が行われ、本市に設置されている千葉県防災行政無線設備は、平成 19 年度から運用を開始している。

(2) 防災情報システムの活用

市は、災害時における被害情報、措置情報等の報告にあつては、「千葉県防災情報システム」（以下「情報システム」という。）を最大限活用するものとする。

情報システムでは、災害時における県庁と県出先機関、市町村等の間での被害情報、措置情報の収集、処理の迅速化・共有化を図るとともに、気象情報等の防災情報に関する各種情報を的確な防災対策に資するため関係機関に提供し、また、収集した情報を、インターネットを使い、市民に利用してもらえよう公開している。

情報システムは、県庁に様々な処理を行うサーバ群を設置するとともに、県、市町村等の防災

関係 130 機関に情報の入力・検索・表示機能を備えた情報端末を設置し、電気通信事業者専用線網を利用しオンライン化されている。

このシステムは、県が平成16年度から平成18年度にかけて整備したもので、平成19年4月から全面運用している。市は、平時から訓練等を実施し、防災情報システムの操作方法の習熟を徹底する。

【資料編】

- ・資料4-2 鎌ヶ谷市防災行政用無線局管理運用規程
- ・資料4-3 通信施設

第5節 災害に強い組織・人づくり

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 組織の整備	1 防災組織の整備	責任者：市民生活部長、消防長 担当：安全対策課、消防本部、 商工振興課
	2 自主防災組織の育成	
	3 事業所防災組織の強化	
第2 防災訓練	1 総合防災訓練	責任者：市民生活部長、都市建設部長、 消防長 担当：安全対策課、道路河川管理課、 消防本部、施設管理者
	2 個別防災訓練	
	3 自主防災組織の訓練	
	4 施設・事業所等の訓練	
第3 防災広報		責任者：市民生活部長、総務企画部長、 生涯学習部長、消防長 担当：安全対策課、秘書広報課、 教育総務課、消防本部
第4 調査・研究	1 防災に関する情報収集	責任者：市民生活部長 担当：安全対策課
	2 防災に関する調査・研究	

第1 組織の整備

1 防災組織の整備

(1) 防災会議

鎌ケ谷市防災会議条例に基づき、定期的に防災会議を開催し、市及び関係機関相互の調整、地域防災計画の見直し等、災害対策を推進する。

また、防災会議の女性委員数に配慮して委員委嘱を行い、防災会議への女性の参画を図る。

■防災会議で協議する事項

- ① 鎌ケ谷市地域防災計画を作成し、及びその実施を推進すること
- ② 市長の諮問に応じて市の地域に係る防災に関する重要事項を審議すること
- ③ 前号に規定する重要事項に関し、市長に意見を述べること
- ④ ①～③に掲げるもののほか、法律又はこれに基づく政令によりその権限に属する事務

(2) 災害対策本部

地域防災計画に基づき、災害時に災害対策本部を設置し、対策要員の参集・配備、応急対策活動が迅速かつ的確に行えるように、職員がそれぞれの職務内容、手順の習熟に努める。

また、大規模災害に迅速かつ円滑に対応した体制を整備するため、指揮命令系統や活動内容等について訓練等を踏まえて検証を行い、適宜見直しを行う。

(3) 災害時行動マニュアルの作成

市は、災害時の応急対策活動を円滑に行えるよう、鎌ケ谷市地域防災計画に基づき、各部署に

において、災害応急対策に関する活動要領（災害時行動マニュアル）を作成し、各職員に徹底する。

(4) 市業務継続計画（BCP）の策定

市は、大規模地震等が発生した場合においても、市民の生命・財産を守り、生活の早期復旧を図るとともに、行政サービスの提供を維持する必要がある。このため、市業務継続計画（BCP）を策定し、災害発生時の行政機能の確保等に努める。

(5) 災害時の応援協定の締結の推進

市域が大規模災害に見舞われた場合には、市だけですべての対策を実施することは困難であり、また、近隣の市町村も同時に大きな被害を受ける可能性もあるため、広域的な市町村間の相互応援体制の確立を行うとともに、災害時における応急措置、各種物資や燃料等の供給、避難者の一時収容等、多種多様な団体との災害時の応援協定の締結を推進する。

2 自主防災組織の育成

(1) 自主防災組織の結成

地域における防災は、住民一人ひとりが、自分の住む地域は自分が守るとの観点から、自主防災組織を結成し、出火防止、初期消火、救出救護、避難等を行うことが大切である。特に、高齢者、障がい者等の災害時要援護者の所在を把握し、災害時には救出、避難等の支援活動が必要である。

そこで、地域の防災活動の推進を図るため、障がい者団体等とのコミュニケーションの機会の充実を図るとともに、男女共同参画の視点を踏まえ、自治会等を単位に自主防災組織（平成24年度末92組織）の育成を促進する。

(2) 活動支援

自主防災組織の活動を行ううえで必要な防災資器材について、予算の範囲内において購入を助成し、譲渡又は貸与することにより支援する。

また、自主防災組織の活動の中核リーダーを対象とした研修会等を開催し、対応力の向上に努めるとともに、組織の編成に当っては、役員や各班の班長に、女性が一定割合就くように働きかける。

さらに、自主防災組織の災害時における迅速かつ的確な行動力の養成等を図るためには、継続的な防災活動とそれを支える消防団、民生委員、小中学校、地域のボランティア等の地域コミュニティによる防災ネットワークづくりが重要であり、市は県と協力してこれを促進する。

■自主防災組織の活動

平常時	<ul style="list-style-type: none"> ① 防災知識の広報・啓発（地域ぐるみでの防災意識の醸成、家庭内の安全対策、男女双方のニーズ、防災体制づくり（多様な住民の参画）） ② 災害危険度の把握（土砂災害危険区域、地域の災害履歴、ハザードマップ） ③ 防災訓練（個別訓練、総合訓練、体験イベント型訓練、図上訓練） ④ 家庭の安全点検（火気器具・危険物品・木造建物の点検） ⑤ 防災資機材等の整備（応急手当用医薬品、消火用・救助用・防災資機材等の整備） ⑥ 災害時要援護者対策（災害時要援護者の把握、支援方法の整理など） ⑦ 他団体と連携した訓練活動の実施（近隣の自主防災組織・消防団・福祉団体・企業などとの合同訓練、学校等との避難所運営訓練）
発災時	<ul style="list-style-type: none"> ① 情報の収集及び伝達（被害の状況、気象警報及び注意報、ライフラインの状況、避難勧告又は指示など） ② 出火防止、初期消火 ③ 救出・救護（救出活動・救護活動） ④ 避難（避難誘導、避難所運営運営組織の活動等） ⑤ 給食・給水（避難所での食料や飲料水・救援物資の配分、炊き出しなど） ⑥ 避難所自主運営（多様な住民の参画） ⑦ 住宅避難生活者支援

3 事業所防災組織の強化

(1) 防火管理体制の強化

学校、病院、大型店舗等多数の人が出入りする施設管理者は、消防法第8条の規定により、防火管理者を選任し、消防計画の作成、各種訓練の実施、消防用設備等の点検及び整備等を行うことが義務付けられていることから消防部は、出火の防止、初期消火体制の強化等を指導する。

また、複数の用途が存在し、管理権原が分かれている雑居ビル等の防災体制については、共同防火管理体制が確立されるよう指導する。

なお、平成21年6月から、百貨店・ホテル・オフィスビル等多数の人が利用する大規模・高層の建築物等については、消防法第36条の規定により防災管理者の選任、防災管理に係る消防計画の作成、自衛消防組織の設置及び防災管理点検報告の実施が義務付けられたことから、消防本部は、事業所における消防防災体制を強化し、自衛消防力を確保するよう指導する。

(2) 危険物施設及び高圧ガス施設等の防災組織の育成強化

危険物施設は、災害が発生した場合、周囲に及ぼす影響が大きいことから事業所の自主防災体制の強化及び必要に応じて相互間の応援体制を確立する。

また、高圧ガス施設には、爆発性、毒性等の性質があり、地震によって高圧ガス施設等に被害が生じた場合には、防災機関のみでは十分な対応が図ることができない場合が考えられる。

そのため、消防本部は危険物施設等の管理者に対し、自主防災体制の確立を図るよう指導する。

また、高圧ガス関係業界が地域的な防災組織を設立し、相互に効果的な応援活動を行うことができる体制の確立を図る必要があることから、県は高圧ガス関係保安団体に対し防災活動に関する技術の向上、連携体制の確立、保安教育及び防災訓練の実施等に関し指導・助言を与え、その育成強化を図る。

(3) 中小企業の事業継続

災害で被災した場合、各企業が事業継続や早期復旧を行うことは地域経済の復興の面からも大変重要であるため、事業継続計画（BCP）の策定について普及啓発を図る。

【資料編】

- ・資料 2－1 災害時応援協定等一覧表
- ・資料 10－1 鎌ヶ谷市自主防災資器材交付要綱 資
- ・資料 10－2 鎌ヶ谷市自主防災組織一覧表

第2 防災訓練

1 総合防災訓練

市は、災害時の円滑な活動が図れるよう、大規模地震等の発生を想定して、国、県、各防災関係機関協定締結市町村、教育機関、企業及び住民との協力体制のもと、総合訓練を実施する。

訓練の実施にあたっては、多くの防災関係機関や自主防災組織、企業等の参加を求めるとともに、災害時要援護者や多様な世代が参加できるよう工夫を行うものとする。

■総合防災訓練の訓練項目

- | | |
|-----------------|-----------|
| ① 災害対策本部設置・運営訓練 | ⑦ 救出訓練 |
| ② 非常参集訓練 | ⑧ 救護訓練 |
| ③ 情報収集・伝達・広報訓練 | ⑨ 避難誘導訓練 |
| ④ 緊急通信の確保訓練 | ⑩ 給水・給食訓練 |
| ⑤ 応援要請訓練 | ⑪ 帰宅困難者訓練 |
| ⑥ 初期消火訓練 | |

2 個別防災訓練

(1) 水防訓練

河川、水路等の氾濫等に対する警戒、水防活動が的確に行えるよう、台風前の時期を選んで水防訓練を実施する。

(2) 消防訓練

日常的な訓練の他に、強風下における大火や同時多発火災を想定した消防訓練を実施する。

(3) 職員の訓練

市役所の各部各課に、非常招集訓練、避難誘導訓練、無線通信訓練等、災害応急対策で担当する業務について、必要な訓練を実施する。

3 自主防災組織の訓練

市は、自主防災組織単位に初期消火訓練、避難誘導訓練、応急救護訓練、避難所運営訓練等自主防災組織の訓練を指導し、助言をする。

また、災害時はすべての人があらゆる技能を身に付けたり、お互いにふれあっておく必要があるため、男女で役割を固定しない訓練、多様な人が参加できる訓練を工夫・実践するよう助言する。

4 施設・事業所等の訓練

保育園、幼稚園、小学校、中学校、高等学校及び社会福祉施設の管理者は、消防本部の指導のもと避難訓練等を実施する。

また、各事業所の消防計画及び防災計画に基づき、避難訓練等を実施するよう指導する。

第3 防災広報

平時から正しい知識を持ち、自ら考え行動する力を身につけるなど、自助・共助の取組みを強化するため、次のような様々な手段を活用して、防災に関する広報の充実を図る。

なお、広報にあたっては、高齢者、障がい者、外国人等の災害時要援護者に十分配慮するとともに、男女双方の視点を盛り込んだわかりやすい広報資料を作成する。

(1) 講習会の開催

防災全般の知識等について、市職員をはじめ、自主防災組織のリーダーや事業所、学校、病院等の防火管理者を対象として防災講習会を開催し、防災知識の修得を図る。また、防災関係者が災害時要援護者や女性等多様な視点の重要性と、当事者の参加の必要性について認識するよう指導を図る。

(2) 広報及び印刷物

豪雨や台風シーズン、防災の日（9月1日）、防災とボランティアの日（1月17日）等に合わせ、「広報かまがや」を通じて防災知識の啓発を図る。

また、防災ハンドブック、防災マップ等を作成し、防災知識の普及に努める。

市ホームページにも、災害発生情報や防災に関する情報を掲載する。

(3) 報道機関の協力

各種報道機関に対し、防災資料を提供して、防災に関する正しい知識の普及についての協力を依頼する。

(4) 集会等における広報

地域住民の集会、座談会、防災訓練及び防災用品の展示会の開催等の機会において、防災知識の普及を図る。また、防災関係の映画やスライドを作成、購入又は借用し、これらの機会に上映する。

(5) DIG^{※1}及びHUG^{※2}の普及

災害図上訓練（DIG）、避難所運営ゲーム（HUG）の講習会を実施し、これを普及する。

※1：DIGは、参加者全員で地図を囲み、地域で大きな災害が発生する事態を想定し、地図の上にその被災状況や活動状況を書き込み、対応策等を議論していく訓練のことである。

Disaster（災害）、Imagination（想像力）、Game（ゲーム）の頭文字を取って名付けられた。

※2：HUGは、静岡県が開発した避難所運営を机上体験できるカードゲームのことである。

Hinanzyo（避難所）、Unei（運営）、Game（ゲーム）の頭文字を取ったもので、英語で「hug（抱きしめる）」と掛けて、避難所を優しく受け入れる避難所のイメージを重ね合わせて名付けられた。

■防災広報の内容

【自らの身を守るための知識】

- ① 3日分の食料・飲料水の備蓄
- ② 救急用品等非常持出品の準備
- ③ 出火の防止及び初期消火の心得、住宅用火災警報器の設置
- ④ 建物の補強、不燃化
- ⑤ 避難所・避難場所及び避難経路
- ⑥ 避難方法、避難時の心得
- ⑦ 室内外、高層ビル、地下街等における災害発生時の心得
- ⑧ 災害に関するドライバーの心得
- ⑨ 水道、電気、ガス、電話等の災害時の心得
- ⑩ 地域の地盤状況や災害危険箇所
- ⑪ 防災学習（自助・共助・公助についての考え方を含む）
- ⑫ 帰宅困難者の心得
- ⑬ 過去の災害教訓の伝承

【地域防災力を向上させるための知識】

- ① 救助・救護の方法
- ② 自主防災活動の実施
- ③ 防災訓練の実施
- ④ 要援護者や男女双方の支援ニーズの違い

【その他一般的な知識】

- ① 地域防災計画の概要
- ② 災害に関する調査結果
- ③ 各防災関係機関の災害対策
- ④ 風水害等に関する一般知識
- ⑤ 災害発生時の緊急初動措置 等

第4 調査・研究

1 防災に関する情報収集

国、県、市町村、防災関係機関の防災対策に対する計画、調査報告等を収集する等、関係機関との情報交換に努める。

また、防災に関する学術刊行物をはじめ、その他防災に関する図書・資料等の収集・整理に努める。

2 防災に関する調査・研究

宅地化の進展をはじめ変貌する地域の状況や調査技術の進展に合わせて、総合的な防災調査を実施する。

また、情報通信分野をはじめ、進歩する科学技術の防災行政への活用についても積極的に検討する。

第6節 消防体制の整備

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 火災の予防	1 出火防止措置	責任者：消防長 担当：消防本部
	2 初期消火の指導	
	3 防火クラブの啓発・教育	
第2 消防力の整備	1 消防資機材の整備	責任者：消防長 担当：消防本部
	2 救急体制の整備	
	3 消防団の強化	
	4 消防団員の確保	

第1 火災の予防

1 出火防止措置

(1) 一般家庭に対する指導

自治会、自主防災組織等を通じて家庭に対し、次の事項について指導・普及を図る。

■家庭に対する指導・普及事項

- ① 火気使用の適正化、消火器具等の普及及び取扱い方法についての指導を図る。
- ② 「すばやい火の始末」などの出火防止知識の啓発・指導を行い、火災発生時の心得の普及及び徹底を図る。
- ③ 住宅火災による死者数の低減に有効な手段である住宅用火災警報器が市内全ての住宅に適正に設置されるよう普及促進に努めるとともに、防災製品の活用を推進する。
- ④ 復電時における通電火災等を防止するため、関係機関と連携し、出火防止対策を推進する。

(2) 防火対象物の防火管理体制の確立

防火管理者選任義務対象の防火対象物には、防火管理者選任義務の履行を促すとともに、小規模防火対象物についても、災害に対する事前対策と発災時の応急対策が効果的に行われるよう行政指導を強化し、職場における防火管理体制の確立を図る。

■建築物への防火対策

- ① 自衛消防組織の編成及び自主検査並びに消防用設備等の適正な点検、整備の実施
- ② 消火、通報、避難等の訓練の実施
- ③ 建築物等の維持管理及び自主検査並びに消防用設備等の適正な点検、整備の実施
- ④ 収容人員及び火気使用等に関する管理監督業務の実施
- ⑤ 従業員等に対する防災教育の実施

(3) 火災予防査察

火災予防運動期間（3月1日から7日間の春季及び11月9日から7日間の秋季）を重点的に、消防法第4条の規定により、防火対象物の関係者に対して、火災予防上必要な資料の提出や防火対象物への立入検査等を行い、火災予防の徹底を図る。

予防査察の主眼点は、次のとおりである。

■ 予防査察の主眼点

- ① 消火設備、警報設備、避難設備、消防用水及び消火活動上必要な施設が設備等技術基準に従って設置されているか。
- ② 炉、厨房設備、ボイラー、ストーブ、給湯湯沸設備、変電設備等の火を使用する設備の位置、構造及び管理の状況が、火災予防条例で定める基準に従っているか。
- ③ 移動式ストーブ、電熱器、調理用の器具等の火を使用する器具及びその使用に際し、火災の発生のおそれのある器具の取扱いの状況が火災予防条例で定める基準に従っているか。
- ④ 集会場、店舗等の不特定多数の者が出入りする場所での火気及び危険物品の持ち込み等について火災予防条例の制限に違反していないか。
- ⑤ 指定数量未満の危険物及び指定可燃物等の貯蔵及び取扱いの状況が火災予防条例で定める基準に従っているか。
- ⑥ 火遊び、たき火、火粉の始末等の屋外における行為の禁止若しくは制限及び火災警報発令下における火の使用の制限が遵守されているか。
- ⑦ 住宅の用途に供される防火対象物において、住宅用火災警報器が設置及び維持されているか。

(4) 危険物施設の関係者に対する指導

消防法の規制を受ける危険物施設の所有者、管理者又は占有者に対し、自主防災体制の確立、保安要員の適正な配置及び危険物取扱従事者に対する教育を計画的に実施するよう指導し、当該危険物施設に対する保安の確保に努めさせるとともに、消防法に基づく立入検査を実施し、火災の防止の観点から必要な助言又は指導を行う。

また、火災予防条例に基づく少量危険物及び指定可燃物の貯蔵及び取扱いについても、関係者に対して必要な助言又は指導を行う。

■ 危険物施設の防火対策

- ① 位置、構造及び設備は、消防法に基づく技術上の基準どおり実施させる。
- ② 貯蔵及び取扱い並びに運搬及び移送は、技術上の基準どおり実施させる。
- ③ 消火設備、警報設備及び避難設備に係る工事又は整備は、技術上の基準どおり実施させる。
- ④ 定期点検は、適正かつ確実に実施させる。
- ⑤ 危険物取扱者に係る危険物取扱作業の保安に関する講習の受講について適切な助言又は指導を行う。

(5) 消防同意制度の活用

建築物の新築、改築等の許可、認可確認を行う際、火災予防の観点からその安全性を確保するため、消防法に規定する消防同意制度の効果的運用を図る。

2 初期消火の指導

(1) 消火器具の設置

家庭及び職場での初期消火の徹底を図るため、各家庭や職場に対して消火器具の設置を奨励する。

(2) 初期消火の指導

地域住民に対して、初期消火に関する知識、技術の普及のため、消火訓練、広報による周知等により住民や自主防災組織による初期消火の指導に努める。

3 防火クラブの啓発・教育

幼年消防クラブ、少年消防クラブ、婦人防火クラブなどの防火普及団体に対して育成指導を行い、防火意識の普及や初期消火力の向上を図る。

第2 消防力の整備

1 消防資機材の整備

市街地の拡大や人口の増加にあわせて、火災等の災害発生時における迅速、的確な対応を遂行するため、消防車両、装備、資機材の近代化や拡充を図る。

また、老朽化した消防庁舎等の施設の更新を図る。

2 救急体制の整備

(1) 救命率の向上

災害事故による傷病者の早期救命を図るため、高規格救急車の導入を図る。

また、救急救命士等の資格取得など隊員の教育訓練を実施する。

(2) 傷病者等の搬送体制の確立

災害時における医療機関との連携体制の構築を図る。

(3) 住民等の救急講習会

住民等に対して、救急講習会等を実施し、災害事故における被害の軽減に努める。

3 消防団の強化

消防団の強化・活性化を図るため、資機材等の装備の整備拡充を図るとともに、地域の防災機能の充実・強化を図る。

4 消防団員の確保

消防団員確保のため留意すべき事項。

(1) 消防団に関する住民意識の高揚

(2) 処遇の改善

(3) 消防団の施設・設備の改善

第7節 避難環境の整備

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 避難場所の整備	1 避難場所の指定・解除	責 任 者：市民生活部長、都市建設部長 担 当：安全対策課、道路河川整備課 公園緑地課、施設管理者
	2 避難場所の整備	
	3 避難経路の整備	
第2 避難体制の整備	1 市の状況判断基準の確立	責 任 者：市民生活部長、健康福祉部長 担 当：施設管理者、安全対策課 社会福祉課、高齢者支援課 障がい福祉課、こども課
	2 避難計画	
	3 施設の避難誘導	
	4 住民の避難誘導	
第3 避難所運営体制 の整備	1 避難所運営体制の整備	責 任 者：生涯学習部長、市民生活部長 担 当：教育総務課、環境課
	2 避難所運営マニュアルの 作成	
	3 ペット対策	

第1 避難場所の整備

1 避難場所の指定・解除

人口の増加や市街地の拡大、避難場所周辺の防災的環境の変化に応じて、県が策定した「大地震に対する市町村避難対策計画推進要領」により、適切な施設に対して避難場所の指定を行う。

また、避難所の指定を受けた施設管理者は、災害時に迅速な開設が行えるよう、鍵の保管・管理方法等を所属職員に周知徹底しておく。

一方、避難場所点検調査結果等に基づき、災害時の安全度等により避難場所として適切でない施設については、避難場所の指定を解除する。

なお、指定の追加・解除等により避難場所に変更等が生じた場合は、速やかに市広報紙等で市民への周知を図る。

■避難場所の位置づけ

種 別	位 置 づ け
避難場所	災害時に安全を確保するために一時的に避難する場所。グラウンド、建物等を含めた全体をいう。
避 難 所	災害により居住する場所を失った被災者が生活を行う場所。避難場所の中から災害の状況に応じて建物等を指定する。

2 避難場所の整備

(1) 避難設備の整備

避難所に指定した建物については、県が策定した「大地震に対する市町村避難対策計画推進要領」及び「災害時における避難所運営の手引き」により、次のような設備の整備及び物資等を備蓄する。

■避難所の設備

- ① 避難所に指定した建物については、必要に応じ、換気、照明等避難生活の環境を良好に保つための設備の整備を図る。
- ② 避難生活の長期化、季節、災害時要援護者や女性等に対応するための、さまざまな生活施設設備の整備やケア策の整備を図る。
- ③ 避難者の安全を確保するため、施設の耐震化や出来る限りの液状化対策を実施する。
- ④ 避難所における救護所、通信機器等施設・設備の整備を図る。
- ⑤ 避難所に備蓄倉庫の整備を図るとともに、次の物品の備蓄を進める。
ア 食料 イ 飲料水 ウ 非常用電源 エ 常備薬
オ 炊き出し用具 カ 毛布 キ 仮設・マンホールトイレ等
また、灯油、エルピーガスなどの非常用燃料の確保に努める。
- ⑥ 飲料水の確保を図るため、耐震性井戸付貯水槽等の整備を図る。
- ⑦ 被災者のプライバシー及び安全を確保するための設備の整備を図る。
- ⑧ 衛生環境を保持するための設備の整備を図る。

(2) 避難場所の周知

避難場所等には、避難場所等を示す標識等を設置する。

また、洪水ハザードマップを作成し、防災知識の啓発とともに避難場所の位置を掲載し、住民への周知を図る。

3 避難経路の整備

住民の安全な避難を確保するため、主要幹線道路の歩道や生活道路の整備、ブロック塀、落下物等の除却等を速やかに行うことにより避難経路の確保に努める。

また、避難誘導のための標識等の設置を図る。

【資料編】

- ・資料5-1 避難場所一覧

第2 避難体制の整備

1 市の状況判断基準の確立

市は、災害時において避難の準備情報、避難の勧告、避難の指示を適切に発令するために、火災の発生状況や浸水状況等を迅速に把握し、住民に対する情報伝達体制及び避難誘導体制等の確立を図る。

また、防災関係機関等との連携強化を図り、適切な避難誘導を行うための体制の整備を進める。

2 避難計画

国の作成した「災害時要援護者の避難支援ガイドライン」及び県の作成した「震災時における避難所運営の手引き」を活用し、特に災害時要援護者に配慮した避難誘導體制を図る。

避難誘導は、移動若しくは歩行困難な者を優先して行うものとし、優先順位は、おおむね次のとおりとする。

■避難誘導の優先順位

- | | |
|----------------------|------------|
| ① 介護や援護を要する高齢者及び障がい者 | ④ 高齢者・障がい者 |
| ② 傷病者 | ⑤ 児童生徒 |
| ③ 乳幼児及びその保護者・妊産婦 | |

3 施設の避難誘導

各施設の管理者は、所管施設の避難計画を作成し、自主的に避難誘導ができるような体制づくりを推進する。その場合、地域の住民組織及び事業所等との連携がとれるようにする。

4 住民の避難誘導

住民の避難誘導を自主防災活動の一つとして位置づけ、地域の災害時要援護者を助け自主的に避難誘導するような体制づくりや訓練を実施する。

第3 避難所運営体制の整備

1 避難所運営体制の整備

市は、避難所の開設・運営にあたって、避難者の支援活動を円滑に行うため、平常時から避難所の運営体制の整備を進める。

避難所運営体制は、市職員、施設管理者、各避難所に主に避難する自治会等で構成し、避難所運営マニュアルについては、避難所ごとの個別計画策定に努め、それをもとに関係者が避難所運営訓練等を実施する。

また、避難所運営組織に男女双方が入るようにする。

2 避難所運営マニュアルの作成

県が作成した「災害時における避難所運営の手引き」を参考に、鎌ヶ谷市避難所運営マニュアルを作成する。また、市が作成した避難所運営マニュアルを手引きとして、避難所ごとに構成した避難所運営体制において避難所運営について話し合い、地域における生活者の多様な視点を取り入れたマニュアルの作成について検討する。

避難所運営マニュアルには、災害時要援護者や女性等地域の生活者の多様な視点を反映するとともに、避難所での生活環境を常に良好なものとするため、プライバシーの確保、安全の確保、相談体制、ペットの同行避難等について反映させる。

3 ペット対策

避難所におけるペットの取扱いについては、衛生面、鳴き声、臭い、アレルギー等の問題があり、ペットの存在は、飼主以外の者にとっては、多大なストレスとなるケースがある。一方で、飼主にとっては癒しの存在であり、他の避難者にとっても同様に癒しとなる可能性を十分に含んでいる。

そのため、県の「災害時における避難所運営の手引き」を参考に、避難者とペット双方にとって望ましい対応方法を検討し、避難所運営マニュアルに位置づける。

第8節 応急対策のための環境整備

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 救助・医療体制の 整備	1 救助・救急体制の整備	責任者：消防長、都市建設部長、 健康福祉部長 担当：消防本部、道路河川管理課、 健康増進課
	2 医療体制の整備	
第2 緊急輸送体制の 整備	1 緊急輸送道路の確保	責任者：市民生活部長 担当：安全対策課
	2 ヘリコプター発着場の指定	
	3 車両の確保	
	4 燃料の確保	
	5 物資拠点の整備	
第3 給水体制の整備	1 水の確保	責任者：市民生活部長 担当：安全対策課
	2 給水資機材の確保	
第4 防疫体制の整備	1 防疫体制の整備	責任者：市民生活部長、健康福祉部長 担当：安全対策課、クリーン推進課、 健康増進課
	2 し尿・廃棄物処理体制の 整備	
第5 物資供給体制の 整備	1 備蓄の推進	責任者：市民生活部長 担当：安全対策課
	2 協定締結の促進	
第6 建物対策の推進	1 被災建築物応急危険度判定 体制の確保	責任者：都市建設部長 担当：建築住宅課
	2 仮設住宅予定地の確保	
第7 宅地対策の推進	1 被災宅地危険度判定体制の 確立	責任者：都市建設部長 担当：都市計画課
第8 学校の対策	1 学校における防災体制の 整備	責任者：生涯学習部長 担当：学校教育課
	2 防災教育の充実	

第1 救助・医療体制の整備

1 救助・救急体制の整備

(1) 住民の自主救護能力の向上

救助・救急活動は、防災関係機関のみならず、地域ぐるみの活動が重要である。

そこで、住民の自主救護能力の向上、応急救護知識・技術の普及活動、災害時応急医療活動に関するPR活動を推進する。

(2) 建設業者等との連携強化

倒壊建物の下敷きとなった者の救出や重傷者を迅速に搬送するため、障害物の除去、道路等の

応急措置に必要なジャッキ、クレーン等の資機材を保有する建設業者と協定を締結するなど連携を図る。

2 医療体制の整備

(1) 緊急時の連携強化

災害時の応急医療について、鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、船橋薬剤師会、千葉県接骨師会船橋鎌ヶ谷支部等と、災害時の救護班の編成や救護所への動員など、迅速な応急医療体制のために必要な事項について連絡調整を図る。

(2) 後方医療体制の整備

負傷者の同時多発的な発生に対して、迅速かつ適切な救命医療が行われるよう、広域的な医療活動の拠点となる災害拠点病院と連携を図る。

(3) 医薬品・医療用資機材の準備

応急医療活動に必要な医薬品・医療資機材の調達に関し、習志野健康福祉センター（保健所）や船橋薬剤師会、医薬品業者等と連携して、迅速な調達ができるようにする。

【資料編】

- ・資料3-9 医療機関等一覧

第2 緊急輸送体制の整備

1 緊急輸送道路の確保

(1) 緊急輸送道路の指定

市内の被災地に救援物資や応急対策活動要員の輸送体系を確保するため、緊急輸送道路を指定する。

■指定基準

県の指定した緊急輸送道路及び市役所と、次の施設を結ぶ道路

- | | |
|-------------|-------------|
| ① 搬送先病院 | ④ ヘリコプター発着場 |
| ② 救護所設置予定場所 | ⑤ 自衛隊駐屯地 |
| ③ 物資拠点 | |

(2) 緊急輸送道路の周知

広報活動を通じて、住民に対して自家用車両使用の自粛、発災時の運転車両の措置方法等の啓発、災害時の緊急輸送道路の周知を図る。

2 ヘリコプター発着場の指定

交通の混乱や道路等の被害の発生により、車両による輸送が不可能となった場合に備えて、ヘリコプター発着場予定地等の空輸による緊急輸送手段についても検討する。

3 車両の確保

災害時の緊急輸送の車両を迅速に確保するために、輸送業者との連絡方法、車両の出動、集結方法等について輸送業者と協議する。

4 燃料の確保

ガソリン、重油、軽油等の燃料供給に関し、関係団体との協力体制の構築を進める等、優先的確保に努める。

5 物資拠点の整備

災害時における物資の受入れ、一時保管及び市内各地域への配布を効率的に行うため、物資拠点を指定し、整備を行う。

【資料編】

- ・資料3-8 ヘリコプター臨時離発着場適地一覧
- ・資料6-1 緊急通行車両等の確認及び事前届出事務手続き等
- ・資料6-2 京葉・東葛地域直下型地震発生時の交通規制計画
- ・資料6-3 千葉県緊急輸送ネットワーク（鎌ヶ谷市付近）

第3 給水体制の整備

1 水の確保

(1) 県水道局との連携

災害時の給水方法や資機材の調達など災害時の給水体制について、県水道局船橋水道事務所と連絡調整を図る。

(2) 井戸付耐震性貯水槽等の整備

災害時に水道施設が被災し断水した場合に備え、飲料水等を確保できるように避難場所等に井戸付耐震性貯水槽等の整備を図る。

(3) 民間井戸の活用

市内にある個人等が所有する井戸を調査、登録し、災害時協力井戸として活用できるようにする。

(4) 家庭における備蓄の促進

住民・自治会・事業所等に対して、広報紙、防災パンフレット等により、3日間分を目安として各家庭における非常用飲料水の備蓄を促進する。

2 給水資機材の確保

被災者への円滑な給水活動が行えるよう給水用資機材の整備・拡充を図る。特に給水車から給水するためのポリタンク、ビニールバケツ等の備蓄や業者の流通備蓄の確保を図る。

【資料編】

- ・資料5-3 井戸付耐震性貯水槽設置箇所一覧

第4 防疫体制の整備

1 防疫体制の整備

災害により浸水した地域や避難所等において、感染症等の発生を予防するために、消毒等の活動が必要である。そこで、消毒資機材を備蓄するとともに、船橋薬剤師会や習志野健康福祉センター（保健所）等と連携して消毒薬剤や散布資機材が確保できるような体制を確立する。

2 し尿・廃棄物処理体制の整備

(1) 仮設トイレの確保

災害時に浄化槽や下水道施設の被災によりトイレが使用できなくなった地域において、仮設トイレを設置するため、仮設トイレの備蓄や業者等から確保できる体制を整備する。

(2) 廃棄物処理体制の整備

災害時に大量に発生する廃棄物を処理するために、収集処理の人員や資機材等の確保等、廃棄物の収集・運搬・処理体制を整備する。

また、大量の廃棄物の仮置き場の設置場所等についても検討する。

第5 物資供給体制の整備

1 備蓄の推進

市は災害に備えて、県が策定した「震災時における避難所運営の手引き」を参考に、災害発生時の必要物資の優先度に配慮しながら、備蓄の整備を行う。

(1) 備蓄物資の整備

災害に備えて、次の物資を備蓄する。耐用年数のある備蓄物資は、適宜入れ替えを行う。

また、備蓄物資の選定に際しては、災害時要援護者や女性等の避難生活等に配慮する。

資機材等については、災害が発生した場合、災害応急対策、災害復旧に使用できるよう常時点検、整備を行う。

■市で備蓄すべき物資

非常用食料・飲料水、毛布、救急医療セット、担架、懐中電灯、乾電池、ろうそく、点火用具、仮設・簡易・マンホールトイレ等、ウェットティッシュ、粉ミルク（アレルギー対応含む）、ほ乳瓶、小児用・成人用おむつ、おしりふき、生理用品、トイレトーパー、間仕切り、防水シート、テント、ろ水機、給水槽、石油ポンプ、発電機、投光器、炊飯装置、住宅地図、飲料水袋、燃料等

(2) 備蓄倉庫の整備

避難所となる学校等に備蓄倉庫を整備すると同時に、空き教室等を利用した備蓄を推進し、各備蓄倉庫へ備蓄品を分散して配置するよう順次整備を行う。

(3) 千葉県防災情報システムの活用

県は、市町村の備品を補完し、災害応急活動を円滑に実施するため、中央防災センターほか県下10箇所（平成24年8月現在）の備蓄拠点に分散備蓄しているところである。

本市においては、防災情報システムにより、県、他の市町村、防災関係機関間において備蓄情報の共有化を図り、これを活用する。

■ 県の備蓄物資

非常用食料、毛布、救急医療セット、担架、簡易トイレ、防水シート、テント、ろ水機、給水槽、発電機、投光器、炊飯装置、キャンドルセット等

(4) 家庭における備蓄の促進

住民・自治会・事業所等に対して、広報紙、防災パンフレット等により、災害発生後3日間分を目安として食料の備蓄や生活必需品の備蓄を促進する。

(5) その他の応急対策用資機材

職員が応急対策をする上で必要な資機材等も順次整備する。

■ 応急対策用資機材

防水シート、スコップ、バール、掛けや、ヘルメット、メガホン、車上ライト、懐中電灯、キャップライト、誘導灯、のこぎり、工具、夜光チョッキ、防災被服等

2 協定締結の促進

災害時の物資等の確保のために、あらかじめ関係団体・企業等と協議し、在庫の優先的供給を受ける等の協力業務の内容、協力方法等について、協定締結の促進に努める。災害時に積極的な協力が得られるよう、平常時からのコミュニケーションの強化に努める。

■ 災害時に協定先等からの確保を図る物資

食料・飲料水、粉ミルク、ほ乳びん、離乳食、介護食、アレルギー対応食、生理用品、小児用・成人用おむつ、簡易ベッド、化粧品（化粧水等）、燃料、筆記用具、裁縫用具、粘着テープ・接着剤、ラジオ、タオル、バケツ・洗面器、洗面用品、手洗い用給水タンク、ちり紙、ビニール袋、リヤカー、シャツ・セーター等、下着類、履物、作業着・軍手、石鹸、洗剤、洗濯用品、茶碗、箸・スプーン、皿、裁断用具、ストーマ用器具、間仕切り、その他備蓄物資で不足するもの

【資料編】

- ・資料5-4 防災備蓄倉庫・備蓄物資一覧

第6 建物対策の推進

1 仮設住宅予定地の確保

災害時の応急仮設住宅は、災害救助法が適用された場合、県が建設することとなっているが、あらかじめ交通やライフライン等の条件を考慮して、仮設住宅建設に適切な土地をリストアップする。

第7 宅地対策の推進

1 被災宅地危険度判定体制の確保

被災宅地の風水害等による二次災害を防止するため県が中心となって被災宅地危険度判定士制度を整備し、判定士の認定・登録を実施している。

そこで、被災宅地危険度判定体制の確立について連絡調整を図るため、千葉県被災宅地地域連絡協議会を通じて活動の充実・民間団体との連携を強化する。

市は、建築・土木等の技術者に対し、被災宅地危険度判定士養成講習会等への参加を働きかけ、応急危険度判定士の養成に努めるとともに、被災宅地危険度判定士の登録名簿を整理する。

また、市は、県と協力し判定に必要な資機材等の整備を行う。

第8 学校の対策

1 学校における防災体制の整備

災害時における児童・生徒の安全確保を図るため、各学校で危機管理マニュアルを作成し、初期対応及び分担、応急手当、保護者への連絡体制等について確立を図るとともに、地域の防災組織、PTAとの連携による訓練を行う。

また、保護者への引渡しができず帰宅困難児童・生徒が発生することを想定し、飲料水や食料、毛布等必要な備蓄を行う。

さらに、児童・生徒の引渡し等については、保護者等に周知するとともに、広報かまがや等において市民に広報する。

2 防災教育の充実

各学校では、防災教育を新たに位置付けた「学校教育指導の指針」等に基づき、各学校において、児童・生徒の発達段階に応じて、防災資料の配布、防災用のビデオの貸出や学校教育活動の中で災害に関する知識等の普及を図る。

特に幼少期からの防災教育が有効であることから、児童生徒等が災害や防災についての基礎的・基本的な事項を理解し、災害時には自らの判断のもとに適切に対応し避難する力を養うため、教育機関は家庭や地域等と連携し、防災に関する教育の充実に努める。

第9節 災害時要援護者対策のための環境整備

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 災害時要援護者 への対策	1 基本的な災害時要援護者の 範囲	責 任 者：健康福祉部長 担 当：社会福祉課、障がい福祉課、 こども課、高齢者支援課
	2 要援護者支援における 自助・共助・公助の役割	
	3 災害時の支援体制の整備	
	4 避難体制等の整備	
	5 被災した災害時要援護者の 生活確保	
第2 社会福祉施設に おける防災対策	1 施設の安全対策	責 任 者：健康福祉部長 担 当：施設管理者
	2 組織体制の整備	
	3 防災教育、防災訓練の充実	
第3 外国人への対策	1 防災知識の普及・防災訓練 の実施	責 任 者：総務企画部長 担 当：企画財政課
	2 避難所等における対応	

第1 災害時要援護者への対策

近年、高齢化、国際化の進展等により、災害時には高齢者、傷病者、障がい者、乳幼児、外国人など災害対応能力の低い人々の犠牲が目立っており、国は、梅雨前線豪雨、台風等の教訓を活かし、「災害時要援護者の避難支援ガイドライン」を策定した。市は、「災害時要援護者の避難支援ガイドライン」に基づき、災害から災害時要援護者の生命・身体を守るため安全確保対策の一層の充実を図る。

1 基本的な災害時要援護者の範囲

災害時に危険回避行動や避難行動を行うことが困難であり、避難生活も含めて、支援を必要とする方について、主に次のような人を対象とする。

(1) 高齢者の方

一人暮らし、高齢者のみの世帯、寝たきり、認知症の方等

(2) 心身に障害のある方

肢体不自由、内部障害、視覚・聴覚・言語・音声障害、知的・精神・発達障害、難病患者等

(3) 状況によって手助けが必要となる方

乳幼児、妊産婦、外国人

2 要援護者支援における自助・共助・公助の役割

(1) 自助の役割（要援護者自身や家族）

自らの命は自ら守ることを基本とし、自らの確かな防災行動の実施に努める。

(2) 共助の役割

自分たちの地域は地域のみinnで守ることを基本とし、個々人の防災行動を支援する地域防災力の向上に努める。

(3) 公助の役割（市や消防など）

要援護者の避難支援活動の促進を基本とし、防災情報の伝達等の体制整備に努める。

3 災害時の支援体制の整備

(1) 災害時要援護者の把握

災害により犠牲者となりやすい高齢者や障がい者等いわゆる「災害時要援護者」について、災害時要援護者のプライバシーに配慮しつつ、地区単位で把握に努め、発災時に迅速な対応をとるための資料とする。

(2) 災害時要援護者支援体制の整備

自治会や自主防災組織などへの防災教育等を通じ、また、障がい者団体等と連携を図り、災害時における避難指示等の情報伝達、救助、避難誘導など地域全体での災害時要援護者の避難への支援体制づくりを行う。特に、市のガイドラインとするため、各種支援体制については、国の作成した「災害時要援護者の避難支援ガイドライン」を活用し、支援計画の策定など体制整備に努める。

また、災害時における避難指示等の情報伝達手段の検討については、女性の意見を取り入れ、救助体制の中に女性を位置づけるなどの体制づくりを推進し、社会福祉士、介護福祉士、児童相談員、カウンセラー等の確保など、災害時要援護者の支援体制を確保する。

(3) 災害時要援護者避難支援プランの策定

市は、自治会や自主防災組織など地域社会全体で一人ひとりの災害時要援護者に対して複数の避難支援者を定める等、具体的な災害時要援護者避難支援プランの個別計画の策定に努める。

(4) 災害時要援護者自身の備え

災害時要援護者自身においても、平常時から、隣近所に顔を知ってもらい助け合える関係づくりに努めるとともに、水や食料等の備蓄対策、避難訓練への参加等、出来る範囲での自助の実施に努める。

4 避難体制等の整備

(1) 防災設備の整備

一人暮らしの高齢者、寝たきり高齢者、障がい者等の安全を確保するため、次の設備の整備を検討する。

■災害時要援護者のための防災設備

- | | |
|------------|----------|
| ① 緊急通報システム | ③ 自動消火装置 |
| ② 文字放送受信装置 | ④ 火災報知器 |

(2) 避難施設等の整備

災害時要援護者に対し特別な配慮をするために、福祉避難所を指定するとともに、避難所生活

で必要な備品等の整備を図る。

ただし、個別の事情による医薬品等については、本人又は支援者で備える。

また、災害時に緊急入所が可能な社会福祉施設の整備を図るとともに、普段から入所可能状況等の把握に努める。

さらに、福祉避難所が不足する場合に備え、近隣の宿泊施設に優先的に入ることができるよう、協定の締結を検討するとともに、被災地外へ避難できるような体制を整備する。

■災害時要援護者のための備蓄

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ① トイレ、成人用おむつ、おしりふき、ホワイトボード、紙、マジックペン、車椅子、簡易ベッド、ストーマ用装具等の障がい者・高齢者用備品の整備 ② 児童遊具、粉ミルク、ほ乳瓶、小児用おむつ、おしりふき、等乳幼児用備品及び授乳に配慮するための設備 |
|---|

(3) 防災知識の普及、防災訓練の充実

災害時要援護者及びその家族に対し、パンフレット、チラシ等を配布するなど、防災知識や避難方法等の普及を図るとともに、地域の防災訓練への参加を呼びかける。

5 被災した災害時要援護者の生活支援

(1) 被災した災害時要援護者への支援

災害によるショック及び避難生活の長期化に対応するため、被災地及び避難所において社会福祉士、介護福祉士、児童相談員等の専門家による相談等の事業を行うよう体制づくりを行う。

また、災害時要援護者は、年齢、性別、障がいや病気の程度によって配慮すべき点が異なるため、それぞれの特性を踏まえた体制づくりを行う。

(2) 避難所などでの生活支援

過去の災害から、避難生活が被災者の心身に大きな負担をかけることが明らかであり、特に要援護者は、適応力が十分でないことから、特別な配慮が必要となる。

また、避難できない状況があり、在宅での避難生活される場合も想定されることから、要援護者の避難状況やニーズを的確に把握し、避難生活の支援に努める。

■災害時要援護者のケア

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ① 要介護者への巡回相談事業及びホームヘルプサービスの実施 ② 被災児童及びその保護者への相談事業の実施 |
|---|

(3) 電源の確保

電源を必要とする医療機器を使用している在宅難病患者等に対し、災害に備えた補助電源の準備や停電時の入院受入れ等について、日頃から主治医や訪問看護ステーション、医療機器の提供を受けている事業者等と相談するよう周知する。

第2 社会福祉施設における防災対策

1 施設の安全対策

各社会福祉施設等の管理者は、施設自体の安全確保に努めるとともに、ライフライン等の停止

に備え、入所者が最低限度の生活維持に必要な飲料水、食料、医薬品等の備蓄を行う。

また、応急復旧や施設入居者の在宅酸素療法等の治療等に必要な非常用自家発電機等の防災設備を整備する。

2 組織体制・計画の整備

各社会福祉施設等の管理者は、あらかじめ防災組織を編成し、職員の任務分担、動員計画、施設関係者緊急連絡体制、市（各施設所管課）への被害・復旧状況報告体制等の防災計画を作成する。特に、災害時には情報が伝わらないことが予想されるため、各施設において自らが情報収集できるような体制づくりを行う。

また、施設相互間、近隣住民等との連携を密にして災害時に協力が得られるような体制づくりを行う。

3 防災教育、防災訓練の充実

各社会福祉施設等の管理者は、施設の職員や入所者が災害知識や災害時の行動について、理解や関心を高めるため防災教育を実施する。

また、あらかじめ防災組織を整え、施設職員の任務分担、動員計画、緊急連絡体制等を明確にし、施設の構造や入所者の行動能力等の実態に応じた訓練の実施に努める。

【資料編】

- ・資料5-5 災害時要援護者施設一覧
- ・資料5-6 浸水想定区域内の災害時要援護者施設一覧

第3 外国人への対策

1 防災知識の普及・防災訓練の実施

言語、生活習慣、防災意識の異なる外国人を「災害時要援護者」として位置づけ、災害時に的確な対応ができるよう次のような条件、環境づくりに努めるとともに、様々な機会を捉えて防災対策の周知に努める。

■外国人への対策

- ① 多国語による避難所・避難路標識等の表示板の明示
- ② 外国人を含めた防災訓練・防災教育の推進
- ③ 多国語によるや簡単な表現、イラスト・挿絵やふりがな等を入れた防災パンフレット等の配布

2 避難所等における対応

避難所等において外国人に対する情報の提供を行うため、通訳等に関して、市内の通訳者及び派遣ボランティア等の確保、県への語学ボランティアの派遣要請等を行える体制づくりを行う。

また、県の作成した「災害時における避難所運営の手引き」及び「避難所運営マニュアル（鎌ヶ谷市）」に基づき、避難所等の整備に努める。

第10節 ボランティア活動体制の整備

項目と実施担当		
項目		実施担当
第1 ボランティア 育成体制の整備	1 ボランティア意識の啓発	責 任 者：健康福祉部長 担 当：社会福祉課 関係機関：鎌ヶ谷市社会福祉協議会 日赤千葉県支部
	2 ボランティア受入れ体制の整備	
第2 ボランティアの養成		

第1 ボランティア育成体制の整備

1 ボランティア意識の啓発

社会福祉協議会等の関連団体と連携して、住民に対し、ボランティア意識の啓発に努める。

特に、1月17日の「防災とボランティアの日」、1月15日から21日までの「防災とボランティア週間」を中心に活動を行う。

また、防災の日等に行う防災訓練にボランティア等の参加を求める。

2 ボランティア受入れ体制の整備

(1) マニュアルの作成

社会福祉協議会と連携して、災害時におけるボランティアの活動を支援する活動支援マニュアルを作成する。

(2) ボランティア保険への加入促進

鎌ヶ谷市ボランティア連絡協議会では、災害時のボランティア活動における事故に備え、ボランティア保険への加入促進を図る。

(3) ボランティアの登録

社会福祉協議会と連携してボランティアの登録窓口を社会福祉協議会ボランティアセンターに設置し、災害時にボランティア活動に参加できる団体、個人の登録受付を行う。

なお、専門ボランティアについては、各活動担当が中心となって対応する。

■ ボランティアの定義

災害時におけるボランティアは、専門的知識・技術や特定の資格を有する者（以下「専門ボランティア」という。）及びそれ以外の者（以下「一般ボランティア」という。）に区分できる。

■ボランティアの種類

専 門 ボ ラ ン テ ィ ア	土砂災害危険箇所の調査（斜面判定士） 医療看護（医師、歯科医師、薬剤師、保健師、看護師等） 災害時要援護者の介護（手話通訳、介護福祉士等） 無線（アマチュア無線技士） 特殊車両操作（大型重機運転資格者等） 外国語通訳（外国語資格者） 被災建築物の応急危険度判定（建築士、建築技術者等） 被災宅地危険度判定（建築士、土木・建築技術者等） 心理治療（カウンセラー） 高齢者や障がい者等災害時要援護者の介護（社会福祉士、介護福祉士等） その他専門的知識、技能を要する活動 等
一 般 ボ ラ ン テ ィ ア	救援物資の整理、仕分け、配分 被災地の清掃、がれきの片づけ 炊き出し、配送 災害時要援護者等への生活支援、精神面の補助 避難所の運営補助 避難所や仮設住宅における生活支援（心理面での支援を含む） その他危険のない軽作業 等

第2 ボランティアの養成

一般分野でのボランティア活動を組織的かつ効果的に進めるためには、その活動の中で指導的な役割を担うボランティアが必要である。

そこで、研修会や講習会を通じてボランティアリーダー及びコーディネーターの養成に努める。

(1) 県による研修・講習会

県において実施しているボランティア養成の研修、講習会は、次のとおりである。

■県のボランティアの養成

- ① 災害対策コーディネーター養成講座（県防災危機管理部）
- ② ボランティアコーディネーター育成講座（県環境生活部）
- ③ さわやかちば県民プラザにおける研修・情報提供（県教育庁）
- ④ ボランティアリーダー・コーディネーターコース研修（県社会福祉協議会）

(2) 日本赤十字社防災ボランティア養成・研修計画

日本赤十字社千葉県支部は、災害時の救援活動に参加、協力するボランティアを養成するため、次の計画に基づき研修、訓練を実施する。

■日本赤十字社千葉県支部のボランティアの養成

項 目	対 象	実施内容
防災ボランティア説明会	一 般 市 民	防災ボランティアの概要
防災ボランティア新規登録者研修会	新規登録者	防災ボランティア
防災ボランティア研修会	登録者全員	グループワーク、講演等
防災ボランティア・リーダー養成講習会	候 補 者	ボランティアセンターの運営方法等
防災ボランティア地区リーダー養成講習会	候 補 者	地区におけるボランティアセンターの運営方法等
防災ボランティア・リーダー研修会	リ ー ダ ー	グループワーク、研修会の運営等
防災ボランティア地区リーダー フォローアップ研修会	地区 リ ー ダ ー	グループワーク、地区研修会の運営等

第1.1節 帰宅困難者等対策

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 一斉帰宅の抑制	1 「むやみに移動を開始しない」という基本原則の周知・徹底	責任者：市民生活部長 担当：安全対策課、学校教育課、 商工振興課
	2 企業・学校等への要請	
第2 帰宅困難者等への 支援対策	1 駅周辺帰宅困難者等 対策協議会の設立	責任者：市民生活部長 担当：安全対策課、生涯学習部全課 社会福祉課、障がい福祉課、 こども課、高齢者支援課
	2 帰宅困難者等への情報 提供体制の整備	
	3 一時滞在施設の指定	
	4 災害時要援護者等の 視点からの帰宅支援 対策	

第1 一斉帰宅の抑制

1 「むやみに移動を開始しない」という基本原則の周知・徹底

台風等の暴風雨が続けている場合は、移動行動そのもの困難な状況が想定されることから、鉄道の駅舎等に大量の帰宅困難者等が滞留する可能性がある。

帰宅困難者等対策においては、一斉帰宅行動の抑制が最も重要であるため、広報かまがや、市ホームページ、ポスターなど様々な媒体を活用して「むやみに移動を開始しない」という基本原則の周知・徹底を図る。

2 企業・学校等への要請

風水害時は、一定の予測が可能なことから、気象情報等により鉄道等公共交通機関の停止が予想される場合には、従業員や生徒、訪問者等に早めの帰宅を促すとともに、状況が悪化した場合は「むやみに移動を開始しない」という基本原則を徹底するよう、企業や学校等に対して要請する。

また、従業員等や児童・生徒を安全に待機させるため、次の対策に努めるよう要請する。

■企業・学校等での安全対策

- ① 建物の補強、落下防止等の環境整備
- ② 飲料水、食料、毛布などの備蓄
- ③ 帰宅困難者等の発生を想定した訓練の実施（従業員や顧客、児童・生徒の混乱防止、誘導訓練、情報の収集伝達訓練、安否の確認及び情報発信訓練など）

第2 帰宅困難者等への支援対策

1 駅周辺帰宅困難者等対策協議会の設立

多くの帰宅困難者等の発生が予想される駅周辺の帰宅困難者等対策に取り組むため、市が事務局となり、県、警察、鉄道事業者、駅周辺企業等と連携し、駅周辺帰宅困難者等対策協議会の設立を検討する。協議会では、次のテーマを中心に対策を検討・実施していく。

■ 検討・実施事項

- ① 情報連絡体制の確立
- ② 一時滞在施設の確保
- ③ 帰宅困難者等の安全確保 等

2 帰宅困難者等への情報提供体制の整備

企業、学校など関係機関において従業員や児童・生徒等を待機させる判断をすることや、個人が望ましい行動を取るためには、気象情報、被害情報、公共交通機関の運行・復旧状況などの情報を適切なタイミングで提供することが必要である。

このため、「むやみに移動を開始しない」ことの呼びかけ、気象情報や地域の被害情報、公共交通機関の運行・復旧状況など情報提供体制を整備する。

3 一時滞在施設の指定

台風や豪雨等による出水又は土砂崩れ等により鉄道を中心とした交通機能が一定期間停止した場合に備え、駅周辺の滞留者や路上等の屋外で被災した外出者などを一時的に受け入れるための一時滞在施設を駅周辺の避難所から指定し、周知を図る。

また、駅周辺の避難所において、帰宅困難者の受入れ可否、施設における情報提供や物資提供のあり方、満員となった場合の対応等について検討し、避難所運営マニュアル等に定める。

4 災害時要援護者等の視点からの帰宅支援対策

帰宅困難者対策においても、災害時要援護者（特に高齢者、障がい者、乳幼児、妊産婦、外国人）や女性などに対しては、きめ細かい配慮が必要である。

特に駅や大規模集客施設での利用者保護、一時滞在施設の運営、駅前滞留者対策における情報提供や誘導、代替輸送における優先順位などにおいて配慮する。

第3章 災害応急対策計画

第1節 災害体制の確立

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 災害警戒本部	1 災害警戒本部の設置			
	2 災害警戒本部の廃止			
	3 災害対策本部への移行			
第2 災害対策本部	1 災害対策本部の設置			
	2 災害対策本部の運営			
	3 災害対策本部の廃止			
第3 災害対策本部事務分掌				
第4 自主防災組織への要請				
実施担当				
第1 災害警戒本部	責 任 者：市民生活部長、各部長 担 当：安全対策課長、各課			
第2 災害対策本部	責 任 者：各部長 担 当：各班			
第3 災害対策本部事務分掌	責 任 者：各部長 担 当：各班			
第4 自主防災組織への要請	責 任 者：市民生活部長 担 当：安全対策課			

第1 災害警戒本部

小規模の風水害等が発生した場合、災害警戒本部を設置し、危険箇所の警戒・巡視、被害情報の収集及び関係機関との連絡等に対処する。

1 災害警戒本部の設置

(1) 設置・配備基準

市民生活部長（災害警戒本部長）は、次の配備基準に基づき、災害警戒本部を設置する。

本部員等に事故あるとき、又はやむを得ない事情により本部に参集できない場合は、災害警戒本部長が指名した者をその代理者とする。

■災害警戒本部の配備基準

配備体制	配備基準	配備要員
注意配備	① 千葉県北西部に大雨、大雪、洪水等の注意報、警報が発令され、災害警戒本部長が必要と認めたとき ② その他の状況により災害警戒本部長が必要と認めたとき	・安全対策課（本部長の指示した者） ・都市建設部（都市建設部長の指示した者） ・消防部（通常勤務者）
警戒配備	① 千葉県北西部に大雨、大雪、洪水等の警報が発令され、災害警戒本部長が必要と認めたとき ② その他の状況により災害警戒本部長が必要と認めたとき	・本部員（災害対策本部組織図1に係る本部員の内本部長の指示した者） ・本部事務局（災害対策本部組織図1に係る本部事務局員の内、本部長の指示した者） ・各現地対策部（災害対策本部組織図1に係る各現地対策部の内おおむね6分の1） ・都市建設部（部長の指示した者） ・消防部（部長（消防長）の指示した者及び通常勤務者）

(2) 動員方法

災害警戒本部長は、災害の状況を判断し動員を指示する。連絡は、災害警戒本部長が各現地対策部の各部長に連絡し、各部長は必要な人員を動員する。

なお、災害警戒本部長は、必要に応じて職員に自宅待機の措置を講ずることができる。

(3) 活動内容

災害警戒本部は、情報収集、連絡を中心とした活動を行う。主な活動は概ね次のとおりである。

■災害警戒本部の活動

① 気象情報等の収集・伝達	④ 危険箇所の警戒・巡視
② 被害情報の収集・伝達	⑤ 住民等への情報の伝達
③ 所管施設の点検	⑥ 関係機関等との連絡調整

(4) 指示と伝達

本部員は、災害警戒本部長から指令、連絡等の伝達並びに指示、報告、要請等があった場合は、的確かつ誠実な処理に努めなければならない。また、部員が措置した事項及び収集した情報は速やかに災害警戒本部長に伝達しなければならない。

(5) 各部の応援体制

災害警戒本部長は、各区域の災害の状況から判断して、現地対策部相互の応援を各部長に指示することができる。

2 災害警戒本部の廃止

災害警戒本部長は、被害が発生しなかったとき、あるいは事態が終息したときは、災害警戒本部を廃止する。

3 災害対策本部への移行

市長は、災害が拡大したとき、若しくは拡大のおそれがあるときは、災害警戒本部から災害対策本部へ移行する。

【資料編】

- ・資料4-4 防災関係機関連絡先

第2 災害対策本部

風水害等により被害が発生した場合は、迅速に災害対策本部を立ち上げ、市の総力を挙げて初動活動を実施する。

1 災害対策本部の設置

(1) 設置・配備基準

市長は、風水害等により被害が発生した場合は、災害対策本部を設置する。

本部員等に事故あるとき、又はやむを得ない事情により本部に参集できない場合は、市長が指名した者をその代理者とする。

■災害対策本部の配備基準

配備体制	配備基準	配備要員
第1配備	① 市域の数地域で風水害による被害が発生したとき ② がけ崩れ等により人家や道路等に被害が発生したとき ③ その他の状況により本部長が必要と認めたとき	<ul style="list-style-type: none"> ・本部員・本部事務局 ・各現地対策部（災害対策本部組織図1に係る各現地対策部の内おおむね3分の1）都市建設部（部長が指示した者） ・消防部（消防の計画に定める人員）
第2配備	① 第1配備で対処しきれないとき ② その他の状況により本部長が必要と認めたとき	<ul style="list-style-type: none"> ・本部員・本部事務局 ・各現地対策部（災害対策本部組織図1に係る各現地対策部の内おおむね3分の2） ・都市建設部（部長が指示した者） ・消防部（消防の計画に定める人員）
第3配備	① 甚大な被害が発生し、第2配備で対処しきれないとき ② その他の状況により本部長が必要と認めたとき	<ul style="list-style-type: none"> ・全員

(2) 動員方法

職員の動員は、第1・第2配備については、災害警戒本部の動員方法と同様とし、第3配備につ

いては、本部長が災害の状況を判断し動員を指示するが、勤務時間外において配備に該当すると判断される災害情報を入手した場合は、自ら本部に確認をする。

なお、本部長は、災害状況に応じて、職員に自宅待機の措置を講ずることができる。

(3) 指示と伝達

本部員は、本部長から指令、連絡等の伝達並びに指示、報告、要請等があった場合は、的確かつ誠実な処理に努めなければならない。また、部員が措置した事項及び収集した情報は速やかに本部長に伝達しなければならない。

(4) 各部の応援体制

本部長は、各区域の災害の状況から判断して、第1・第2配備体制において現地対策部相互の応援を各部長に指示することができる。

(5) 災害対策本部の設置場所

災害対策本部事務局（以下「事務局」という。）は、本部長の指示により市役所に災害対策本部を設置し、その他活動に必要な室を準備する。

総務企画3班は、市庁舎が災害対策本部としての機能が十分であることを点検する。

なお、災害対策本部はその機能を維持するため、原則として避難者を受け入れない。

■本部の配置

本部室	市役所3階市長応接室
本部会議室	市長応接室又は市役所3階303会議室等

本部長は、市庁舎が災害対策本部としての機能が不十分である場合は、次の施設に災害対策本部を設置する。

■災害対策本部の移設場所

鎌ヶ谷市民体育館

(6) 災害対策本部設置・廃止の通知

災害対策本部を設置、又は廃止したときは、次の機関等に電話その他適当な方法によりその旨を通知する。

■本部設置・廃止の通知先

① 県庁並びに東葛飾地域振興事務所	⑤ 近隣市
② 防災会議委員	⑥ 報道機関
③ 市民	
④ 鎌ヶ谷警察署	

2 災害対策本部の運営

(1) 組織

本部の組織は、災害対策本部組織図（風-3-6、3-11）のとおりである。

(2) 指揮

本部の設置及び指揮は、本部長の権限により行われるが、本部長の判断を仰ぐことができない場合は、次の順によりその権限を委任したものとする。

■災害対策本部の権限の委任

第1・2配備体制	第3配備体制
第1順位 副本部長（副市長）	第1順位 副本部長（副市長）
第2順位 本部員（教育長）	第2順位 副本部長（教育長）
第3順位 本部員（市民生活部長）	第3順位 本部員（市民生活部長）
第4順位 本部員（消防長）	第4順位 本部員（消防長）
第5順位 本部員（総務企画部長）	第5順位 本部員（総務企画部長）
第6順位 本部員（健康福祉部長）	第6順位 本部員（健康福祉部長）
第7順位 本部員（都市建設部長）	第7順位 本部員（都市建設部長）
第8順位 本部員（生涯学習部長）	第8順位 本部員（生涯学習部長）

(3) 本部会議

本部長は、本部会議を開催し、災害応急対策の基本方針や各部の調整・連絡を行う。本部員は、会議の招集の必要がある場合は、市民生活部長に要請する。

■本部会議の概要

構成	本部長、副本部長、本部員及び本部長が指名する職員
協議事項	① 本部の配備体制の切替及び廃止 ② 災害情報、被害情報の分析と対策活動の基本方針の決定 ③ 応援の要請 ④ その他災害対策に関する重要事項

3 災害対策本部の廃止

本部長は、災害の危険が解消したと認めたとき、若しくは災害発生後における応急措置が完了したと認めたときは、災害対策本部を廃止する。

【資料編】

- ・資料1-3 鎌ヶ谷市災害対策本部条例

第3 災害対策本部事務分掌

各班単位に定められた事務分掌に基づいて、災害対策を実施する。

なお、災害の状況によっては、各部各班の間で人員配置等を調整し協力する。

危険な被災宅地が発生し、危険度判定を要すると判断されたとき、被災宅地応急危険度判定の資格を有

する住宅班以外の職員は、防災拠点施設等の危険度判定が終了するまでの間、住宅班に編入し危険度判定を行う。

第4 自主防災組織への要請

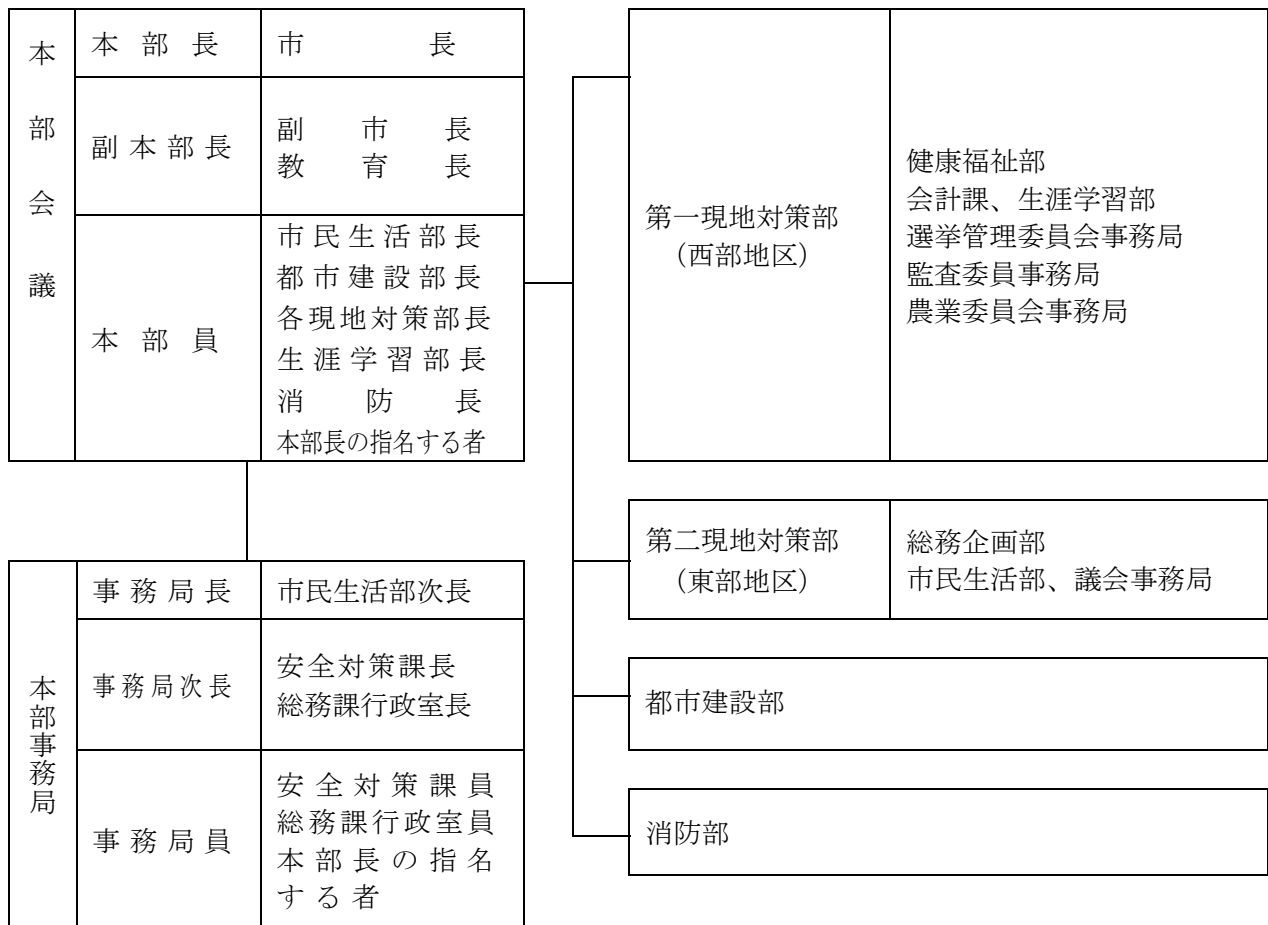
風水害等により被害が発生する恐れ、又は発生した場合で必要があると認めるときは、自主防災組織に対して災害応急対策業務の協力を要請するものとする。

【資料編】

- ・資料 10-2 鎌ヶ谷市自主防災組織一覧表

災害対策本部組織図 1

第1・第2 配備体制



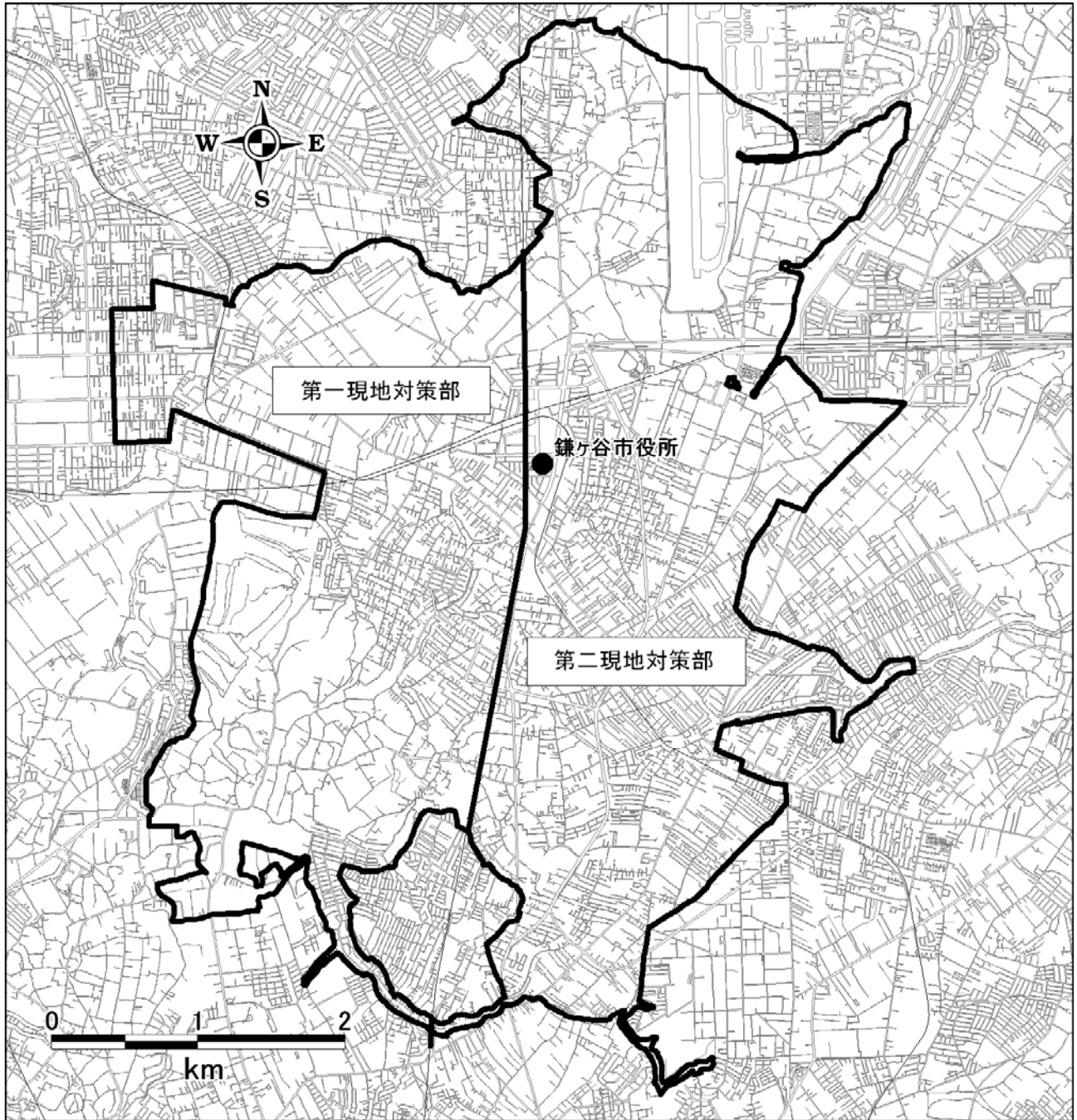
災害対策本部事務分掌

第1・第2 配備体制	
災害対策本部の職 (平常時の職名)	主 な 職 務
本部長 (市長)	1 防災会議・本部会議の議長となること 2 避難の勧告・指示、警戒区域の設定を行うこと 3 国、自衛隊、県、防災関係機関、他市町村、市民・事業所・団体等への支援協力要請を行うこと 4 その他本部が行う応急・復旧対策実施上の重要事項について基本方針を決定すること 5 本部の事務を統括し、本部の職員を指揮監督すること 6 事務局に在席若しくは所在を明らかにしておくこと
副本部長 (副市長) (教育長)	1 本部長が不在若しくは本部長に事故あるとき、本部長の職務を代理すること 2 情報を常に把握し、本部長に対し適切なアドバイスを行うこと 3 本部長が適宜休養をとれるよう、本部長の交替要員となること 4 事務局に在席若しくは所在を明らかにしておくこと
本部長 (市民生活部長 都市建設部長 生涯学習部長 各現地对策部長 消防長、本部長の 指名する者)	1 部長として、担当部の職員を指揮監督すること 2 本部会議の構成員として、本部長を補佐すること 3 本部長、副本部長が不在若しくは事故あるとき、本部長、副本部長の職務を代理すること なお、本部長、副本部長を代理する順序は別に定める 4 事務局に在席若しくは所在を明らかにしておくこと

市域を2地区に分割（区域は別図1のとおり）し、各部の構成は、次のとおりとする。都市建設部、消防部は市内全域を担当する。

部 名	部 長	副 部 長	本部連絡員	班長及び部員
第一現地对策部 西 部 地 区	健康福祉部長	生涯学習部長	第一現地对策部長 の指名した者	1班 2班 3班 第一現地对策部長 の指名した者
第二現地对策部 東 部 地 区	総務企画部長	議会事務局長	第二現地对策部長 の指名した者	1班 2班 3班 第二現地对策部長 の指名した者
都 市 建 設 部	都市建設部長	都 市 建 設 部 参 事	都 市 建 設 部 長 の指名した者	1班 2班 都 市 建 設 部 長 の指名した者
消 防 部	消 防 長	消 防 本 部 長 次	消防部長(消防長) の指名した者	別途消防の計画による

■別図1 (市域分割図)



別図1の区分けは次のとおりとする。

東武野田線を境に、西部地区を第一現地対策部、東部地区を第二現地対策部とする。
都市建設部及び消防部については、市全域を活動区域とする。

■事務局の構成

担 当	事 務 分 掌
庶 務 担 当	<ol style="list-style-type: none"> 1 命令の伝達及び情報の連絡に関する事 2 気象情報の収集に関する事 3 鎌ヶ谷市建設業協会等への委託に関する事 4 千葉県、鎌ヶ谷警察署他防災関係機関との連絡調整に関する事 5 避難所の開設に関する事 6 被災証明書の発行に関する事 7 各部・各現地対策部との調整に関する事 8 その他庶務に関する事
情 報 処 理 担 当	<ol style="list-style-type: none"> 1 電話応対に関する事 2 情報整理に関する事 3 被害の取りまとめに関する事
救 護 担 当	<ol style="list-style-type: none"> 1 避難者及び水害応急対策部員の救護に関する事
廃棄物処理担当	<ol style="list-style-type: none"> 1 廃棄物処理に関する事 2 し尿処理に関する事
調 達 担 当	<ol style="list-style-type: none"> 1 避難者の応急食料、飲料水、寝具、日用品及び生活必需品の調達及び配給に関する事 2 水害応急対策部員の応急給食の調達に関する事
記 録 担 当	<ol style="list-style-type: none"> 1 水害記録写真の撮影及び収集に関する事
無 線 担 当	<ol style="list-style-type: none"> 1 鎌ヶ谷市防災行政無線の運用統制に関する事

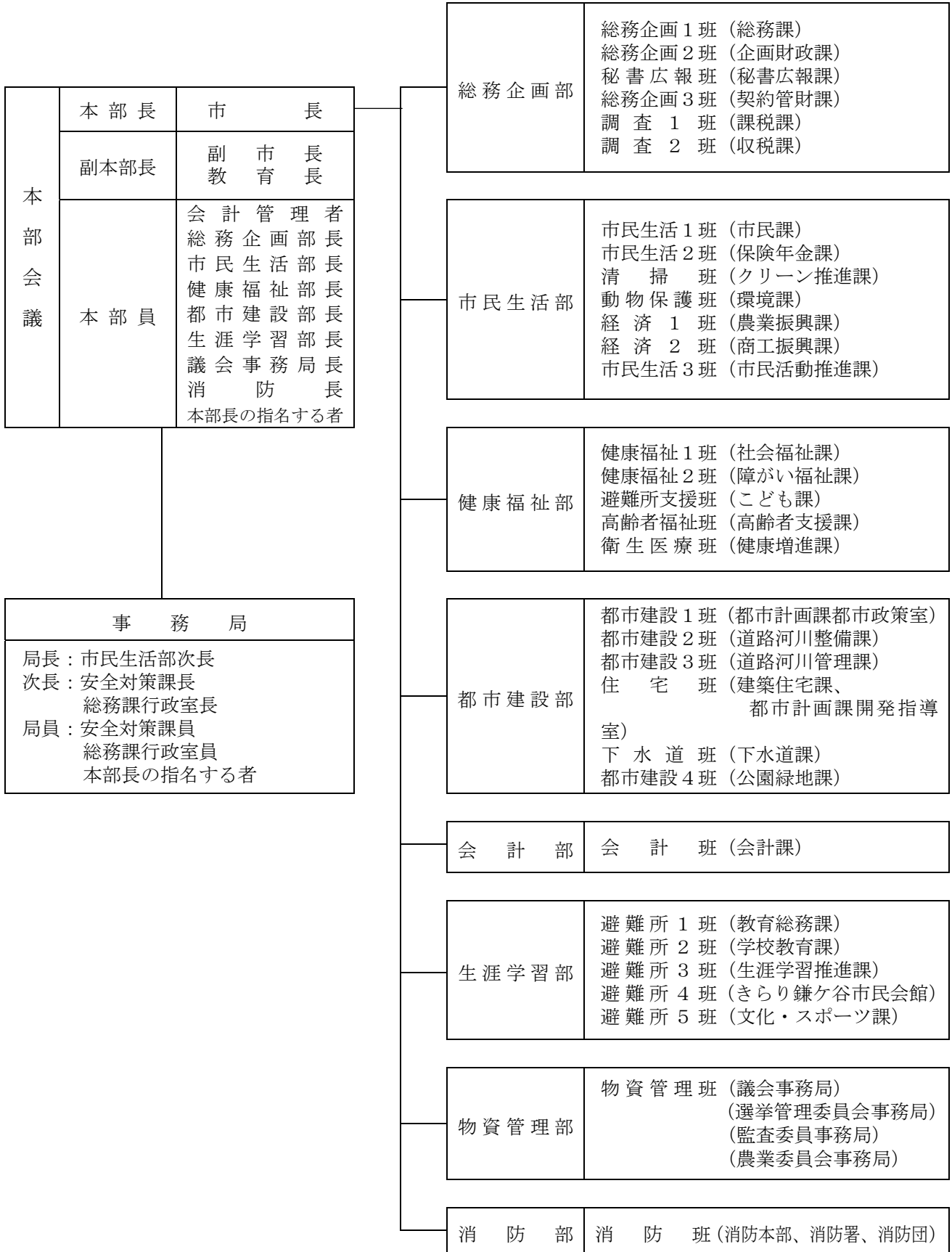
部員は、各部を構成する部室局等に所属する職員の中から部長が指名した職員をもって充てる。但し、本部事務局員及び本部長より指名された者を除く。

■部の構成

部	事 務 分 掌
本部連絡員	本部事務局に参集し、本部事務局及び各部との連絡調整及び報告を行う
各現地対策部	<ol style="list-style-type: none"> 1 部員の動員その他部内庶務 2 水害の予防 3 被害の軽減その他危険防止等の応急処理 4 被災者の避難誘導 5 排水作業 6 防疫及び廃棄物の処理（ゴミ・し尿） 7 他部の応援 8 被害調査及び活動報告 9 その他応急対策上必要な事項
都市建設部	<ol style="list-style-type: none"> 1 部員の動員その他庶務 2 道路、水路、河川、橋梁、公園及び崖地の警戒、点検 3 道路、水路、河川、橋梁、公園及び崖地の応急処理 4 道路封鎖の決定及び管理 5 崖地付近世帯の避難誘導 6 担当工事現場の警戒、点検及び応急処理 7 他部の応援 8 被害調査及び活動報告 9 その他応急対策上必要な事項
消 防 部	<ol style="list-style-type: none"> 1 雨量等の観測及び報告 2 広報活動 3 危険防止等応急処理 4 活動報告 5 その他応急対策上必要な事項

災害対策本部組織図 2

第3 配備体制



災 害 対 策 本 部 事 務 分 掌

第 3 配 備 体 制

災害対策本部の職 (平常時の職名)	主 な 職 務
本部長 (市長)	<ol style="list-style-type: none"> 1 防災会議、本部会議の議長となること 2 避難の勧告・指示、警戒区域の設定を行うこと 3 国、自衛隊、県、防災関係機関、他市町村、市民・事業所・団体等への支援協力要請を行うこと 4 その他本部が行う応急・復旧対策実施上の重要事項について基本方針を決定すること 5 本部の事務を統括し、本部の職員を指揮監督すること 6 事務局に在席若しくは所在を明らかにしておくこと
副本部長 (副市長) (教育長)	<ol style="list-style-type: none"> 1 本部長が不在若しくは本部長に事故あるとき、本部長の職務を代理すること 2 情報を常に把握し、本部長に対し適切なアドバイスを行うこと 3 本部長が適宜休養をとれるよう、本部長の交替要員となること
本 部 員 (会計管理者、総務企画部長、市民生活部長、健康福祉部長、都市建設部長、生涯学習部長、議会事務局長、消防長、本部長の指名する者)	<ol style="list-style-type: none"> 1 部長として、担当部の職員を指揮監督すること 2 本部会議の構成員として、本部長を補佐すること 3 本部長、副本部長が不在若しくは事故あるとき、本部長、副本部長の職務を代理すること なお、本部長、副本部長を代理する順序は別に定める 4 事務局に在席若しくは所在を明らかにしておくこと

事務局	事 務 分 掌
局長 (市民生活部次長) 次長 (安全対策課長) (総務課行政室長) 局員 (安全対策課員) (総務課行政室員) (本部長の指名する者)	<ol style="list-style-type: none"> 1 本部の設置及び廃止に関すること 2 本部会議に関すること 3 本部長の指示命令の伝達に関すること 4 気象情報等の収集に関すること 5 関係機関との連絡調整に関すること 6 県への被害報告に関すること 7 自衛隊への災害派遣要請に関すること 8 千葉県防災行政無線及び鎌ヶ谷市防災行政無線（移動系）の運用に関すること 9 被害情報、応急対策情報の収集及びとりまとめに関すること 10 災害情報の一元管理、共有化に関すること 11 警戒区域の設定及び避難勧告、指示に関すること 12 避難所開設の指示に関すること 13 防災行政無線（固定系）に関すること 14 災害救助法に関すること 15 その他、災害対策全体の総括に関すること

市域を6地区に分割（区域は別図2のとおり）し、被害状況に応じた対応を実施する。

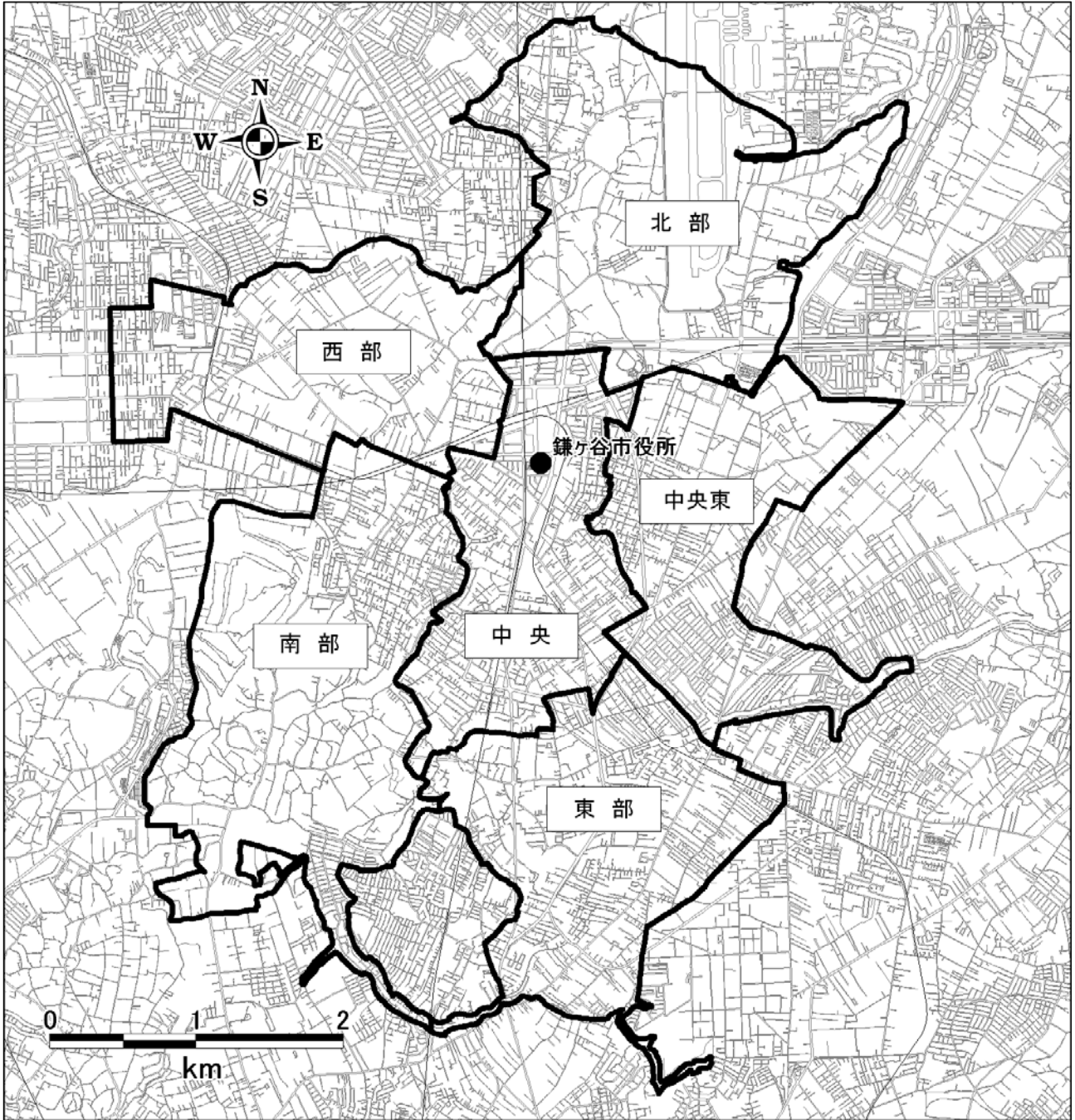
部（部長）	班（班長）	事務分掌
総務企画部 (総務企画部長)	総務企画1班 (総務課長)	1 職員の動員状況の把握に関する事 2 災害対策従事者の給食、物資の支給に関する事
	総務企画2班 (企画財政課長)	3 応援派遣団体等の受け入れ、連絡に関する事 4 応援活動団体等の宿泊、活動支援に関する事 5 ボランティア活動の支援に関する事 6 災害時の応急財政措置に関する事 7 国、県等の補助金に関する事 8 食料、物資、飲料水の調達、管理、輸送に関する事 9 その他部内外の応援に関する事
	秘書広報班 (秘書広報課長)	1 本部長、副本部長の秘書に関する事 2 災害見舞い及び視察者の接遇に関する事 3 報道機関への対応に関する事 4 災害記録写真の撮影収集に関する事 5 災害広報に関する事 6 その他部内外の応援に関する事
	総務企画3班 (契約管財課長)	1 庁舎の保全管理に関する事 2 庁舎の機能確保に関する事 3 庁用車の管理及び配車に関する事 4 車両の確保に関する事 5 燃料の確保に関する事 6 その他部内外の応援に関する事
	調査1班 (課税課長)	1 被害状況の調査・把握に関する事 2 被災住家の調査及びとりまとめに関する事
	調査2班 (収税課長)	3 被災証明の発行に関する事 4 その他部内外の応援に関する事
市民生活部 (市民生活部長)	市民生活1班 (市民課長)	1 災害時の市民相談窓口の開設に関する事 2 被災者相談、各種申請等に関する事
	市民生活2班 (保険年金課長)	3 被災者の意見、要望等の聴取に関する事 4 その他部内外の応援に関する事
	清掃班 (クリーン推進課長)	1 被災地及び避難所の廃棄物（ごみ・し尿）の収集運搬、処理に関する事 2 収集運搬委託業者の指導及び連絡調整に関する事 3 清掃施設の被害状況調査及び保全管理に関する事 4 死亡獣畜に関する事 5 その他部内外の応援に関する事
	動物保護班 (環境課長)	1 放浪動物の保護に関する事 2 死亡獣畜の対策支援に関する事 3 その他部内外の応援に関する事

部（部長）	班（班長）	事務分掌
市民生活部 (市民生活部長)	経済1班 (農業振興課長)	1 救援物資の受入れ、管理の支援に関すること 2 災害対策における農業関係者への協力要請等、連絡、調整に関すること 3 農業関係の被害状況調査及び報告に関すること 4 農業関係の応急対策に関すること 5 その他部内外の応援に関すること
	経済2班 (商工振興課長)	1 救援物資の受入れ、管理の支援に関すること 2 災害対策における商工関係者への協力要請等、連絡、調整に関すること 3 商工業関係の被害状況調査及び保安全管理に関すること 4 被災商工業者に対する災害資金の貸付けに関すること 5 その他部内外の応援に関すること
	市民生活3班 (市民活動推進課長)	1 自治会への対応に関すること 2 コミュニティセンターの被害状況調査及び保安全管理に関すること 3 女性相談窓口の設置及び避難所等における女性への支援に関すること 4 その他部内外の応援に関すること
健康福祉部 (健康福祉部長)	健康福祉1班 (社会福祉課長)	1 行方不明者の情報収集、照会に関すること 2 遺体の収容、処理、埋葬に関すること 3 日本赤十字社との連絡調整に関すること 4 被災者生活再建支援法に関すること 5 災害見舞金等の支給に関すること 6 被災者の応急仮設住宅の入居の選考に関すること 7 その他部内外の応援に関すること
	健康福祉2班 (障がい福祉課長)	1 福祉施設入所者の安全確保に関すること 2 災害時要援護者の支援に関すること 3 福祉施設の被害状況調査及び保安全管理に関すること 4 その他部内外の応援に関すること
	避難所支援班 (こども課長)	1 園児・児童の安全確保に関すること 2 保育施設の被害状況調査及び保安全管理に関すること 3 避難所における食料、飲料水、物資の供給に関すること 4 避難所における災害時要援護者等の支援に関すること 5 その他部内外の応援に関すること
	高齢者福祉班 (高齢者支援課長)	1 福祉施設入所者の安全確保に関すること 2 福祉施設の被害状況調査及び保安全管理に関すること 3 災害時要援護者の支援に関すること 4 その他部内外の応援に関すること
	衛生医療班 (健康増進課長)	1 応急医療及び助産に関すること 2 医薬品、医療用資機材の調達に関すること 3 医師会、医療機関等との連絡調整に関すること 4 被災地及び避難所の防疫活動に関すること 5 被災者の健康管理及び精神ケアに関すること 6 医療情報の収集及び提供に関すること 7 食の栄養管理に関すること 8 その他部内外の応援に関すること

部（部長）	班（班長）	事務分掌
都市建設部 (都市建設部長)	都市建設1班 (都市計画課長)	1 救出活動の支援に関する事 2 その他部内外の応援に関する事
	都市建設2班 (道路河川整備課長)	1 道路、水路、河川、橋梁、公園施設等の被害状況の調査及び危険防止措置、応急復旧に関する事 2 障害物の除去に関する事
	都市建設3班 (道路河川管理課長)	3 交通規制に関する事 4 建設業者の協力要請に関する事 5 救出活動の支援に関する事 6 その他部内外の応援に関する事
	住宅班 (建築住宅課長)	1 被災宅地危険度判定に関する事 2 応急仮設住宅に関する事 3 被災住宅の応急修理に関する事 4 市営住宅の被害状況調査及び応急修理に関する事 5 急傾斜地の安全対策に関する事 6 擁壁等危険箇所の安全確保に関する事 7 被災者の市営住宅の入居に関する事 8 その他被災者の住宅対策に関する事 9 その他部内外の応援に関する事
	下水道班 (下水道課長)	1 下水道施設の被害状況調査及び応急復旧に関する事 2 その他部内外の応援に関する事
	都市建設4班 (公園緑地課長)	1 道路、水路、河川、橋梁、公園施設等の被害状況の調査及び危険防止措置、応急復旧に関する事 2 障害物の除去に関する事 3 交通規制に関する事 4 建設業者の協力要請に関する事 5 救出活動の支援に関する事 6 その他部内外の応援に関する事
会計部 (会計管理者)	会計班 (会計課長)	1 災害関係経費の経理に関する事 2 その他部外の応援に関する事
生涯学習部 (生涯学習部長)	避難所1班 (教育総務課長)	1 避難所の開設、運営に関する事 2 園児、児童、生徒の安全確保に関する事 3 応急教育に関する事 4 学用品の給与に関する事
	避難所2班 (学校教育課長)	5 教育施設の被害状況調査及び保全管理に関する事 6 学校給食施設の被害状況調査に関する事 7 炊き出しに関する事 8 その他部内外の応援に関する事

部（部長）	班（班長）	事務分掌
生涯学習部 (生涯学習部長)	避難所3班 (生涯学習推進課長)	1 避難所の開設、運営に関する事 2 生涯学習推進センター及び学習センターの被害状況調査及び保全管理に関する事 3 図書館施設の被害状況調査及び保全管理に関する事 4 市民会館施設の被害状況調査及び保全管理に関する事 5 その他部内外の応援に関する事
	避難所4班 (きらり鎌ヶ谷 市民会館長)	
	避難所5班 (文化・スポーツ課長)	1 避難所の開設、運営に関する事 2 文化財の被害状況調査及び保護に関する事 3 体育施設の被害状況調査及び保護に関する事 4 郷土資料館の被害状況調査及び保全管理に関する事 5 救援物資の受入れ、管理に関する事 6 その他部内外の応援に関する事
物資管理部 (議会事務局長)	物資管理班 (議会事務局次長)	1 救援物資の受入れ、管理に関する事 2 議員、委員の対応に関する事 3 その他部外の応援に関する事
消防部 (消防長)	消防班 (警防課長)	1 消防通信の運用及び通信統制に関する事 2 消防職員、消防団員の召集及び参集状況の確認に関する事 3 災害警戒及び災害の危険防止措置に関する事 4 警戒区域、避難勧告・指示の伝達及び広報に関する事 5 消火・救急・救助の活動に関する事 6 災害情報の収集に関する事 7 消防相互応援に関する事 8 消防用資機材の調達、補給及び管理に関する事 9 その他部外の応援に関する事

■別図2 (市域分割図)



第2節 情報の収集・伝達

項目と活動時期				
項目		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 地震に関する情報 の伝達	1 地震情報等の発表			
	2 地震情報等の収集・伝達			
第2 被害情報の収集・ 調査・報告	1 災害情報等の収集・整理			
	2 被害調査			
	3 災害報告			
	4 情報の一元管理及び共有化			
第3 通信機能が使用不 能となった場合の 措置	1 通信手段			
実施担当				
第1 気象に関する情報 の伝達	責 任 者：市民生活部次長、消防長、総務企画部長、都市建設部長 担 当：事務局、消防班、秘書広報班、都市建設2班・3班 関係機関：防災関係機関			
第2 被害情報の収集・ 調査・報告	責 任 者：総務企画部長、市民生活部長、市民生活部次長 担 当：調査1班・2班、事務局、各調査担当班 関係機関：防災関係機関			
第3 通信機能が使用不 能となった場合の 措置	責 任 者：市民生活部次長、消防長、総務企画部長 担 当：事務局、消防班、秘書広報班 関係機関：防災関係機関			

第1 気象に関する情報の伝達

1 気象情報等の発表

(1) 気象注意報・警報

銚子地方気象台は、次のような気象注意報・警報を発表する。

〔鎌ヶ谷市：平成22年10月1日現在〕

■注意報の基準値

強風（平均風速）	13 m/s 以上
風雪（平均風速）	13 m/s 以上で雪を伴う
大雨（雨量）	次の基準に到達することが予想される場合 （浸水害）3時間雨量40 mm以上 （土砂災害）土壌雨量指数基準値が94
洪水（雨量）	3時間雨量40 mm以上に到達することが予想される場合
大雪 （24時間降雪の深さ）	5 cm以上
雷	落雷等により被害が予想される場合
乾燥	最小湿度30%で、実効湿度60%以下
濃霧（視程）	100 m以下
霜（最低気温）	4月1日～5月31日 最低気温4℃以下
低温	夏期（最低気温） 銚子で16℃以下が2日以上継続
	冬期（最低気温） 銚子-3℃以下、千葉-5℃以下
着氷・着雪	著しい着氷（雪）が予想される場合

■警報の基準値

暴風（平均風速）	20 m/s 以上
暴風雪（平均風速）	20 m/s 以上で雪を伴う
大雨（雨量）	次の基準に到達することが予想される場合 （浸水害）3時間雨量70 mm以上 （土砂災害）土壌雨量指数基準値が118
洪水（雨量）	3時間雨量70 mm以上に到達することが予想される場合
大雪 （24時間降雪の深さ）	20 cm以上

(2) 気象情報

銚子地方気象台は、気象等の予報に係りのある台風、記録的短時間大雨情報、その他の気象現象等についての情報を、市民及び関係機関に対して、具体的かつ速やかに発表する。

■記録的短時間大雨情報の発表

1時間雨量が100 mmを観測又は解析した場合。

(3) 火災気象通報

銚子地方気象台は、消防法（昭和23年法律第186号）第22条第1項の規定により、次のような気象状況のときは、知事に対し火災気象通報を行う。

市長は、知事からこの通報を受けたとき、又は気象の状況から火災の予防上危険であると認めたときは、火災警報を発令することができる。

■火災気象通報の基準

- ① 実効湿度が60%以下で最小湿度が30%以下になる見込みのとき
 - ② 平均風速13m/s以上の風が吹く見込みのとき
- ただし、降雨（雪）を伴うときは、火災気象通報を行わない事がある。
基準値は気象官署の値（ただし、銚子地方気象台は15メートル以上）

(4) 土砂災害警戒情報

土砂災害警戒情報は、大雨警報が発令され、土砂災害発生の危険性が高まったときに、県と銚子地方気象台が共同で発表する。

市は、土砂災害警戒情報が発表されたときは、周辺住民に対し周知徹底するとともに避難勧告及び避難指示の発令の判断をする。

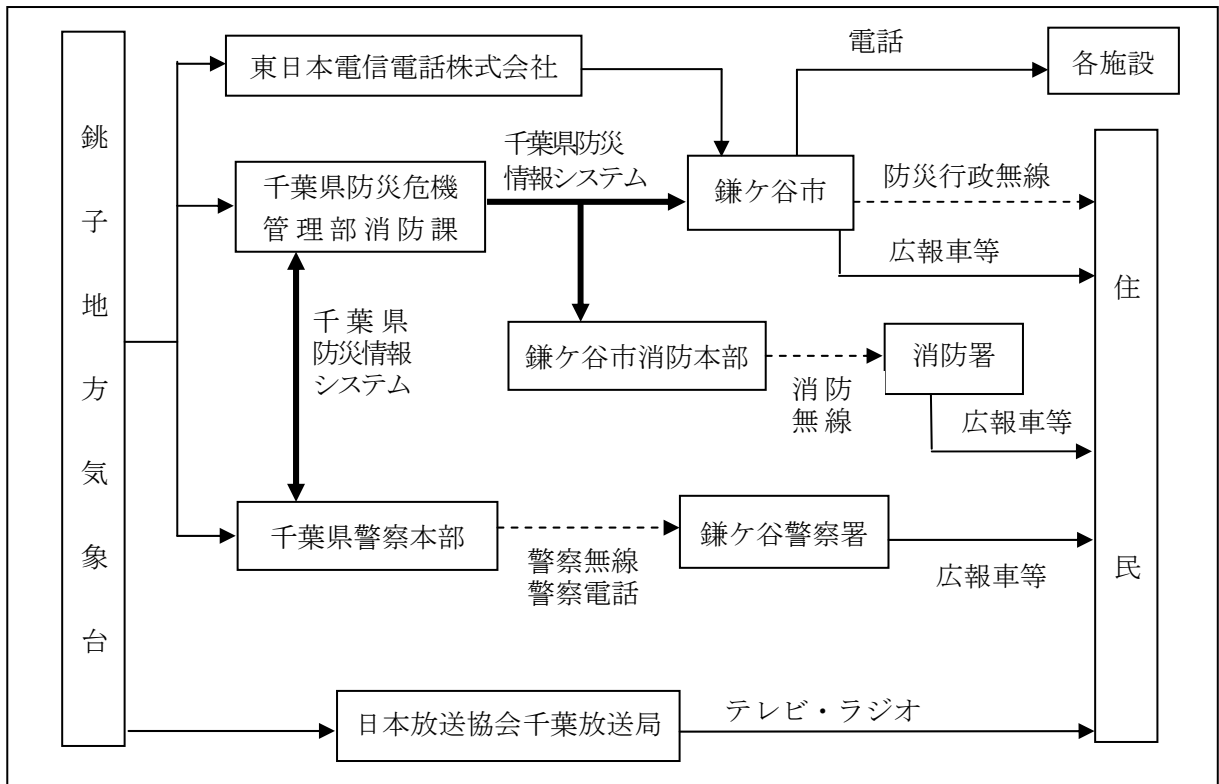
■土砂災害警戒情報の発表基準

実況雨量及び2時間先までの予測雨量が土砂災害発生危険基準線（CL）を超過するとき。

2 気象情報等の収集・伝達

気象情報等の伝達系統及び方法は、次のとおりである。

■気象情報等の伝達経路



【資料編】

- ・資料7-1 気象情報の種類と発令基準

第2 被害情報の収集・調査・報告

1 災害情報等の収集・整理

(1) 被害情報の通報

浸水被害、火災の発生、要救出者を発見した者、又は通報を受けた警察官等は、直ちに災害対策本部に伝達する。

(2) 被害の概要把握

被害が発生した場合、調査1班・2班は市域を巡回し、被害状況を地区住民から聴取し、市民生活部長に伝達する。

(3) 被害情報の整理

事務局は、通報を受けた情報、職員の収集した情報等を集約し整理する。

(4) 関係機関への通報

事務局は、千葉県防災情報システムにより県に災害情報を通報する。緊急報告は、防災電話・FAXにより通報する。また、必要に応じて災害情報を次の機関に通報する。

■災害情報等の通報先・方法

千葉県	千葉県防災情報システム、防災電話・FAX、一般加入電話・FAX
東葛飾地域振興事務所	千葉県防災情報システム、防災電話・FAX、一般加入電話・FAX
東葛飾土木事務所	千葉県防災情報システム、防災電話・FAX、一般加入電話・FAX
鎌ヶ谷警察署	市防災行政無線地域系、一般加入電話・FAX、使送

2 被害調査

(1) 被害の調査

各調査担当班は、災害の危険が解消した段階で、住家・人的被害及び所管施設等の被害調査を行う。

各調査担当班及び調査対象は、次のとおりである。

なお、被害調査は、「被害状況判定基準」による。

■部門別調査の担当及び対象

調査担当班	調査対象
市民生活3班	コミュニティセンター
調査1班、調査2班	住家被害、人的被害
経済1班、経済2班	農業作物、農業施設被害、林業被害 商業被害、工業被害
都市建設2班、都市建設3班	河川、道路被害、橋梁被害
住宅班	急傾斜地、市営住宅被害
都市建設4班	公園施設被害
下水道班	下水道施設被害
衛生医療班	医療施設被害
清掃班	廃棄物処理施設被害
健康福祉1班、健康福祉2班	福祉施設被害
避難所1班、避難所2班	教育施設被害
避難所3班～5班	社会教育施設被害

(2) 被害調査の提出

各被害調査担当班は、調査した結果をまとめ、事務局に提出する。

3 災害報告

(1) 報告の区分

災害報告は、事務局がとりまとめ、千葉県防災情報システム等に入力し報告する。

被害情報等の収集報告活動に関する具体的運用は、別に定める「千葉県被害情報等報告要領」による。

■ 県への報告区分

区 分		内 容	報告時期[方法]
災害緊急報告		1 庁舎等の状況 2 災害規模概況 災害の発生場所、概況、人的被害、住家被害、火災発生の有無等の被害状況 3 応急対策の状況 当該災害に対して講じた応急対策について報告 4 措置情報 災害対策本部等の設置状況、避難勧告・指示灯の状況、避難所の開設状況等について報告	○覚知後直ちに ○第1報の後、詳細が判明の都度直ちに [電話・FAX]
災害 総 括 報 告	定時報告	被害情報及び措置情報の全般的な情報を定時に報告 1 被害情報 市域内の人的被害、住家被害及びその他施設等の全般的な被害状況（件数） 2 措置情報 災害対策本部の設置、職員配備、住民避難等の状況	○原則として1日2回、9時・15時現在で把握している情報を指定時刻まで ○県から別途指定があった場合はその指定する時刻まで [端末入力]
	確定時報告	同一の災害に対する応急対策が終了した後、10日以内に報告。本報告は、災害復旧の基礎となるものであるから正確を期すること。 1 被害情報 市内の全般的な被害状況（件数） 2 措置情報 災害対策本部の設置、職員配備、住民避難等の状況 3 被害額情報 市内の施設被害額及び産業別被害額	応急対策終了後10日以内 [端末入力及び文書]
	年 報	4月1日現在で明らかになった1月1日～12月31日までの災害について報告	4月20日まで [端末入力及び文書]
部門別被害額 総括報告		各部の所管する施設等の被害額・産業別被害額を報告	応急対策終了後10日以内 [文書等]
災害詳細報告		総括報告で報告した被害状況の内容（日時・場所・原因等）及び措置情報の詳細を報告	○原則として1日2回、9時・15時現在で把握している情報を指定時刻まで ○県から別途指定があった場合はその指定する時刻まで [端末入力又はFAX]

(2) 報告先

事務局は、災害報告を千葉県防災情報システムにより千葉県庁防災危機管理部危機管理課に対して行う。なお、人・住家の被害、土木、農地、林野、農作物等の被害状況は、関係する県出先機関全てに報告する。

通信の途絶等により、県へ報告できない場合は、直接消防庁へ報告し、事後速やかに県に報告する。また、同時多発火災等により消防機関へ通報が殺到したときには、その旨を消防庁及び県に報告する。

① 千葉県庁連絡先

勤務時間内	防災危機管理部危機管理課	
	TEL	043 (223) 2175
	FAX	043 (222) 5208
	防災行政無線 TEL	500-7361 (地上系)、012-500-7361 (衛星系)
勤務時間外	防災危機管理部消防課情報通信管理室	
	TEL	043 (223) 2178
	FAX	043 (222) 5219
	防災行政無線 TEL	500-7225 (地上系)、012-500-7225 (衛星系)
	防災行政無線 FAX	500-7110 (地上系)、012-500-7110 (衛星系)

② 総務省消防庁連絡先

消防庁連絡先		NTT電話	消防防災無線 (県防災行政無線を使用)
勤務時間内	震災等応急室	TEL 03(5253)7527	TEL 120-90-49013 (地上系)
		FAX 03(5253)7537	048-500-90-49013 (衛星系)
勤務時間外	宿直室	TEL 03(5253)7777	FAX 120-90-49033 (地上系)
		FAX 03(5253)7553	048-500-90-49033 (衛星系)
		TEL 120-90-49102 (地上系)	048-500-90-49102 (衛星系)
		FAX 120-90-49036 (地上系)	048-500-90-49036 (衛星系)

③ 地域振興事務所連絡先

東葛飾地域振興事務所	地域振興課	
	TEL	047(361)2111
	FAX	047(367)4348
	防災行政無線 TEL	502-721・723
	防災行政無線 FAX	502-722

4 情報の一元管理及び共有化

事務局は、応急対策活動を迅速かつ的確に実施するため、収集・発信した情報が錯そうしないよう、情報の一元管理を図る。また、最新の情報や災害対策本部会議で決定した事項については、常に庁内LAN等に掲載し、情報の共有化を図る。

各部長は、災害対策本部会議での決定事項等を部内(所管施設含む)の職員に伝達するものとし、通信機能が使用不能となった場合や庁内LAN等が確認できない施設へも情報が伝達され、全庁で情報が共有されるようにする。

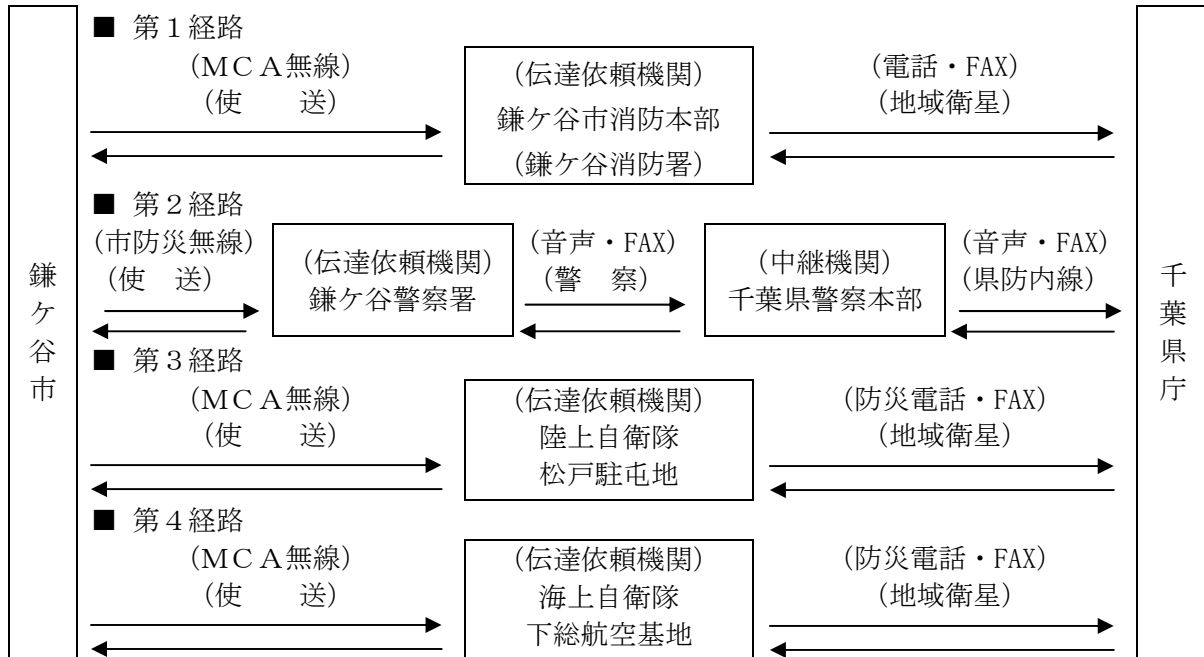
【資料編】

- ・資料4-4 防災関係機関連絡先
- ・資料9-1 被害の認定基準(災害総括報告)
- ・資料10-9 千葉県被害情報等報告要領(抜粋)

第3 通信機能が使用不能となった場合の措置

事務局は、災害時において、それぞれの通信系が被災し、不通となった場合、又は通信が著しく困難となった場合は、非常通信ルートを使用し千葉県庁との通信の確保を図るほか、次にあげる関東地方非常通信協議会の構成機関に所属する無線局を利用し、災害に係る通信の確保を図る。

■非常通信ルート



■関東地方非常通信協議会構成機関（※印は市内機関）

- ① 警察通信施設※
- ② 国土交通省関係機関通信施設
- ③ 気象官署
- ④ 日本赤十字社千葉県支部通信施設
- ⑤ 東日本電信電話(株)千葉支店通信施設
- ⑥ 東京電力(株)通信施設
- ⑦ 県無線通信施設(防災行政無線を除く)
- ⑧ その他の機関又は個人の無線局

【資料編】

・資料4-3 通信施設

第3節 災害広報・広聴活動

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 災害広報活動	1 災害時の広報			
	2 避難所における広報			
第2 報道機関への対応	1 報道機関への要請			
	2 記者発表			
第3 被災者相談・広聴 活動	1 災害相談窓口の設置			
	2 被災者相談・広聴活動			

実施担当	
第1 災害広報活動	責任者：総務企画部長、消防長、生涯学習部長 担当：秘書広報班、総務企画1～3班、消防班、避難所1班～5班 関係機関：報道機関
第2 報道機関への対応	責任者：総務企画部長 担当：秘書広報班 関係機関：報道機関
第3 被災者相談・広聴 活動	責任者：市民生活部長 担当：市民生活1班～3班

第1 災害広報活動

1 災害時の広報

(1) 災害発生直後の広報活動

災害発生直後には、事務局は、防災行政無線（固定系）で避難等の広報を行う。

消防班は、広報車、消防車及び現場による指示にて避難等の広報を行う。

また、インターネットを利用した広報を行う。

■インターネットを利用した広報

担当	広報手段
秘書広報班	市ホームページ (http://www.city.kamagaya.chiba.jp)
事務局	かまがや安心eメール
事務局	緊急速報エリアメール・緊急速報メール
秘書広報班	ツイッター (@kamagaya_city)

(2) 応急活動期の広報

応急対策活動時における広報は、防災行政無線、市ホームページ、かまがや安心eメール、ツイッター、テレビ、ラジオ、災害広報紙等にて行う。

秘書広報班は総務企画3班と協力して、各班からの広報内容を受付け、報道機関への要請及び災害広報紙、チラシ等を作成する。

また、市ホームページに災害の状況や救援物資やボランティア等の要請を記載し、全国に発信するとともに、住民からの被害状況等の情報を電子メールにより受け入れる。

■ 広報の手段と内容

時 期	手 段	内 容
災 害 発 生 直 後	防災行政無線 広報車 消防車 現場 インターネット による指示	① 避難の指示 ② 被害の状況 ③ 電話自粛 ④ 住民のとるべき措置 ⑤ 自主防災活動の要請
応急対策活動時	防災行政無線 広報車 消防車 テレビ ラジオ 災害広報紙 チラシ	① 被害の状況 ② 交通状況・ライフライン施設の被害状況 ③ 応急対策の概況、復旧の見通し ④ 住民の取るべき防災対策 ⑤ 食料・飲料水の供給等に関する情報 ⑥ その他必要な事項
	市ホームページ	① 市域の被災状況 ② 救援物資の要請 ③ ボランティアの要請

■ 住民からの被害状況等受付メールアドレス

kouchou@city.kamagaya.chiba.jp

2 避難所における広報

避難所1班～5班は、避難所にて避難者への広報を行う。広報にあたっては、避難所運営組織、ボランティア等との連携を保ち、情報の混乱が生じないようにする。

また、総務企画1班・2班に、手話通訳や外国語通訳等のボランティアを要請し、障がい者や外国人等情報の入手が困難な避難者に十分配慮した広報を行う。

■ 避難所における広報

- ① 災害広報紙の配布
- ② 避難所広報板の設置
- ③ 避難所運営組織による口頭伝達

【資料編】

- ・資料4-1 防災行政無線広報文例

第2 報道機関への対応

1 記者発表

秘書広報班は、テレビ、ラジオ、新聞等の報道機関に対し、情報及び必要な資料を提供して広報を要請する。

記者会見場を設置し、記者会見を定時に開いて必要な情報を報道機関へ提供する。また、記者会見場の設置にあたっては、必要な設備を準備する。

■記者発表の方法

記者発表場所	庁舎1階ロビー
発表者	総務企画部長
発表内容	① 被害の状況 ② 市における避難に関する情報 ③ 市が実施する応急対策の内容 ④ 住民その他への要請

■報道機関一覧

報道機関名	担当部署	電話(NTT) FAX(NTT)	e-mail
日本放送協会 千葉放送局	放送部ニュース	電話 043-203-0593 FAX 043-203-0396	m10801-saigai@li.nhk.or.jp
千葉テレビ放送(株)	報道局報道部	電話 043-223-6681 FAX 043-231-4999	press@chiba-tv.com
(株)ジェイコムイースト 東関東局	※協定書に基づく。		
市川記者クラブ*	市川市役所内	電話 047-334-0555 FAX 047-336-8032	-----
船橋記者クラブ*	船橋市役所内	電話 047-436-2017 FAX 047-436-2759	-----
松戸記者クラブ*	松戸市役所内	電話 047-362-4622 4345 FAX 047-362-4622	-----

*朝日、毎日、読売、産経、東京、千葉日報の新聞社

- (その他)
- ・ 報道機関からの照会、その他の取材等に対しては、秘書広報班を窓口とし、必要に応じ災害対策本部に近接してプレスセンターを設置し、統一した情報を提供する。
 - ・ 速やかに報道機関へ情報提供を行うため、プレスセンターには広報担当者1名を常駐させる。

2 報道機関への要請

(1) 放送要請

秘書広報班は、災害のため、電気通信設備、有線電気通信設備、無線通信設備等により通信がで

きない場合、又は通信が著しく困難な場合においては、災害対策基本法第57条の規定による通知、要請、伝達又は警告のため、県を通じて放送を要請する。

■報道機関への対応方法

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ① 日本放送協会等の報道機関への放送要請のための県への要請 ② 千葉テレビ、ジェイコムイーストへの放送要請 ③ 外国人、聴覚障がい者向け放送枠の確保の要請 |
|---|

(2) 取材自粛の要請

秘書広報班は、避難所等においてプライバシーを侵害する取材等の自粛を要請する。

【資料編】

- ・資料2-41 災害時における放送等に関する協定書（株式会社ジェイコムイースト）

第3 被害者相談・広聴活動

1 災害相談窓口の設置

市民生活1班～3班は、住民からの問い合わせや生活相談に対応するため、市役所内に災害相談窓口を設置する。

また、住民の相談に対し迅速に対応するため、災害相談窓口には各部各班の担当者を置く。

なお、災害の規模によっては、災害相談窓口を自治会館などへの設置も検討する。

2 被災者相談・広聴活動

災害相談窓口で扱う事項は、次のとおりである。

なお、住民からの意見、要望等についても、可能な限り聴取し応急対策に反映させる。

■相談窓口の内容

設置場所	庁舎1階ロビー
災害相談窓口 で扱う事項	<ul style="list-style-type: none"> ① 搜索依頼の受付 ② 食料、飲料水、日用品等の支給に関する情報 ③ 被災証明書の発行 ④ 埋火葬許可書の発行 ⑤ 各種証明書の発行 ⑥ 仮設住宅の申し込み ⑦ 住宅の応急修理の申し込み ⑧ 災害見舞金、義援金の申し込み ⑨ 生活資金等の相談等 ⑩ 健康に関する相談等 ⑪ 中小企業・農業関係相談 ⑫ 災害時要援護者相談窓口 ⑬ 女性のための相談窓口

【資料編】

- ・資料2-51 災害時における支援協力に関する協定書

第4節 応援派遣

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 自衛隊の災害派遣	1 災害派遣要請依頼			
	2 自主派遣			
	3 自衛隊の即応態勢			
	4 自衛隊の受入れ			
	5 撤収要請依頼			
第2 広域応援派遣要請	1 国、県への要請			
	2 市町村への要請			
	3 消防広域応援要請			
	4 応援隊の受入れ・活動 支援			
	5 応援隊の撤収要請			
	6 他市町村への応援・派遣			
	7 広域避難者の受入れ・ 支援			
実施担当				
第1 自衛隊の災害派遣	責任者：市民生活部次長、総務企画部長 担当：事務局、総務企画1班・2班 関係機関：自衛隊			
第2 広域応援派遣要請	責任者：市民生活部次長、消防長、総務企画部長 担当：事務局、消防班、総務企画1班・2班 関係機関：協定先市町村			

第1 自衛隊の災害派遣

1 災害派遣要請依頼

(1) 派遣要請依頼の手続き

本部長は、自衛隊の災害派遣の必要があると認められるときは、知事に対して次の事項を明らかにした文書をもって依頼する。ただし、緊急を要する場合は、電話、無線で直接依頼し、後日文書を送付する。

災害派遣の要請は、原則として陸上自衛隊は千葉県災害隊区長である第1空挺団長を、海上自衛隊は横須賀地方総監を、航空自衛隊は第1補給処長を、それぞれ窓口として実施する。ただし、緊急避難、人命救助が急迫し、知事に依頼するいとまがないと認められるとき、若しくは通信の途絶等で知事に依頼できないときは、直接最寄りの自衛隊の駐屯地司令等の職にある部隊の長に通報し、事後、所定の手続きを行う。

事務局は、これらの災害派遣要請依頼の手続きを行う。

■災害派遣要請依頼手続き

提出（連絡）先	千葉県防災危機管理部危機管理課
連絡方法	文書（緊急を要する場合は、電話、無線で行い、事後文書送付）
要請事項	① 災害の情况及び派遣を要請依頼する事由 ② 派遣を希望する期間 ③ 派遣を希望する区域及び活動内容 ④ 連絡場所、連絡責任者、宿泊施設の状況等参考となる事項

■緊急の場合の自衛隊連絡先

区分	部隊名 (駐屯地等名)		連絡責任者		電話番号 ()は時間外	県防災行政無線	備考
			時間内 (8:30～ 17:00)	時間外			
県内	陸上自衛隊	第1空挺団 (習志野)	第3科 防衛班長	駐屯地 当直司令	習志野 047-466-2141 内線 218	632-721	窓口
		需品学校 (松戸)	企画副室長 (業務幹部気付)	駐屯地 当直司令	松戸 047-387-2171 内線 202～204, 231	636-721 636-723当	最寄
	海上自衛隊	教育航空集団 司令部 (下総)	運用主任幕僚	団 当直幕僚	柏 04-7191-2321 内線 2420(2424)	635-723	最寄
		下総教育航空群 (下総)	司令部 運用幕僚	群 当直士官	柏 04-7191-2321 内線 2213(2222)	635-721	最寄
	航空自衛隊	第1補給処 (木更津)	企画課 運用班長	基地 当直幹部	木更津 0438-41-1111 内線 303	638-721 638-724当	窓口 最寄
県外	海自衛上隊	横須賀 地方総監部 (横須賀)	防衛部 第3幕僚室 防災担当	作戦室 当直幕僚	0468-22-3500 内線 2543	637-721 637-723	窓口

■連絡先メールアドレス（通常及び災害時における連絡用）

区分	メールアドレス
陸上自衛隊	plans-qmsh@inet.gsdf.mod.go.jp
海上自衛隊	smatg-n3@inet.msdf.go.jp

(2) 派遣活動

自衛隊の災害派遣時における支援活動は、次のとおりである。

■ 自衛隊の活動内容

要請依頼の範囲	活動内容
被害状況の把握	車両、航空機等状況に適した手段によって、情報収集活動を行い、被害の状況を把握する。
避難の援助	避難命令等が発令され、避難、立ち退き等が行われる場合で必要があるときは、避難者の誘導、輸送等を行い、避難を援助する。
遭難者等の捜索救助	行方不明者、傷者等が発生した場合は、通常、他の救援活動に優先して、捜索救助を行う。
水防活動	堤防、護岸等の決壊に対しては、土のう作成、運搬、積込み等の水防活動を行う。
消防活動	火災に対しては、利用可能な消防車その他の防火用具（空中消火が必要な場合は航空機）をもって、消防機関に協力して消火に当たるが、消火薬剤等は、通常県または市町村等が提供するものを使用する。
道路又は水路の啓開	道路若しくは水路が損壊し、又は障害物がある場合は、それらの啓開、又は除去に当たる。
応急医療、救護及び防疫	被災者に対し、応急医療、救護及び防疫を行うが、薬剤等は、通常県又は市町村等の提供するものを使用するものとする。
人員及び物資の緊急輸送	救急患者、医師その他救援活動に必要な人員及び救援物資の緊急輸送を実施する。この場合において航空機による輸送は、特に緊急を要すると認められるものについて行う。
炊飯及び給水の支援	被災者に対し、炊飯及び給水を実施する。
物資の無償貸付又は譲与	「防衛省所管に属する物品の無償貸与及び譲与等に関する省令」（昭和33年総理府令第1号）に基づき、被災者に対し生活必需品等を無償貸与し、又は救じゅつ品を譲与する。
危険物の保安及び除去	能力上可能なものについて、火薬類、爆発物等危険物の保安措置及び除去を実施する。
その他	その他の臨機の必要に対し、自衛隊の能力で対処可能なものについては、所要の措置をとる。

(3) 経費の負担区分

自衛隊の救護活動に要した経費は、原則として市が負担するものとし、2市町村以上の地域にわたって活動した場合の負担割合は、関係市町村と協議して定める。

■ 経費の負担範囲

- ① 派遣部隊が救援活動を実施するため必要な資機材(自衛隊装備に係るものを除く)等の購入費、借上料及び修繕費
- ② 派遣部隊の宿営に必要な土地、建物等の使用料及び借上料
- ③ 派遣部隊の宿営及び救援活動に伴う光熱、水道、電話料等
- ④ 天幕等の管理換に伴う修理費
- ⑤ その他救援活動の実施に要する経費で負担区分に疑義のある場合は、自衛隊と市が協議する。

2 自主派遣

自衛隊においては、災害の発生が突発的で、その救援が緊急を要し、知事等の要請を待ついとまがないときは、自衛隊法第83条第2項の規定により部隊等を自主派遣することができることとなっている。

■自衛隊自主派遣の判断基準

- | |
|---|
| ① 災害に際し、関係機関に対して災害情報を提供するため、自衛隊が情報収集を行う必要があると認められる場合 |
| ② 災害に際し、通信の途絶等により、知事との連絡が不能で、自衛隊自ら収集した情報及びその他の情報から、直ちに救援の措置をとる必要があると認められる場合 |
| ③ 災害に際し、自衛隊が実施すべき救援活動が明確で、当該救援活動が人命救助に関するものであると認められる場合 |
| ④ 庁舎・営舎その他の防衛省の施設またはこれらの近傍に災害が発生した場合 |

3 自衛隊の即応態勢

自衛隊は、次のような即応態勢を維持している。

■自衛隊の即応態勢

情報収集	震度5強以上の地震が発生した場合は、速やかに航空機などで情報収集する。
初動対処態勢	陸上自衛隊各駐（分）屯地は、一部の勢力により、命令受領後、1時間を基準に出動できる態勢を維持している。 また、緊急時の人命救助のため、救難用航空機として中型ヘリコプター各1機が待機している。 ・陸上自衛隊第1師団第1飛行隊（東京都立川市） ・海上自衛隊第21航空群（千葉県館山市）

4 自衛隊の受入れ

事務局は、自衛隊の災害派遣要請を依頼した場合、作業計画を作成し、次のような対応を行う。
また、総務企画1班・2班は、市営陸上競技場に集結した自衛隊部隊を作業現地に案内するなど、派遣された自衛隊の活動を支援する。

■自衛隊の受入体制

項目	内容
作業計画の作成	① 作業箇所及び作業内容（捜索、救助、救急、緊急輸送） ② 作業箇所別必要人員及び必要機材 ③ 作業箇所別優先順位 ④ 作業に要する資材の種類別保管（調達）場所 ⑤ 部隊との連絡責任者、連絡方法及び連絡場所
資機材準備	必要な資機材の確保に努め、諸作業に関係のある管理者への了解を取りつける。
自衛隊集結地	市営陸上競技場
交渉窓口	① 事務局に連絡窓口を一本化する。 ② 自衛隊からの連絡員の派遣を要請する。

■ヘリコプター発着場の必要地積

機 種		搭乗可能 人数	必要地積（最小）
OH-6J	観測ヘリコプター	3人	約 30m×30m
UH-1H	多用途ヘリコプター	7人	約 36m×36m
UH-60JA	多用途ヘリコプター	11人	約 50m×50m
CH-47J	輸送ヘリコプター	35人	約100m×100m

※四方向に障害物のない広場のとき（勾配制限あり）

5 撤収要請依頼

災害派遣の目的が達成されたとき、又はその必要がなくなったときは、本部長は、知事及び派遣部隊の長と協議の上、派遣部隊の撤収要請依頼を行う。

【資料編】

- ・資料 3-8 ヘリコプター臨時離発着場適地一覧
- ・資料 10-4 自衛隊の災害派遣要請依頼（依頼 1）
- ・資料 10-5 自衛隊の災害派遣撤収要請依頼（様式 2）

第 2 広域応援派遣要請

1 国、県への要請

(1) 国に対する要請

本部長は、災害応急対策又は災害復旧のため必要があるときは、指定地方行政機関の長に対し、職員の派遣を要請し、又は知事に対し、指定地方行政機関の職員の派遣についてあつせんを求める。

(2) 県に対する要請

本部長は、知事に対し、応援の要請又は職員派遣・あつせんの要請を行う。

■ 県への応援要請手続き

要 請 先	千葉県防災危機管理部危機管理課	
連 絡 方 法	文書（緊急の場合は電話、無線で行い、事後文書送付）	
応 援 の 要 求	① 災害の状況 ② 応援を必要とする理由 ③ 応援を希望する物資等の品名、数量 ④ 応援を必要とする場所・活動内容 ⑤ その他必要な事項	
職 員 派 遣 ・ あ っ せ ん 要 請	① 派遣の要請・あっせんを求める理由 ② 職員の職種別人員数 ③ 派遣を必要とする期間 ④ 派遣される職員の給与その他勤務条件 ⑤ その他必要な事項	派 遣：災害対策基本法 第29条第2項 あっせん：災害対策基本法 第30条第1項及び第2項 地方自治法252条の17

2 市町村への要請

(1) 県内市町村への要請

本部長は、応急対策を実施するために必要があると認めるときは、県内の他市町村との間で締結した「災害時における千葉県内市町村間の相互応援に関する基本協定」に基づいて応援要請を行う。

事務局は、応援の要請にあたっては、把握できた範囲で次の事項を明らかにして電話、無線等により行い、事後速やかに文書を提出する。

なお、各市町村長は被災市町村又は知事からの要請がない場合においても、被害の状況に応じて自主的に応援を行うことができる。

■ 県内市町村への要請事項

- | |
|---|
| ① 被害の状況
② 応援の種類
③ 応援の具体的な内容及び必要量
④ 応援を希望する期間
⑤ 応援場所及び応援場所への経路
⑥ その他必要な事項 |
|---|

■ 県内市町村の応援の内容

- | |
|---|
| ① 食料、飲料水及び生活必需物資並びにその供給に必要な資機材の提供
② 被災者の救出、医療、防疫、施設の応急復旧等に必要な資機材及び物資の提供
③ 救援及び救助活動に必要な車両、舟艇等の提供
④ 救助及び応急復旧に必要な医療職、技術職、技能職等の職員の派遣
⑤ 被災者の一時収容のための施設の提供
⑥ 被災傷病者の受入れ
⑦ 遺体の火葬のための施設の提供
⑧ ごみ・し尿等の処理のための施設の提供
⑨ ボランティアの受付及び活動調整
⑩ その他特に要請のあった事項 |
|---|

(2) 全国への応援要請

本部長は、応急対策を実施するために必要があると認めるときは、県内外の市との間で締結した「全国青年市長会災害相互応援に関する要綱」に基づいて応援要請を行う。

3 消防広域応援要請

本部長又は消防長は、現況の消防力では対処しきれない規模の火災、救出活動等が発生した場合は、速やかに消防広域応援隊の応援要請を行うものとする。

(1) 千葉県消防広域応援隊

消防長は、県内の消防部隊等の応援を受ける必要が生じた場合、「千葉県広域消防相互応援協定」、「千葉県消防広域応援基本計画」に基づき、広域応援総括消防機関（千葉市消防局）に対して応援要請を行う。

(2) 緊急消防援助隊

本部長及び消防長は、本市消防力及び県内消防力では対処しきれない規模の災害が発生した場合は、千葉県知事に対し、千葉県緊急消防援助隊受援計画に基づき緊急消防援助隊の応援要請を行う。

■ 応援要請時の被害状況の把握

- | |
|-------------------|
| ① 災害の発生日時・場所 |
| ② 災害の状況（現況、拡大の予測） |
| ③ 人的・物的被害の状況 |
| ④ 気象・地形・市街地の状況 |
| ⑤ その他必要事項 |

(3) 活動拠点（野営場所）の整備

消防班は、消防広域応援隊の派遣要請をした場合は、別に定める「災害時における施設の使用に関する協定書」に基づき、応援隊の受入れと活動支援等を行う。

■ 活動拠点（野営場所）

名 称
北海道日本ハムファイターズタウン鎌ヶ谷

4 応援隊の受入れ・活動支援

(1) 受入体制の準備

総務企画1班・2班は、応援隊の活動拠点施設、宿泊先、食料、資機材等の手配を行う。

(2) 現場への案内

総務企画1班・2班は、各班からの応援要請に基づき応援者を配分する。各活動現場においては、担当班が応援者の業務について対応する。

■応援受入施設

宿泊施設	総合福祉保健センター
活動支援拠点	総合福祉保健センター

5 応援隊の撤収要請

本部長は、応援の目的が達成されたとき、又はその必要がなくなったときは、要請先と協議の上、撤収要請を行う。事務局は、これらの手続きを行う。

6 他市町村への応援・派遣

他市町村において地震による大規模な災害が発生した場合には、他市町村や県からの要請に応じて、支援体制を速やかに発足し、被災市町村への物資の供給や職員の派遣等の調整を行う。

7 広域避難者の受入れ・支援

(1) 広域避難者の受入れ

市は、他市町村において災害が発生し、他市町村からの避難者の受入れについて要請があった場合、若しくは、災害の規模、被災者の避難、収容状況、避難の長期化等を考慮し、必要があると判断した場合は、他の市町村からの避難者を受け入れる。

(2) 住宅等の滞在施設の提供

広域避難者に対し、公営住宅や民間賃貸住宅の借上げ等による滞在施設の提供に努める。

(3) 全国避難者情報システムへの登録依頼

広域避難者の所在地等の情報把握のため、受入れた広域避難者に対して、全国避難者情報システムの登録依頼を行う。

避難者個人から所在地情報等の提供があった場合、市は全国避難者情報システムへ登録を行い、県を通じて避難者情報を避難元の県や市町村へ提供する。

■全国避難者情報システム

- | |
|--|
| ①避難者個人が所在地情報等を避難先の市町村へ任意に提供する。
②避難先市町村が県を通じて避難者情報を避難元の県や市町村へ提供する。
③避難者情報に基づき避難元の県や市町村が避難者個人へ各種通知や情報提供等を行う。 |
|--|

【資料編】

- ・資料2-1 災害時応援協定等一覧表
- ・資料2-2 災害時における千葉県内市町村間の相互応援に関する基本協定
- ・資料2-3 災害時における東葛飾地域市町村間の相互応援に関する協定
- ・資料2-4 全国青年市長会災害相互応援に関する要綱、同実施要領
- ・資料2-5 廃棄物と環境を考える協議会加盟団体災害時相互応援協定
- ・資料3-1 千葉県消防広域応援基本計画
- ・資料3-2 千葉県広域消防相互応援協定書
- ・資料3-3 千葉県広域消防相互応援協定書に基づく航空特別応援実施要綱

- ・資料3-4 航空特別応援実施要綱に基づく回転翼航空機による救急活動運用要領
- ・資料3-5 消防組織法第43条に基づく知事の指示による千葉県消防広域応援隊運用要綱
- ・資料3-6 千葉県緊急消防援助隊受援計画
- ・資料3-7 大規模地震における緊急消防援助隊の迅速出動に関する実施要綱

第5節 救出・救急・消防

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 救出・救急活動	1 救出情報の収集			
	2 救出活動			
	3 救急活動			
第2 消防活動	1 情報の収集			
	2 消火活動			
第3 水防活動	1 活動体制の確立			
	2 危険箇所の巡視			
	3 はん濫警戒情報の伝達			
第4 惨事ストレス対策				

実施担当	
第1 救出・救急活動	責任者：消防長、都市建設部長、市民生活部次長 担当：消防班、都市建設1班～4班、事務局 関係機関：消防団、住民、自主防災組織、事業所
第2 消防活動	責任者：消防長 担当：消防班 関係機関：消防団、住民、自主防災組織、事業所
第3 水防活動	責任者：消防長、都市建設部長 担当：消防班、都市建設1班～4班 関係機関：消防団
第4 惨事ストレス対策	責任者：総務企画部長 担当：総務企画1班 関係機関：消防庁等

第1 救出・救急活動

1 救出情報の収集

(1) 発見者の通報

要救出者を発見した者は、鎌ヶ谷市災害対策本部、消防本部又は鎌ヶ谷警察署等へ通報する。

(2) 要救出情報の収集

消防班は、災害対策本部及び鎌ヶ谷警察署等に通報された情報を収集し管理する。

2 救出活動

(1) 救出活動

消防班は、消防班、消防団、都市建設1班～4班から救出チームを編成し、救出情報を基に救出チームの出動等を指揮する。

■救出活動の原則

- ① 延焼火災が多発し、多数の救出・救急事象が発生している場合は、火災現場付近を優先する。
- ② 延焼火災は少ないが、多数の救出・救急事象のある場合は、多数の人命を救護することを優先する。
- ③ 同時に小規模な救出・救急事象が併発している場合は、救命効率の高い事象を優先する。
- ④ 傷病者に対する救急処置は、救命の処置を必要とする事象を優先する。

(2) 応援要請

消防班は、被害状況等に応じて自衛隊、警察署、隣接消防機関、DMAT（災害派遣医療チーム）等の応援を要請する。

また、鎌ヶ谷市建設業協会に重機、資機材等の供給を要請する。

(3) 住民・自主防災組織・事業所の救助活動

住民・自主防災組織・事業所等は、二次災害の発生に十分注意しながら連携して、地域及び事業所内の被害状況を調査し、行方不明者の確認を行う。

また、崩壊土砂や建物等の下敷きとなっている者がいるときは、可能な限り協力して救助を行う。

3 救急活動

(1) 救護所への搬送

消防班は、救出現場から救護所まで傷病者を担架、各車両等で搬送する。住民、自主防災組織等は、自家用車又は担架等により自らの手で搬送する。

(2) 後方医療施設への搬送

消防班は、救護所で医師が到着するまでの間、傷病等の緊急度と重傷度の評価を行い治療の優先順位を決定（トリアージ）し、順位に従い災害拠点病院及び市内病院へ搬送する。

事務局は、道路の被害等で陸路による搬送ができない場合は、県を通じて千葉市消防局や自衛隊のヘリコプター、ドクターヘリの出動を要請して空路により搬送する。

第2 消防活動

1 情報の収集

消防班は、住民、鎌ヶ谷警察署等から火災発生等の情報を収集する。収集すべき情報は、次のとおりである。

■収集する情報の種類

- ① 火災の発生状況
- ② 自治会、自主防災組織等の活動状況
- ③ 通行可能な道路の状況
- ④ 無線通信の状況
- ⑤ 使用可能な消防水利の状況

2 消火活動

(1) 消火活動

消防班は、次の点に留意して消火活動を効果的に行う。なお、消火活動の実施にあたっては、常に安全に対する配慮と確認を行いながら任務を遂行する。

■消火活動の基本事項

- ① 避難場所、避難路確保の優先
延焼火災が多発し拡大した場合は、人命の安全を優先とした避難場所、避難路確保の消防活動を行う。
- ② 重要地域の優先
同時に複数の延焼火災を覚知した場合は、重要かつ延焼拡大危険要素が高い地域を優先に消防活動を行う。
- ③ 消火の可能性の高い火災の優先
同時に複数の延焼火災が発生した場合は、消火の可能性の高い火災を優先して消火活動を行う。
- ④ 市街地火災の優先
大工場、大量危険物貯蔵施設等から出火し、多数の消防隊を必要とする場合は、市街地に面する部分及び市街地の延焼火災の消防活動を優先とし、それらを鎮圧した後に部隊を集中して活動に当たる。
- ⑤ 重要対象物の優先
重要対象物周辺と他の一般市街地から同時に発生した場合、重要対象物の防護上に必要な消防活動を優先する。

(2) 消防広域応援要請

本部長又は消防長は、現況の消防力では対処しきれない規模の火災、救出活動等が発生した場合は、速やかに消防広域応援隊の応援要請を行うものとする。

① 千葉県消防広域応援隊

消防長は、県内の消防部隊等の応援を受ける必要が生じた場合、「千葉県広域消防相互応援協定」、「千葉県消防広域応援基本計画」に基づき、広域応援総括消防機関（千葉市消防局）に対して応援要請を行う。

② 緊急消防援助隊

本部長及び消防長は、本市消防力及び県内消防力では対処しきれない規模の災害が発生した場合は、千葉県知事に対し、千葉県緊急消防援助隊受援計画に基づき緊急消防援助隊の応援要請を行う。

■ 応援要請時の被害状況の把握

- | |
|-------------------|
| ① 災害の発生日時・場所 |
| ② 災害の状況（現況、拡大の予測） |
| ③ 人的・物的被害の状況 |
| ④ 気象・地形・市街地の状況 |
| ⑤ その他必要事項 |

③ 活動拠点（野営場所）の整備

消防班は、消防広域応援隊の派遣要請をした場合は、別に定める「災害時における施設の使用に関する協定書」に基づき、応援隊の受入れと活動支援等を行う。

■ 活動拠点（野営場所）

名 称
北海道日本ハムファイターズタウン鎌ヶ谷

(3) 消防団の活動

地震の発生により、火災等の災害発生が予測された場合は、居住地付近の住民に対し出火防止を広報するとともに、出火した場合は、住民と協力して初期消火を図る。

また、常備消防の出動不能若しくは困難な地域における消火活動、又は主要避難路確保のための消火活動については、単独又は常備消防と協力して実施する。

(4) 住民・自主防災組織の活動

住民・自主防災組織は、火災が発生した場合に初期消火活動を行い、消防機関が到着した場合にはその指示に従う。

(5) 事業所の活動

事業所は、火災が発生した場合、出火防止措置及び初期消火活動を行う。

また、火災の拡大、爆発等が発生するおそれのあるときは、次の措置をとる。

■ 事業所の消火活動等

- | |
|------------------------|
| ① 警察、消防署等最寄りの防災機関への通報 |
| ② 自衛消防隊等による初期消火、延焼防止活動 |
| ③ 必要に応じて従業員、顧客等の避難 |
| ④ 周辺地域の住民等に対する必要な情報の伝達 |
| ⑤ 立入禁止措置等の実施 |

【資料編】

- ・ 資料 3 - 1 千葉県消防広域応援基本計画
- ・ 資料 3 - 3 千葉県広域消防相互応援協定書に基づく航空特別応援実施要綱
- ・ 資料 3 - 4 航空特別応援実施要綱に基づく回転翼航空機による救急活動運用要領
- ・ 資料 3 - 5 消防組織法第 43 条に基づく知事の指示による千葉県消防広域応援隊運用要綱
- ・ 資料 3 - 6 千葉県緊急消防援助隊受援計画
- ・ 資料 3 - 7 大規模地震における緊急消防援助隊の迅速出動に関する実施要綱

第3 水防活動

1 活動体制の確立

水防活動は、本章「第1節 災害体制の確立」の配備基準及び配備体制に従って実施する。

2 危険箇所の巡視

都市建設3班は、危険箇所を随時巡視し、水防上危険であると認められる箇所があるときは、直ちに東葛飾土木事務所に連絡するとともに、避難のための立ち退き等必要な措置を行う。避難活動については、本章「第7節 避難」に基づいて実施する。

■伝達系統（水防指令情報）



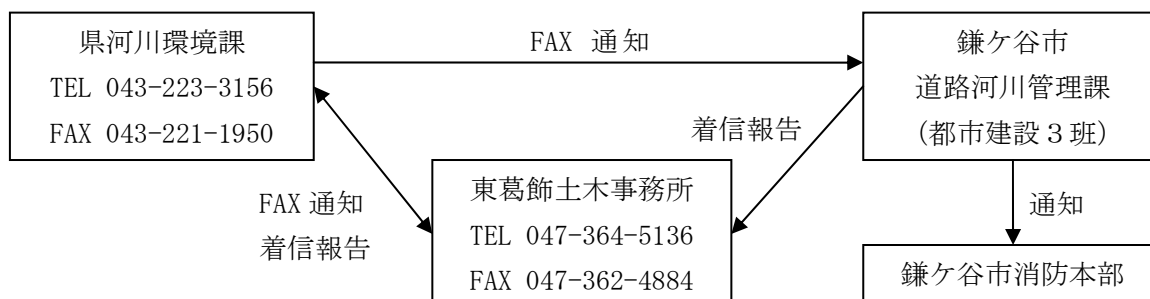
3 はん濫警戒情報の伝達

県知事は、基準地点の水位が避難判断水位（特別警戒水位）に到達したとき、はん濫警戒情報を発令する。

■真間川のはん濫警戒情報

河川	水位観測所	水防団待機水位	はん濫注意水位	避難判断水位	はん濫危険水位
真間川	鬼越	2.00m	2.70m	3.23m	3.23m

■伝達系統（真間川（水位観測所：鬼越）のはん濫警戒情報）



【資料編】

- ・資料7-4 鎌ヶ谷市洪水ハザードマップ

第4 惨事ストレス対策

救助・救急又は消火活動等に従事する職員等は、災害現場等で悲惨な体験や恐怖を伴う体験をすると、精神的ショックやストレスを受けることがあり、これにより、身体、精神、情動又は行動に様々な障害が発生するおそれがある。

そのため、総務企画1班は、必要に応じて消防庁等に精神科医等の専門家の派遣を要請し、職員等の惨事ストレス対策の実施に努める。

第6節 応急医療救護

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 応急医療活動	1 救護所の設置			
	2 救護班の派遣			
	3 救護所での活動			
	4 医薬品・医療資機材等 の確保			
	5 後方医療体制の確立			
第2 被災者等への医療	1 避難所での医療活動			
	2 心の医療活動			
	3 医療情報の提供			
実施担当				
第1 応急医療活動	責任者：健康福祉部長 担当：衛生医療班 関係機関：鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、船橋薬剤師会、 千葉県接骨師会船橋鎌ヶ谷支部、習志野健康福祉センター（保 健所）、鎌ヶ谷総合病院			
第2 被災者等への医療	責任者：健康福祉部長 担当：衛生医療班 関係機関：鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、船橋薬剤師会、 千葉県接骨師会船橋鎌ヶ谷支部、鎌ヶ谷総合病院			

第1 応急医療活動

小規模な災害の場合は、原則として救急指定病院等に負傷者を搬送して、応急医療にあたる。同時に多数の被害者が発生した場合は、災害現場近くに救護所を設置して応急医療にあたる。

1 救護所の設置

(1) 救護所の決定

衛生医療班は、被災情報から鎌ヶ谷市医師会と連絡をとり、救護所の設置を候補場所の中から決定する。

(2) 救護所の設置

衛生医療班は、救護所となる施設に医療用資機材、電源等、応急医療に必要な資機材を搬送し設置する。停電のときは、東京電力株式会社に早期復旧を要請する。断水しているときは、総務企画1班・2班に給水を要請する。

■救護所の設置候補場所

東 部 地 区	東部小学校、道野辺小学校、第二中学校
南 部 地 区	南部小学校、第四中学校
西 部 地 区	西部小学校
北 部 地 区	北部小学校、第三中学校
中央東地区	初富小学校、五本松小学校、第五中学校
中 央 地 区	中部小学校、鎌ヶ谷小学校、鎌ヶ谷中学校

2 救護班の派遣

衛生医療班は、鎌ヶ谷市医師会に対し「災害時の医療救護活動に関する協定」に基づき救護班の出動を要請し、鎌ヶ谷総合病院に対しては、「災害時の医療救護活動に関する協定」に基づき救護班の設置を要請する。

また、船橋歯科医師会に対し「災害時における歯科医師会の協力に関する協定書」、千葉県接骨師会船橋鎌ヶ谷支部に対し「災害時における接骨師会の協力に関する協定」、船橋薬剤師会に対し「災害時における薬剤師会の協力に関する協定」に基づき、救護所への派遣、協力を要請する。

有線通信が途絶した場合には、無線を活用する。

傷病者が多数発生した場合は、千葉県災害医療本部（DMAT調整本部）へDMAT（災害派遣医療チーム）の派遣を要請する。

■県への医療救護班派遣の要請事項

- ① 派遣を必要とする人員(内科、外科、助産等別の医師、看護師数)
- ② 必要とする医療救護班数
- ③ 派遣期間
- ④ 派遣場所
- ⑤ 災害の種類、原因等その他の事項

3 救護所での活動

救護所では、原則として次のような活動を行う。

■救護所での活動

- ① 傷病者に対する応急処置
- ② 後方医療施設への転送の要否及び転送順位の決定
- ③ 軽症患者等に対する医療
- ④ 避難所等での医療
- ⑤ 助産救護

4 医薬品・医療資機材等の確保

(1) 医薬品・医療資機材等の確保

衛生医療班は、船橋薬剤師会、薬品業者から医薬品、医療資機材等を確保する。不足する場合は、鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、鎌ヶ谷総合病院が保有する医薬品、医療用資機材を使用する。

入手が困難なときは、千葉県災害医療本部、習志野健康福祉センター（保健所）、医薬品業者、

他医療機関等に要請する。

(2) 血液製剤等の確保

衛生医療班は、輸血用の血液及び血液製剤が必要なときは、県を通じて赤十字血液センター等に供給を依頼する。また、必要に応じて住民へ献血の呼びかけを行う。

5 後方医療体制の確立

(1) 医療情報の収集

衛生医療班は、鎌ヶ谷市医師会等との連携のもとに、後方医療施設について、次の医療情報を収集する。

■収集する医療情報

- | |
|-------------------|
| ① 医療施設の被害状況 |
| ② 診療機能の確保状況 |
| ③ 空きベッド数、受入れ可能数 |
| ④ 医薬品、医療資機材等の需給状況 |
| ⑤ その他参考となる事項 |

(2) 後方医療施設の確保

衛生医療班は、医療情報をもとに重症者を収容する後方医療施設を確保する。市内の後方医療施設で収容困難なときは、近隣の災害拠点病院又は県に収容を要請する。

(3) 後方医療施設への搬送

救護所から市内搬送先病院へは、消防班の救急車又は市有車両等で搬送する。

交通の状況により災害拠点病院への搬送が救急車では困難な場合は、県、自衛隊等にヘリコプター、ドクターヘリでの搬送を要請する。

■後方医療施設

市内病院		初富保険病院、東邦鎌ヶ谷病院、秋本病院、第2北総病院 鎌ヶ谷総合病院
災害拠点病院	基幹災害医療センター	日本医科大学千葉北総病院
	地域災害医療センター	東葛南部 船橋市立医療センター、東京歯科大学市川総合病院 順天堂大学医学部附属浦安病院、 東京女子医科大学附属八千代医療センター
		東葛北部 国保松戸市立病院、東京慈恵会医科大学附属柏病院

【資料編】

- ・資料2-34 災害時の医療救護活動に関する協定書（社団法人鎌ヶ谷市医師会（現：一般社団法人鎌ヶ谷市医師会））
- ・資料2-35 災害時における接骨師会の協力に関する協定書（社団法人千葉県接骨師会船橋支部（現：公益社団法人千葉県接骨師会船橋鎌ヶ谷支部））

- ・資料2-36 災害時における歯科医師会の協力に関する協定書（社団法人船橋歯科医師会（現：公益社団法人船橋歯科医師会））
- ・資料2-37 災害時における薬剤師会の協力に関する協定書（社団法人船橋薬剤師会（現：一般社団法人船橋薬剤師会））
- ・資料2-38 災害時の医療救護活動に関する協定書（社団法人医療法人社団木下会 鎌ヶ谷総合病院（現：社会医療法人社団木下会 鎌ヶ谷総合病院））
- ・資料3-9 医療機関等一覧
- ・資料3-10 救護班の班編成一覧

第2 被災者等への医療

1 避難所での医療活動

(1) 避難所救護センターの設置

衛生医療班は、避難所生活が長期化するときは、県と連携して、避難所内に救護センターを設置する。

(2) 巡回医療の実施

衛生医療班は、鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、船橋薬剤師会、千葉県接骨師会船橋鎌ヶ谷支部等に巡回医療班の編成を要請し、健康診断や精神科、歯科等を含めた医療救護活動を行う。

また、必要に応じて被災地の巡回活動を行う。

2 心の医療活動

衛生医療班は、避難生活が長期化する場合は、精神科医療機関の協力によりカウンセリングやメンタルケア資料の作成等を行い、被災者や災害時要援護者の精神的負担の軽減に努める。

また、必要に応じて被災地の巡回活動を行う。

なお、心のケアは、被災者だけでなく、行政関係者、ボランティア等に対しても必要となるため、メンタルケアを実施する。

3 医療情報の提供

衛生医療班は、通院患者等のために治療可能な医療施設等の情報を収集し、災害広報紙等で住民に提供する。

第7節 避難

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 避難活動	1 避難の勧告・指示			
	2 避難誘導			
	3 警戒区域の設定			
第2 避難所の開設	1 避難所の開設			
	2 避難者の受入れ			
第3 避難所の運営	1 避難所運営体制			
	2 食料・物資の供給			
	3 避難設備の整備			
	4 災害時要援護者への 配慮			
	5 女性への配慮			
	6 避難所の警備			
	7 中・長期にわたる避難 生活への対応			
	8 ペット対策			
第4 避難所外避難者の 把握及び支援	1 避難所外にいる市内 避難者への対応			
	2 市外避難者への対応			
実施担当				
第1 避難活動	責 任 者：市民生活部次長、総務企画部長、消防長、健康福祉部長 担 当：事務局、秘書広報班、消防班、健康福祉1班・2班、 高齢者福祉班 関係機関：鎌ヶ谷警察署、施設管理者			
第2 避難所の開設	責 任 者：市民生活部次長、生涯学習部長、健康福祉部長 担 当：事務局、避難所1班～5班、避難所支援班			
第3 避難所の運営	責 任 者：生涯学習部長、健康福祉部長 担 当：市民生活3班、避難所1班～5班、避難所支援班、 健康福祉2班、高齢者福祉班			
第4 避難所外避難者の 把握及び支援	責 任 者：市民生活部長 担 当：市民生活1班・2班			

第1 避難活動

1 避難準備情報・勧告・指示

(1) 避難準備情報の発令

災害時要援護者等、特に避難行動に時間を要する者が避難行動を開始しなければならない段階であり、人的被害の発生する可能性が高まった状況。

(2) 避難勧告の発令

通常の避難行動ができる者が避難行動を開始しなければならない段階であり、人的被害の発生する可能性が明らかに高まった状況。

(3) 避難指示の発令

災害の前兆現象が確認された場合や、現在の切迫した状況から、人的被害の発生する危険性が非常に高いと判断された状態又は、人的被害が発生した状態。

「避難準備情報」及び「避難勧告」は、その対象地域の住民等に対し避難を拘束するものではないが、住民がその勧告等を尊重することを期待して避難の準備、立ち退きを勧め、又は促すものである。

「避難指示」は、被害の危険が切迫している場合に発し、勧告よりも拘束力が強く、住民等を立ち退かせるものである。

■避難準備情報・避難勧告・指示をする場合のめやす

- ① 延焼火災が拡大又は拡大のおそれがあるとき
- ② 建物が大きな被害を受け、居住を継続することが危険なとき、又は建物の倒壊により周囲に影響を及ぼすとき
- ③ ガス等の危険物の漏出により周辺の住民に危険が及ぶおそれがあるとき
- ④ がけ崩れにより建物等に影響するおそれがあるとき
- ⑤ その他住民の生命・身体を保護するため必要なとき

※ 河川、水路等の水位の上昇により浸水するおそれがあるとき本部長は、別に定める基準を勘案し、必要があると認めたときは、避難準備情報、避難勧告・指示を発令する。

■土砂災害警戒区域の避難基準

避難情報	発令基準
避難準備情報	① 近隣で土砂災害の前兆現象（A）が発見された場合 ② 土砂災害警戒情報が発表された場合
避難勧告	① 近隣で土砂災害の前兆現象（B）が発見された場合 ② 土砂災害警戒情報が発表され、さらに降雨が予想される場合
避難指示	① 近隣で土砂災害の前兆現象（C）が発見された場合 ② 土砂災害警戒情報が発表され、さらに降雨が予想される場合

※土砂災害警戒情報が発表された場合は、別に定める「災害発生時における土砂災害警戒区域・特別警戒区域等に係る対応方針」を勘案するとともに、斜面の状況や気象情報等から総合的に判断し、避難勧告等が発令する。

■土砂災害の前兆現象（急傾斜地の崩壊）

時 間	2～3時間前（A）	1～2時間前（B）	直前（C）
斜面の状況	<ul style="list-style-type: none"> ・湧水量の増加 ・表面流発生 	<ul style="list-style-type: none"> ・小石がぱらぱら落下 ・新たな湧水発生 ・湧水の濁り 	<ul style="list-style-type: none"> ・湧水の停止 ・湧水の吹き出し ・亀裂の発生 ・斜面のはらみだし ・小石がぼろぼろ落下 ・地鳴り

※ただし、上記の減少は時間を追って発生せず、一度に急激に発生する場合もある。

■避難の勧告・指示の発令権者及び内容

発令権者	勧告・指示を行う要件	根拠法令
本 部 長 （ 市 長 ）	① 災害が発生し、又は発生するおそれがある場合において、住民の生命又は身体を災害から保護し、その他災害の拡大を防止するため特に必要があると認めるとき	災害対策基本法 第60条第1項
知 事	① 災害の発生により市長がその全部又は大部分の事務を行うことができなくなったとき	災害対策基本法 第60条第5項
警 察 官	<ul style="list-style-type: none"> ① 市長が避難のための立退きを指示することができないと認められるとき ② 市長から要求があったとき ③ 人の生命若しくは身体に危険を及ぼすおそれのある天災等、特に急を要するとき 	災害対策基本法 第61条第1項 警察官職務執行法 第4条第1項
災害派遣を命 じられた部隊 等の自衛官	① 人の生命若しくは身体に危険を及ぼすおそれのある天災等、特に急を要する場合で、その場に警察官がいないとき	自衛隊法第94条 第1項
知事及び知事 の命を受けた 県 職 員	<ul style="list-style-type: none"> ① 洪水により著しい危険が切迫しているとき ② 地すべりにより著しい危険が切迫しているとき 	水防法第29条 地すべり等防止法 第25条
水 防 管 理 者	① 洪水により著しい危険が切迫しているとき	水防法第29条

(4) 避難の準備・勧告・指示の伝達

事務局は、関係各班に避難の準備情報・避難の勧告・指示を伝達する。各班は次の方法で、避難の準備・勧告・指示を住民等に伝達する。

■避難の勧告・指示の方法及び伝達事項

担当・方法	秘書広報班	広報車、市ホームページ、ツイッター
	事務局	防災行政無線（固定系） 緊急速報エリアメール、緊急速報メール かまがや安心eメール
	消防班	広報車、ハンドスピーカー、サイレン、警鐘
	各施設管理者	口頭、ハンドスピーカー
伝達事項	① 避難対象地域 ④ 避難勧告・指示の理由 ② 避難先 ⑤ 注意事項（戸締まり、携行品）等 ③ 避難経路	

(5) 県への報告

事務局は、避難の準備情報・勧告・指示が発令された場合は、県にその旨を報告する。

(6) 関係機関への連絡

事務局は、避難の準備情報・避難の勧告・指示が発令された場合は、必要に応じて関係機関に連絡する。

■連絡先

東葛飾地域振興事務所 鎌ヶ谷警察署	協力要請
避難施設管理者	避難所開設要請
近隣市	地域住民の避難所利用の要請

(7) 解除

本部長は、災害による危険がなくなると判断されるときには、避難の勧告・指示を解除する。

2 避難誘導

(1) 避難誘導

避難誘導は、災害の規模、状況に応じて、最も近い避難場所まで次のとおり行う。避難は原則として徒歩とする。できるだけ自主防災組織ごとの集団避難を行うものとし、災害時要援護者の避難を優先する。

■避難誘導者

避難対象	避難誘導担当者
住民	消防班、警察官、自主防災組織等 在宅の災害時要援護者は、地域の住民の協力により行う。
教育施設、保育施設、福祉施設	施設管理者、教職員、施設職員
事業所等	施設の防火管理者及び管理責任者等
交通施設	施設管理者及び乗務員

(2) 携行品の制限

携行品は、円滑な避難行動に支障をおこさない最小限度のものとする。

(3) 災害時要援護者の誘導

在宅の災害時要援護者の避難は、原則として地区の自治会、自主防災組織等が行うが、地域で避難支援が困難な場合は、高齢者福祉班が車両等を用いて輸送する。

施設入所者は、施設の管理者が車両等を用いて輸送する。健康福祉1班・2班は、車両等の手配など支援を行う。

3 警戒区域の設定

災害が発生し、又はまさに発生しようとしている場合、人の生命又は身体に対する危険を防止するため、特に必要と認めるときは、警戒区域を設定する。

本部長は、警戒区域の設定に伴い、立退き指示等を警察等の協力を得て実施する。

■警戒区域の設定権者及びその内容

設定権者	内 容	根拠法令
本 部 長 (市 長)	災害が発生し、又はまさに発生しようとしている場合において、人の生命又は身体に対する危険を防止するため、特に必要があると認めるときは、警戒区域を設定し、災害応急対策に従事する者以外の者に対して当該区域への立入りを制限し、若しくは禁止し、又は当該区域から退去を命ずることができる。	災害対策基本法 第63条第1項
水防団長、水防団員 又は消防機関に属する者	水防上緊急の必要がある場所においては、警戒区域を設定し、水防関係者以外の者に対して、その区域への立入りを禁止し、若しくは制限し、又はその区域からの退去を命ずることができる。	水防法第21条 第1項
消防吏員 又は消防団員	火災の現場においては、消防警戒区域を設定して、命令で定める以外の者に対してその区域からの退去を命じ、又はその区域への出入を禁止若しくは制限することができる。	消防法第28条 第1項
警 察 官	市職員、水防団長、水防団員若しくは消防機関に属する者が現場にいないとき、又はこれらの者から要求があったときは、この職権を行うことができる。	災害対策基本法 第63条第2項 水防法第21条 第2項
災害の派遣を命じられた自衛官	危険な事態が生じかつ、市長若しくは市長の権限を行うことができる者がその場にいないとき、この職権を行うことができる。	災害対策基本法 第63条第3項

【資料編】

- ・資料5－2 土砂災害警戒区域の避難基準等

第2 避難所の開設

1 避難所の開設

(1) 避難所の開設

事務局は、災害の状況に応じて開設する避難所を決定する。

勤務時間内に災害が発生した場合は、施設の管理者が開設する。勤務時間外の場合には、避難所1班～5班が開設する避難所に職員を派遣し開設する。

なお、災害の状況により、直接、避難所へ職員を派遣することができる。

(2) 避難所開設の広報

避難所1班は、避難所の開設後は、速やかに住民に対して避難所開設を広報する。

2 避難者の受入れ

避難所1班～5班、避難所支援班は、職員を避難所に派遣し、施設管理者と協力して避難者の受入れを行う。

■避難者の受入れ事項

- ① 体育館など収容スペースへの案内
- ② 避難者の把握（居住地域、避難者数等）
- ③ 災害情報等の収集及び本部への伝達

【資料編】

- ・資料2-20 被災者の応急救助等に係る防災活動協力に関する協定書（イオン株式会社関東カンパニー）
- ・資料2-44 災害時における施設の使用に関する協定書（株式会社鎌ヶ谷カントリー倶楽部）
- ・資料2-45 災害時における施設の使用に関する協定書（全国信用金庫研修所）
- ・資料2-46 避難場所使用に関する協定書（陸上自衛隊松戸駐屯地）
- ・資料2-47 災害時における避難場所の使用に関する協定書（海上自衛隊下総教育航空群）
- ・資料2-48 臨時門設置及び維持管理に関する覚書（陸上自衛隊松戸駐屯地）
- ・資料2-49 災害発生時における避難所等の施設利用等に関する協定書（千葉県立鎌ヶ谷高等学校）
- ・資料2-50 災害発生時における避難所等の施設利用等に関する協定書
- ・資料5-1 避難場所一覧

第3 避難所の運営

浸水や土砂災害等により家屋等が被災し、避難生活が長期化する場合は、避難者による自主的な運営組織を確立し避難所を運営する。

1 避難所運営体制

(1) 避難所運営組織

避難所の運営は、避難所運営マニュアル（鎌ヶ谷市）に基づき実施するものとし、原則として自主防災組織を中心とした避難者の自主運営にて行う。自主防災組織は、組織のリーダーからなる避

難所自主運営組織を作り、自主的な運営を行う。その際、男女それぞれの要望や意見を反映させるため、男女双方が避難所運営組織に入るようにする。また、役割分担は、男女問わず出来る人が担当し、清掃や食事の準備等の役割において女性のみあるいは男性のみに負担を集中させないようにする。

避難所1班～5班、避難所支援班は、避難所自主運営組織を確立し、自主防災組織やボランティア等との協議・調整を行う。

■避難所運営担当者の役割

<p>□避難所運営組織</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 運営方法等の決定 ② 生活ルールの作成 ③ 避難者カード・名簿の作成 ④ 市からの連絡事項の伝達 ⑤ 食料・物資の配給 ⑥ ボランティア等との調整 ⑦ 避難者の要望等のとりまとめ 	<p>□職員</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 災害対策本部との連絡 ② 広報 ③ 施設管理者、ボランティア等との調整 ④ 避難所運営記録
---	---

■避難所における課題

<ol style="list-style-type: none"> ① プライバシーの確保（パーティション、間仕切りによる） ② 安全の確保、衛生管理 ③ 災害時要援護者への支援 ④ 女性への配慮 ⑤ ペット対策（同行避難に備えてペットの収容場所の確保やルールの作成） ⑥ 季節対策（寒さ暑さ対策）等

(2) 避難者の把握

避難所1班～5班、避難所支援班は、避難所自主運営組織の協力を得て、避難者カード、避難者名簿を作成する。避難者名簿の取扱いについては、個人情報に配慮する。（例：DV被害者等で本人が希望する場合には、避難者名簿を貼りだす場合に名前を載せない、外部からの問い合わせに応じない。）

(3) ボランティアへの協力要請

避難所では、食料、生活必需品の供給、炊き出し等にボランティアの協力を得る。避難所1班～5班、避難所支援班は、ボランティアセンターにボランティアの派遣を要請し、避難所において、ボランティアリーダーとの調整を行う。

(4) 避難所事務所の開設

避難所1班～5班は、避難所内に避難所事務所を開設し、運営の拠点とする。

(5) 避難所運営記録の作成

避難所1班～5班、避難所支援班は、避難所の運営状況について、避難所運営記録を作成し、1日に1度、避難所1班から災害対策本部へ報告する。

また、病人発生等、特別な事情のある時は、そのつど必要に応じて報告する。

2 食料・物資の供給

避難所1班～5班、避難所支援班は、把握した避難者数から食料、生活必需品等の必要量を本部に請求する。食料、物資等を受け取ったときは、避難所自主運営組織、ボランティア等との協力により避難者に配給する。

3 避難設備の整備

避難所には、季節の特性に配慮し、生活環境を向上させるため、次の設備を整備する。避難所1班～5班、避難所支援班は、必要な設備を本部に要請する。

■避難所で必要な設備

- | | | |
|----------------|------------|---------------|
| ① 暖房・冷房器具 | ⑤ 入浴施設 | ⑨ 救急車用の駐車スペース |
| ② 仮設・マンホールトイレ等 | ⑥ ゴミ集積所 | ⑩ 物資保管場所 |
| ③ 給水施設 | ⑦ 喫煙所 | ⑪ その他必要なもの |
| ④ 掲示板 | ⑧ 公衆（衛星）電話 | |

4 災害時要援護者への配慮

(1) 避難所での配慮

避難所1班～5班、避難所支援班は、災害時要援護者専用設備の整備や介護ボランティア支援要請などを行い、できる限り生活に支障とならないよう配慮する。また、災害時要援護者の支援にあたっては、女性に配慮して行う。

■避難所での災害時要援護者支援

- | |
|----------------------------|
| ① 災害時要援護者用専用スペースや椅子等の設置 |
| ② バリアフリー化（段差の解消や通路確保など） |
| ③ 間仕切り |
| ④ 多目的トイレの設置 |
| ⑤ 介護ボランティアの支援要請 |
| ⑥ 手話通訳、外国語通訳の要請 |
| ⑦ 情報伝達方法の検討 |
| ⑧ 災害時要援護者の個別ニーズ、意見の把握体制の整備 |
| ⑨ 災害時要援護者相談窓口の設置 |

(2) 福祉避難所の開設

健康福祉2班及び高齢者福祉班は、災害時要援護者等の避難状況等により必要な場合は、社会福祉施設等に福祉避難所を開設し、災害時要援護者等を収容する。

5 女性や子どもへの配慮

市民生活3班、避難所1班～5班、避難所支援班は、避難所における男女のニーズの違いに応じた支援や女性や子どもが犯罪等に巻き込まれないよう、避難所運営において女性や子どもへの配慮に努める。また、避難所の警察官等による巡回や暴力防止のための啓発や広報に努めるとともに、女性や子どもを対象とした巡回相談支援の早期開始に努める。

■避難所での女性への配慮

- ① 授乳室(緊急的には女性用更衣室と兼ねてもよい)、男女別の更衣室・トイレ物干し場
- ② 女性スタッフの配置
- ③ 避難所運営組織や被災者グループにおける女性責任者・女性リーダーの参画
- ④ 女性用物資の女性による配布等の体制づくり
- ⑤ 女性と子どもの安全確保のための、防犯ブザーやホイッスルの配布、巡回、環境改善
- ⑥ 女性相談窓口の設置(プライバシーに配慮)、相談情報の周知

6 避難所の警備

避難所1班～5班は、鎌ヶ谷警察署、避難所自主運営組織と連携して、避難所内及びその周辺の巡回を行い、避難者等の安全を確保する。

7 中・長期にわたる避難所生活への対応

避難所1班～5班、避難所支援班、衛生医療班は、避難所生活が長期化する場合、必要な設備等を協定締結団体等から調達するとともに、必要なスペースの確保や支援を実施する。

■中・長期化への対応

- ① 生活用品等の確保(衣類、炊事設備、洗濯機、テレビ、冷暖房器具、カーペット等)
- ② 入浴・洗濯支援
- ③ プライバシーの保護
- ④ 健康相談の実施(体調や持病の悪化、エコノミークラス症候群、インフルエンザ等の感染症)
- ⑤ 特に高齢者の身体機能低下の防止(簡易ベットの導入、移動やトイレ等の生活環境改善、運動指導等)
- ⑥ 食の栄養指導による避難者の健康管理及びアレルギーや糖尿病、高血圧等食事制限のある方への指導や支援の実施(栄養士の避難所巡回により実施)
- ⑦ 交流スペース等の確保(避難者の交流スペース、子どもの遊戯・学習スペース) 等

8 ペット対策

避難所でのペットの受入れは、避難所運営マニュアルに基づき実施する。

また、各避難所のニーズを把握した上で、必要に応じて災害時のペット対策を専門とするNPO団体等に支援を要請する。

なお、要援護者を支援する補助犬については、受け入れを前提として、避難所での生活環境に配慮する。

■避難所でのペット対策（災害時要援護者が必要とする補助犬は除外する。）

- ① 生活用品等の確保（衣類、炊事設備、洗濯機、テレビ、冷暖房器具、カーペット等）
- ② 入浴・洗濯支援
- ③ プライバシーの保護
- ④ 健康相談の実施（体調や持病の悪化、エコノミークラス症候群、インフルエンザ等の感染症、震災関連死の軽減）
- ⑤ 特に高齢者の身体機能低下の防止（簡易ベットの導入、移動やトイレ等生活環境改善、運動指導等）
- ⑥ 食の栄養指導による避難者の健康管理及びアレルギーや糖尿病、高血圧等食事制限のある方への指導や支援の実施（栄養士の避難所巡回により実施）
- ⑦ 交流スペース等の確保（避難者の交流スペース、子どもの遊戯・学習スペース） 等

【資料編】

- ・資料 10－7 避難所運営のための様式
- ・資料 2－43 災害時における施設の使用に関する協定書（鎌ヶ谷浴場）

第4 避難所外避難者の把握及び支援

1 避難所外にいる市内避難者への対応

自宅近くに避難でき、プライバシーも保てる等の利点により、指定避難所以外の自動車やビニールハウス、テント等へ避難する避難者の発生が予想される。そのため、自主防災組織等の協力を得て、避難所外にいる避難者（安否、場所、人数、支援の要否・内容等）の把握に努め、必要な支援を行う。

■避難所外避難者への支援

- ① 情報提供
- ② 食料・物資等の提供
- ③ 健康対策

2 市外避難者への対応

市外へ避難した住民の安否確認及び情報提供等については、全国避難者情報システムを利用して行う。市外避難者に対して、避難先の市町村へご自身の情報を提供するよう市ホームページ等を通じて呼びかけを実施する。

第8節 生活救援

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 給水活動	1 優先給水			
	2 給水活動			
第2 食料の供給	1 備蓄食料の供給			
	2 食料の確保			
	3 食料の供給			
	4 炊き出し			
	5 食の栄養指導			
第3 物資の供給	1 備蓄品の供給			
	2 物資の確保			
	3 物資の供給			
第4 救援物資の供給	1 物資拠点の設置			
	2 物資の受入れ・管理・ 供給			

実施担当	
第1 給水活動	責任者：総務企画部長 担当：総務企画1班・2班 関係機関：県水道局船橋水道事務所
第2 食料の供給	責任者：市民生活部長、会計管理者、総務企画部長、生涯学習部長、健康福祉部長 担当：市民生活1班・2班、経済1班・2班、会計班、総務企画1班・2班、避難所1班～5班、避難所支援班、衛生医療班 関係機関：関東農政局（農林水産省生産局）
第3 物資の供給	責任者：市民生活部長、総務企画部長、生涯学習部長、健康福祉部長、 担当：市民生活1班・2班、経済1班・2班、会計班、総務企画1班・2班、避難所1班～5班、避難所支援班
第4 救援物資の供給	責任者：議会事務局長、市民生活部長 担当：物資管理班、経済1班・2班

第1 給水活動

1 優先給水

(1) 井戸付耐震性貯水槽の開設

総務企画1班・2班は、水道施設の破損等により断水した場合は、井戸付耐震性貯水槽を開設し、市所有の資機材等で飲料水を供給する。

(2) 優先給水

総務企画1班・2班は、救護所、病院等の重要施設に優先的に給水を行う。

■優先給水先

① 救護所	③ その他の病院
② 市内搬送先病院	④ 社会福祉施設

2 給水活動

(1) 需要の把握

総務企画1班・2班は、水の供給が停止したときは、給水の必要な地域、給水活動の規模を決定するため県水道局船橋水道事務所と連携して需要の把握を行う。

■把握する内容

① 断水地区の範囲	③ 避難所及び避難者数
② 断水地区の人口、世帯数	④ 給水所の設置場所

(2) 給水活動の準備

総務企画1班・2班は、県水道局船橋水道事務所と連携して、次のように給水活動の準備を行う。

■給水活動の準備事項

給水拠点の設定	避難所
活動計画作成	給水ルート、給水方法、給水量、人員配置、広報の内容・方法、水質検査等
応援要請	自衛隊、他水道事業者
給水資機材の確保	① 水槽積載車は、自衛隊、他水道事業者から調達 ② 備蓄品（不足するときは業者から確保）

(3) 給水活動

災害当初の給水は、避難所を給水拠点として井戸付耐震性貯水槽から供給する。給水拠点では、住民自らが持参したポリタンク、バケツ等に給水する。

また、協定に基づき食品製造会社等の井戸からも給水する。

県水道局による給水活動が実施される場合は、交通や復旧の状況を考慮して給水拠点を設定し、県水道局船橋水道事務所と連携して給水活動を行う。

また、給水活動（給水時間、場所、方法等）について、広報車等により住民に広報する。

なお、復旧に長期を要するときは、応急仮設配管などの措置をとる。

■給水量の基準

1人1日3リットル（給水体制の復旧に応じて給水量を増加する。）

【資料編】

- ・資料2-19 災害時における井戸の使用に関する協定書（イオン株式会社関東カンパニー）
- ・資料2-22 災害時における井戸の使用に関する協定書（中央シェル石油販売株式会社）
- ・資料2-24 災害時における井戸の使用に関する協定書（山屋食品株式会社）
- ・資料2-25 災害時における井戸の使用に関する協定書（株式会社川上石油）
- ・資料2-26 災害時における井戸の使用に関する協定書（有限会社皆川石油）
- ・資料2-27 災害時における井戸の使用に関する協定書（コスモ石油販売株式会社）
- ・資料2-28 災害時における井戸の使用に関する協定書（私市醸造株式会社）
- ・資料2-39 災害時の井戸の使用に関する協定書（社団医療法人社団木下会 鎌ヶ谷総合病院
（現：社会医療法人社団木下会 鎌ヶ谷総合病院））
- ・資料5-3 井戸付耐震性貯水槽設置箇所一覧

第2 食料の供給

1 備蓄食料の供給

災害直後は、原則として、市民、事業所の備蓄食料を用いる。

市民生活1班・2班、経済1班・2班、会計班は、被災直後に避難所等へ備蓄食料を搬送し、食料を有しない被災者に供給する。

2 食料の確保

(1) 食料供給の対象者

食料供給の対象者は、次のとおりである。

■食料供給の対象者

- ① 避難指示等に基づき避難所に収容された人
- ② 住家が被害を受け、炊事の不可能な人
- ③ 旅行者、市内通過者などで他に食料を得る手段のない人
- ④ 施設で調理することができない社会福祉施設等の入所者
- ⑤ 食料供給システムが麻痺し、食料の調達が不可能となった人
- ⑥ 災害応急活動従事者*

※これらの者は、災害救助法の実費弁償の対象外である。

(2) 需要の把握

総務企画1班・2班は、避難所等の被災者、職員、応援部隊等に対して、食料を供給するために必要な量を把握する。次の各班は、食料等の必要量を把握し、総務企画1班・2班に請求する。

■ 需要の把握

避難所1班～5班、 避難所支援班	避難所等の被災者
総務企画1班・2班	職員、応援者（各担当班からの請求を一括）

(3) 食料の確保

総務企画1班・2班は、「災害時における応急生活物資供給等の協力に関する協定書」等に基づき、食品販売業者及び製造業者に食料を発注する。

なお、業者だけでは不足するときは、県又は県内市町村に対して食料の供給を要請する。

■ 供給する食料

備蓄食料	サバイバルフーズ（主食・副食）
業者調達	弁当、パン、牛乳等
炊き出し	米飯、みそ汁等

(4) 政府所有米穀の調達

本部長は、災害の発生に伴い炊き出し等給食に必要な政府所有米穀の数量を知事に申請する。知事は、農林水産省生産局長に対し、政府所有米穀の緊急の引渡要請を行い、局長と売買契約を締結している受託事業者から当該米穀の引渡しを受ける。

また、知事と連絡がつかない場合は、本部長は「米穀の買入れ、販売等に関する基本要領」に基づいて、直接農林水産省生産局長に政府所有米穀の緊急引渡しを要請するとともに、併せてその旨を千葉県に連絡する。

なお、政府から直接売却を受けて調達する場合は玄米引渡しであるため、米穀販売事業者等の精米機により精米し、供給する。

3 食料の供給

(1) 食料の輸送

総務企画1班・2班は、食料の輸送を、食料調達業者に依頼する。食料調達業者が輸送困難なときは、輸送業者に要請する。

(2) 食料の分配

避難所1班～5班、避難所支援班は、避難所にて避難所自主運営組織、ボランティア等の協力により食料を分配する。各戸に分配するときは、自治会、自主防災組織等を通じて分配する。

4 炊き出し

避難所1班・2班は、学校給食協同調理場にて炊き出しを行う。炊き出しに必要な食材は、総務企画1班・2班が協定に基づき業者に要請する。

避難所にて炊き出しを行う場合は、自衛隊、ボランティア等と協力して行う。総務企画1班・2班は、炊き出しに使用する調理器具、燃料、食材を準備する。

5 食の栄養指導

衛生医療班は、炊き出し現場に栄養士を巡回させ、炊き出し内容等の調整、食事内容及び給食管理上必要な指導を行う。

【資料編】

- ・資料2-9 災害時における物品の供給に関する協定書（株式会社東武ストア）
- ・資料2-11 災害時における物品の供給に関する協定書（茂野製麺株式会社）
- ・資料2-13 災害時における物品の供給に関する協定書（松戸市農業協同組合（現：とうかつ中央農業協同組合））
- ・資料2-15 災害時における物品の提供及び情報の掲載に関する協定書（利根コカ・コーラボトリング株式会社）
- ・資料2-16 災害時における応急生活物資供給等の協力に関する協定書（生活協同組合ちばコープ（現：生活協同組合コープみらい））
- ・資料2-18 災害時における物品の供給に関する協定書（イオン株式会社関東カンパニー）
- ・資料5-4 防災備蓄倉庫・備蓄物資一覧
- ・資料10-6 米穀等調達関係書類の様式

第3 物資の供給

1 備蓄品の供給

市民生活1班・2班、経済1班・2班、会計班は、災害直後に避難所へ備蓄物資を搬送し、被災者に供給する。

2 物資の確保

(1) 物資供給の対象者

物資供給の対象者は、次のとおりである。本部長は、このうち特に必要と認められる者に支給する。

■物資供給の対象者

- ① 災害により住家に被害を受けた人
- ② 被服、寝具その他生活上必要な最低限度の家財等を喪失した人
- ③ 被服、寝具その他生活上必要な物資がないため、直ちに日常生活を営むことが困難な人

(2) 需要の把握

物資の必要量の把握は、食料と同様に行い、総務企画1班・2班が総括する。

(3) 物資の調達

総務企画1班・2班は、協定に基づき、販売業者に物資を発注する。なお、業者だけでは不足するときは、県又は県内市町村に対して物資の供給を要請する。

3 物資の供給

(1) 物資の輸送

総務企画1班・2班は物資の輸送を、物資調達業者に依頼する。物資調達業者が輸送困難なときは、輸送業者に要請する。

(2) 物資の保管

調達した物資の保管が必要なときは、総合福祉保健センターに保管する。

(3) 物資の分配

避難所1班～5班、避難所支援班は、各避難所等を配給場所として、避難所自主運営組織、ボランティア等の協力のもとに分配する。各戸に分配するときは、自治会、自主防災組織等が分配する。

なお、物資配布時には女性スタッフを配置し、女性専用の物資（生理用品、女性用下着等）は、女性による配布とするよう努める。

【資料編】

- ・資料2-16 災害時における応急生活物資供給等の協力に関する協定書（生活協同組合ちばコープ(現：生活協同組合コープみらい)）
- ・資料2-17 災害時における応急生活物資供給等の協力に関する協定書（社団法人千葉県LPガス協会船橋支部）
- ・資料2-18 災害時における物品の供給に関する協定書（イオン株式会社関東カンパニー）
- ・資料2-23 災害時の避難所における協力及び店舗のトイレ開放に関する協定書(鎌ヶ谷市料飲組合)
- ・資料5-4 防災備蓄倉庫・備蓄物資一覧

第4 救援物資の供給

1 物資拠点の設置

物資管理班、経済1班・2班は、救援物資を保管・管理するために、総合福祉保健センターに物資管理センターを開設する。

2 物資の受入れ・管理・供給

物資管理班、経済1班・2班は、ボランティア等の協力により、物資を受け入れ、在庫を管理する。物資供給の請求があった場合は、総務企画1班・2班を通じて供給する。

第9節 交通対策・緊急輸送

項目と活動時期				
項目		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 交通対策	1 交通情報の収集			
	2 交通規制			
	3 緊急通行車両等の確認			
	4 緊急輸送路の確保			
第2 緊急輸送	1 車両・燃料の確保			
	2 緊急輸送			
	3 ヘリコプター発着場の 設置			
実施担当				
第1 交通対策	責任者：都市建設部長、総務企画部長 担当：都市建設2班～4班、総務企画3班 関係機関：鎌ヶ谷警察署			
第2 緊急輸送	責任者：総務企画部長、市民生活部次長 担当：総務企画1～3班、事務局 関係機関：自衛隊			

第1 交通対策

1 交通情報の収集

都市建設2班～4班は、鎌ヶ谷警察署及び道路管理者と連絡を取り、交通情報の収集、整理を行う。

■収集する交通情報

- ① 主要道路等の被害状況及び復旧の見通し
- ② 交通規制の実施状況（道路名、区間、迂回路等）
- ③ 特に危険と認められた道路及び橋梁の位置
- ④ その他必要な事項

2 交通規制

鎌ヶ谷警察署は、応急対策上重要な路線について交通規制を実施する。

都市建設2班・3班は、道路管理者の指示により、市管理の道路が、浸水、陥没、路肩崩壊、土砂災害等により危険なときは、通行禁止又は制限等の措置をとる。

■交通規制等の実施者と内容

実施期間	交通規制を行う状況及び内容	根拠法令
公安委員会	道路における危険を防止し、その他交通の安全と円滑を図る必要があると認めるとき、交通整理、通行の禁止、その他交通規制をすることができる。	道路交通法第4条
	県内又は近接都県の地域にかかる災害が発生又はまさに発生しようとしている場合において、災害応急対策が円滑に行われるようにするため緊急の必要があると認めるとき、緊急通行車両以外の車両の通行を禁止又は制限することができる。	災害対策基本法第76条
警察署長	道路における危険を防止し、その他交通の安全と円滑を図る必要があると認めるとき、交通整理、通行の禁止、その他交通規制をすることができる。	道路交通法第5条及び第114条の3
警察官	道路の損壊、交通事故の発生、その他の事情により、道路において交通の危険又は交通の混雑が生じるおそれがあり、道路における危険を防止し、その他交通の安全と円滑を図るためやむを得ないと認めるとき、必要な限度において、車両通行禁止、若しくは制限、後退させることができる。	道路交通法第6条第4項及び第75条の3
	通行禁止区域等において、車両その他の物件が、緊急通行車両の通行の妨害となることにより、災害応急対策の実施に著しい支障が生じるおそれがあると認めるときは、当該車両その他の物件の移動、その他必要な措置を命ずることができる。	災害対策基本法第76条の3第1項
自衛官・消防吏員	警察官がその場にいない場合に限り、通行禁止区域等において、災害対策基本法第76条の3に定められた職務を行うことができる。	災害対策基本法第76条の3第3項及び第4項
道路管理者	道路の破損、欠損、その他の理由により通行が危険であると認められる場合、道路の構造を保全し、又は交通の危険を防止するため、区間を定めて道路の通行の禁止又は制限を行うことができる。	道路法第46条第1項

3 緊急通行車両等の確認

(1) 緊急通行車両標章及び証明書の交付

- ① 車両の使用人は、災害対策基本法施行令第33条に基づき、知事又は公安委員会に対し、当該車両が災害対策基本法施行令第32条の2第2号に該当する緊急通行車両であることの確認を求める。
- ② 前項の確認をしたときは、知事又は公安委員会は、当該車両の使用者に対し、標章及び確認証明書を交付する。
- ③ 交付された標章は、運転者席の反対側（助手席）の内側ウインドガラス上部の前面から見やすい箇所に貼付し、証明書は、当該車両に備えつける。
- ④ この届け出に関する事務手続きは、知事においては、県防災危機管理部危機管理課長又は東

葛飾地域振興事務所地域振興課長に、また、公安委員会においては、交通部交通規制課長、交通部高速道路交通警察隊長又は警察署長に行う。

(2) 緊急通行車両等の事前届出について

- ① 事前届出の申請者は、緊急通行（輸送）業務の実施について責任を有する者（指定行政機関等の長）とする。申請先は、当該車両の本拠地を管轄する警察署長を経由し、公安委員会に申請する。
- ② 審査の結果、緊急通行車両として認められる車両については、緊急通行車両等事前届出済証が申請者に交付される。
- ③ 災害発生時に、事前届出済証の交付を受けた車両の確認は、県警本部、警察署、高速道路交通警察隊及び交通検問所において行われ、届出済証の交付を受けてない緊急通行車両に優先して確認が行われる。その際、直ちに標章及び確認証明書が交付される。

総務企画3班は、届出済証の交付を受けた車両については、警察本部、警察署又は交通検問所に当該届出済証を提出し、確認審査を省略して標章及び確認証明書の交付を受ける。

4 緊急輸送路の確保

(1) 緊急輸送路の確保

都市建設2班・3班は、道路管理者と連携を図り、緊急輸送道路となる道路の状況を点検し、交通規制、応急復旧などを行い通行を確保する。

また、道路の通行禁止、制限等緊急輸送道路における状況について、鎌ヶ谷警察署と密接な連絡をとる。

(2) 県の緊急輸送に関する交通規制対象道路

県は、災害発生時の被害者の救援、緊急物資の輸送への対処を目的として、県内道路を緊急輸送道路1次路線と2次路線とに分類し、交通規制の対象とする緊急輸送ネットワークを構築している。なお、市内の該当する緊急輸送ネットワークは、次のとおりである。

■県の緊急輸送ネットワーク

路線区分	目的	市内の路線
1次路線	隣接都県との連携強化、広域的な緊急輸送等に資する高速道路、一般国道、主要県道、空港・港湾等に通じる主要市町村道	国道464号、主要地方道船橋我孫子線、主要地方道千葉鎌ヶ谷松戸線（初富以北）
2次路線	1次路線を補完し、市町村役場等を相互連絡する県道等	主要地方道千葉鎌ヶ谷松戸線（初富以南）

【資料編】

- ・資料6-1 緊急通行車両等の確認及び事前届出事務手続き等
- ・資料6-2 京葉・東葛地域直下型地震発生時の交通規制計画
- ・資料6-3 千葉県緊急輸送ネットワーク（鎌ヶ谷市付近）

第2 緊急輸送

1 車両・燃料の確保

(1) 市有車両の確保・配車

総務企画3班は、市有車両その他の車両を管理し、各班からの配車要請に基づいて配車を行う。

(2) 陸上輸送の確保

総務企画1班・2班は、トラック、バス等による輸送が必要な場合は、輸送業者に応援を要請する。

総務企画1班・2班は、鉄道輸送が必要な場合は、東武鉄道株式会社、新京成電鉄株式会社及び北総鉄道株式会社各駅長に要請する。

(3) ヘリコプター輸送

事務局は、広域輸送や緊急的な輸送が必要な場合は、県及び自衛隊にヘリコプターによる輸送を要請する。

(4) 燃料の確保

総務企画3班は、市有車両、応援車両等、すべての車両に必要な燃料を燃料販売業者から調達する。

2 緊急輸送

(1) 緊急輸送の範囲

市及び防災関係機関が実施する緊急輸送の対象は、次のとおりである。

■緊急輸送の範囲

- ① 消防、救助救急、医療、救護のための要員、資機材
- ② 医療救護を必要とする人（傷病者等）
- ③ 災害対策要員
- ④ 食料、飲料水、生活必需品等の救援物資
- ⑤ 応急復旧用資機材
- ⑥ 避難を要する災害時要援護者

(2) 緊急輸送の手配

総務企画1班・2班は、各班からの輸送要請に基づき、輸送業者等と連絡調整を行い、緊急輸送を手配する。

3 ヘリコプター発着場の設置

総務企画1班・2班は、予定地にヘリコプター発着場を開設する。

【資料編】

- ・資料2-14 災害時における物品の供給に関する協定書（千葉県石油商業協同組合鎌ヶ谷支部）
- ・資料2-21 災害時における物品の供給に関する協定書（中央シェル石油販売株式会社）

- ・資料3-8 ヘリコプター臨時離発着場適地一覧

第10節 災害警備

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 警察の災害警備	1 災害警備体制の確立			
	2 災害警備活動要領			
実施担当				
第1 警察の災害警備	責任者：鎌ヶ谷警察署長 担当：鎌ヶ谷警察署			

第1 警察の災害警備

1 災害警備体制の確立

発災時には、さまざまな社会的混乱及び交通の混乱が予想されるところである。このため、市民の生命、身体、財産の保護を図り各種犯罪の予防、取締り、交通秩序の維持等について万全を期すものとする。

(1) 基本方針

警察は、災害が発生し、又は発生するおそれがある場合において、他の防災機関との連携のもと、人命の保護を第一に、被災者の救出救助、交通の確保、各種犯罪の予防及び取締り、その他社会秩序の維持にあたる。

(2) 警備体制

警察は、災害が発生し、又は発生するおそれがある場合は、その規模に応じ指揮体制を確立し災害警備活動を行う。

① 鎌ヶ谷警察署災害警備本部

大規模災害が発生した場合、又は発生するおそれがある場合

② 鎌ヶ谷警察署災害警備対策室

災害発生のおそれがある場合、又は被害程度が小規模の場合

③ 鎌ヶ谷警察署災害警備連絡室

鎌ヶ谷市に大雨・洪水・暴風警報が発表された場合、又は台風が接近・上陸するおそれがある場合

2 災害警備活動要領

- ① 要員の参集又は招集
- ② 気象情報及び災害情報の収集及び伝達、報告、連絡
- ③ 装備資機材の運用
- ④ 通信の確保
- ⑤ 負傷者の救出及び救護
- ⑥ 警戒線の設定
- ⑦ 避難誘導及び避難地区の警戒
- ⑧ 災害の拡大防止と二次災害の防止
- ⑨ 報道発表
- ⑩ 行方不明者の捜索及び迷子等の保護
- ⑪ 死傷者の身元確認、遺体の収容
- ⑫ 交通対策（現場周辺の交通規制及び緊急交通路の確保）
- ⑬ 地域安全対策（犯罪の予防、取締り、相談活動）
- ⑭ 協定に基づく関係機関への協力要請
- ⑮ その他必要な応急措置

【資料編】

- ・資料2-42 災害時における相互協力に関する協定書（鎌ヶ谷警察署）

第11節 土地・建物対策

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 被災宅地危険度判定	1 被災宅地危険度 判定の準備			
	2 被災宅地危険度 判定の実施			
第2 応急仮設住宅等の設置	1 仮設住宅の建設			
	2 対象者の選考			
	3 管理			
第3 住宅の応急修理	1 住宅の応急修理			
	2 対象者の選考			
実施担当				
第1 被災宅地危険度判定	責 任 者：都市部長 担 当：住宅班			
第2 応急仮設住宅等の設置	責 任 者：都市建設部長 担 当：住宅班、都市建設1班			
第3 住宅の応急修理	責 任 者：都市建設部長 担 当：住宅班、都市建設1班			

第1 被災宅地危険度判定

大規模な地震又は降雨等により、宅地が大規模かつ広範囲に被災した場合に、二次災害を軽減・防止し住民の安全を図るため、被害の発生状況を迅速かつ的確に把握し、被災宅地の危険度判定を行う。

1 被災宅地危険度判定の準備

住宅班は、千葉県被災宅地危険度判定実施要領に基づき、応急危険度判定体制を確立する。

2 被災宅地危険度判定の実施

(1) 被災宅地危険度判定実施要否の判断

住宅班は、市内に相当程度の被害があり、危険な被災宅地が発生していると予測されるときは、判定の要否に必要な被害情報を収集し、判定を要すると認めるときは、本部長に判断の実施を具申する。

(2) 被災宅地危険度判定実施の決定

本部長は、判定を要すると判断したときは、ただちに、千葉県災害対策本部長に連絡するととも

に、市民へ判定実施の周知に努める。

(3) 被災宅地危険度判定実施本部の設置

住宅班は、本部長が判定実施を決定したときは、本部長の命を受け、市役所内に判定実施本部を設置し、次の業務を行う。

(4) 被災宅地危険度判定実施本部の業務

- ① 宅地に係る被害情報の収集
- ② 判定実施計画の作成
- ③ 宅地判定士・判定調査員の受け入れ
- ④ 宅地判定士・判定調査員の組織編成
- ⑤ 判定の実施及び判定結果の現地表示
- ⑥ 判定結果の調整及び集計並びに災害対策本部長への報告
- ⑦ 判定結果に対する住民等からの相談
- ⑧ その他

(5) 被災宅地危険度判定の実施

判定は、被災宅地の調査・危険度判定マニュアルに則り、市庁舎、避難所等の防災拠点施設や病院等を優先的に行う。

第2 応急仮設住宅等の設置

災害により、住家を滅失し、自己の資力では住家を確保できない者を收容するため、応急仮設住宅を建設する。

応急仮設住宅の建設は、市長が行うが、災害救助法が適用された場合は知事が行い、市長はこれを補助する。

1 仮設住宅の建設

(1) 需要の把握

住宅班は、災害直後に被害の程度から仮設住宅の概数を把握する。

また、災害相談窓口又は避難所にて、仮設住宅入居の申し込みを受け付ける。

(2) 仮設住宅の建設

本部長は、仮設住宅の需要、ライフライン等の被害、交通の状況等に基づいて、適当な土地を選定し、「応急仮設住宅建設マニュアル」（千葉県県土整備部住宅課）に基づき、仮設住宅の建設を要請する。仮設住宅の仕様は、原則として「応急仮設住宅仕様」による。

なお、気象条件や災害時要援護者に配慮して、冷暖房設備の設置、段差の排除等に配慮する。

また、高齢者等であって日常の生活上特別な配慮を要する者を数人以上收容し、老人居宅介護等の事業等を利用しやすい構造及び設備を有する施設を、福祉仮設住宅として建設する。

■ 応急仮設住宅の建設予定地

- | | |
|------------|-------|
| ① 市制記念公園 | (60棟) |
| ② 第一新田公園 | (13棟) |
| ③ 東初富公園 | (10棟) |
| ④ 新鎌ふれあい公園 | (25棟) |

(3) 公営住宅等の確保

住宅班は、被災者の一時入居施設確保のために、市営住宅をはじめ、他の市町村等の公営住宅等の空き室の情報提供を行い、既存住宅を迅速に確保する。

また、公営住宅及び応急仮設住宅が十分確保できない場合は、関係団体と協力し、借上げにより民間賃貸住宅を提供できるよう努める。

2 対象者の選考

(1) 対象者

応急仮設住宅の対象者は、災害時に市に居住していることが明らかであり、次の全ての条件に該当する者である。

■ 応急仮設住宅の対象者

- | |
|--|
| ① 住宅が全壊、全焼又は流出した者 |
| ② 居住する住家がない者 |
| ③ 自らの資力をもってしては住宅を確保できない経済弱者で次に該当する者 |
| ア 生活保護法の被保護者及び要保護者 |
| イ 特定の資産のない失業者、寡婦、母子世帯、高齢者、病弱者、身体障がい者、勤労者、小企業者等 |
| なお、災害地における住民登録の有無は問わない。 |

(2) 対象者の選考

住宅班は、健康福祉1班等と連携して対象者の選考委員会を組織して、対象者の選考を行う。

3 管理

住宅班は、入居者の要望等に応じて、仮設住宅設備の修理や改良等の管理を行う。

また、仮設住宅の戸数が約50戸以上になる場所には、集会所等を設置する。

■ 応急仮設住宅の運営管理における配慮

- | |
|--|
| ① 安心・安全の確保 |
| ② 孤独死や引きこもり等を防止するための心のケア、入居者によるコミュニティの形成及び運営 |
| ③ 女性をはじめとする生活者の多様な意見の反映 |
| ④ 家庭動物の受入れ |
| ⑤ 生活インフラの整備・支援 |

【資料編】

- ・資料2-8 災害時における物品の供給に関する協定書（松戸・鎌ヶ谷木材同業組合）

第3 住宅の応急修理

災害により、住家が半焼、若しくは半壊し自己の資力では応急修理ができない住民、又は大規模な補修を行わなければ居住することが困難である程度に住家が半壊した住民に対し、日常生活に欠くことができない部分を、応急的に修理する。

住宅の応急修理は、市長が行うが、災害救助法が適用された場合は知事が行い、市長はこれを補助する。

1 住宅の応急修理

(1) 需要の把握

住宅班は、相談窓口又は避難所にて、住宅の応急修理の申し込みを受け付ける。

(2) 応急修理

住宅班は、応急修理を行う。応急修理の内容は、居室、炊事場及びトイレ等日常生活に欠くことのできない部分で必要最小限とし、建築業者に委託する。

2 対象者の選考

(1) 対象者

住宅の応急修理の対象者は、次の全ての条件に該当する者である。

■ 応急修理の対象者

- ① 住宅が半壊又は半焼し、当面日常生活を営むことができない者
- ② 大規模な補修を行わなければ居住することが困難である程度に住家が半壊した者
- ③ 自らの資力では応急修理ができない者

(2) 対象者の選考

対象者の選考は、応急仮設住宅の対象者と同様に行う。

第12節 防疫・清掃

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 防疫活動	1 防疫活動			
	2 検病調査・健康診断			
	3 避難所における衛生 管理			
	4 保健活動			
	5 飲料水の安全確保			
第2 し尿の処理	1 仮設トイレの設置			
	2 し尿の処理			
第3 清掃	1 ごみの処理			
	2 災害廃棄物の処理			
第4 障害物の除去	1 住宅関係の障害物の 除去			
	2 河川関係の障害物の 除去			
	3 道路上の障害物の除去			
	4 環境汚染の防止対策			
第5 動物対策	1 死亡獣畜の処理			
	2 逸走動物への対応			
実施担当				
第1 防疫活動	責任者：健康福祉部長、生涯学習部長 担当：衛生医療班、避難所1班～5班 関係機関：習志野健康福祉センター（保健所）、県水道局船橋水道事務所、 鎌ヶ谷市医師会			
第2 し尿の処理	責任者：市民生活部長 担当：清掃班 関係機関：柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合			
第3 清掃	責任者：市民生活部長 担当：清掃班 関係機関：柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合			
第4 障害物の除去	責任者：都市建設部長 担当：住宅班、都市建設2班・3班、動物保護班 関係機関：鎌ヶ谷市建設業協会			
第5 動物対策	責任者：市民生活部長 担当：動物保護班、清掃班 関係機関：習志野健康福祉センター（保健所）、動物愛護センター、 （社）千葉県獣医師会			

第1 防疫活動

1 防疫活動

(1) 防疫チームの編成

衛生医療班は、職員による防疫チームを編成し、防疫活動を実施する。被災状況によっては、衛生業者に委託して防疫チームを複数編成する。不足する場合は、県に応援を要請する。

■防疫チームの編成

チームの編成	衛生技術者1名、作業員4名
--------	---------------

(2) 防疫用資機材・医薬品の調達

防疫用資機材・薬剤は、原則として船橋薬剤師会から調達する。不足する場合は、習志野健康福祉センター（保健所）を経由して県に要請し供給を受ける。

なお、供給された資機材及び医薬品の搬送は、習志野健康福祉センター（保健所）から依頼を受けた薬剤師会が行う。

(3) 消毒の実施

防疫チームは、次の地域の消毒を行う。

また、自治会を通じて薬品を配布する。

■防疫対象地域

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">① 浸水区域② 感染症患者が多く発生している地域③ 避難所④ その他衛生状況が良好でない地域 |
|---|

(4) 広報活動の実施

地域住民の社会不安の防止を図るため、広報活動の強化に努める。

(5) 報告

患者の発生状況や防疫活動の状況等を随時習志野健康福祉センター（保健所）に報告する。

2 検病調査・健康診断

衛生医療班は、習志野健康福祉センター（保健所）が実施する検病調査・健康診断に協力し、鎌ヶ谷市医師会に健康診断等の実施を要請する。検病調査・健康診断は、避難所に設置された救護所にて実施する。感染症等の発生のおそれのあるときは、予防接種を実施する。

3 避難所における衛生管理

避難所1班～5班は、避難所自主運営組織、ボランティア等と協力して、避難所の衛生管理を行うよう指導する。

■避難所の衛生指導

- | | |
|----------------|----------------|
| ① トイレの清掃・消毒 | ④ 手洗い、うがい等の励行 |
| ② 避難所居住スペースの清掃 | ⑤ 同行避難したペットの管理 |
| ③ ごみ置き場の清掃・消毒 | |

4 保健活動

衛生医療班は、習志野健康福祉センター（保健所）、鎌ケ谷市医師会等関係団体と協力して、被災者の健康が損なわれることのないよう保健活動を行う。また、住民の健康情報や県からの保健師等の派遣の必要性について、習志野健康福祉センター（保健所）に報告する。

■保健活動

- | |
|--|
| ① 習志野健康福祉センター（保健所）と連携して保健活動チームを編成し、被災者の健康の回復、栄養指導、精神保健相談等の健康管理を行う。 |
| ② 被災者の衛生状態を良好に維持するため、入浴施設等に関する情報の提供を行う。 |
| ③ 食中毒等の予防のため、被災者等並びに避難所等に対し、食品衛生指導の徹底を図る。 |

5 飲料水の安全確保

衛生医療班は、災害の影響等により飲料水の汚染等のおそれがある場合、習志野健康福祉センター（保健所）、県水道局船橋水道事務所、船橋薬剤師会と協力し、被災者へ供給する飲料水の水質検査を実施し、必要がある場合は消毒を実施し、安全を確保する。

また、被災者に対して適切な広報及び指導を行う。

【資料編】

- ・資料2-33 災害時における消毒作業に関する協定書（鎌ケ谷市庭園業組合）

第2 し尿の処理

1 仮設トイレの設置

清掃班は、避難者数等に応じて備蓄してある仮設トイレを避難所に設置する。市の備蓄で不足する場合は、県等を通じて仮設トイレを確保する。

2 し尿の処理

清掃班は、柏・白井・鎌ケ谷環境衛生組合と連携して、仮設トイレ等のし尿の収集・処理計画を作成し、廃棄物業者等に協力を要請する。し尿収集・処理が困難な場合は、県資源循環推進課に連絡し、他市町村あるいは県、民間業者等の応援を要請する。

【資料編】

- ・資料2-6 災害時等における廃棄物処理施設に係る相互援助細目協定（県内各市町村）
- ・資料2-7 一般廃棄物処理に係る東葛地域相互支援実施協定（東葛飾地域各市及び柏・白井・鎌ケ谷環境衛生組合）

第3 清掃

1 ごみの処理

(1) 収集・処理の実施

清掃班は、柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合と連携して、ごみの収集・処理計画を作成し、委託業者に協力を要請する。

また、道路の被災、避難所の開設状況等を勘案し収集場所を選定する。

(2) 収集の広報

清掃班は、収集・処理計画に基づき、災害広報紙等でごみ収集広報やごみ捨てのルールを守るよう協力を呼びかける。

(3) 仮置き場の確保

清掃班は、道路交通の遮断、渋滞による収集の遅れや処理施設の被災による機能が低下したときは、仮置き場を確保する。仮置き場は災害規模にもよるが、周辺環境に配慮した場所とする。

(4) 避難所におけるごみ対策

避難所では、一般のごみと同じように分別を行い収集する。

また、毛布、畳、ポリタンク、ダンボール等一時に大量発生するものについては、個別に収集し、リサイクルの方針にあわせて処理する。

2 災害廃棄物の処理

清掃班は、災害により生じたがれき等の災害廃棄物を、一時的に一般廃棄物最終処分場等仮置き場に運搬し、県の処理方針によって適切な方法で処理する。

また、アスベスト等有害な廃棄物については、汚染物質の発生を防ぎ、適正な処理対策を行う。

■ 廃棄物処理量の算定基準

全壊（流失） 1戸につき	1.0 t
半壊 "	0.5 t
床上浸水 "	0.2 t

【資料編】

- ・資料2-6 災害時等における廃棄物処理施設に係る相互援助細目協定（県内各市町村）
- ・資料2-7 一般廃棄物処理に係る東葛地域相互支援実施協定（東葛飾地域各市及び柏・白井・鎌ヶ谷環境衛生組合）

第4 障害物の除去

1 住宅関係の障害物の除去

(1) 除去の対象

住宅班は、住居又はその周辺に運ばれた土砂、材木などで日常生活に著しい支障を及ぼす障害物を除去する。住宅関係の障害物除去の対象者は、次のとおりである。

■障害物除去の対象者

- ① 当面の日常生活が営み得ない状態にある者
- ② 住家の被害程度は、半壊又は床上浸水した者
- ③ 自らの資力をもってしては障害物の除去ができない者

(2) 除去の方法

住宅班は、市所有の資機材を用いて除去作業を行う。市のみでは除去できないときは、「災害時における応急措置等に関する協定書」に基づき、鎌ヶ谷市建設業協会に応援を要請する。

なお、他の所有者の敷地内で作業を行う必要があるときは、可能な限り所有者の同意を得る。

除去した障害物は、遊休地等に集積し、廃棄すべきものと保管すべきものとを明確に区分する。

2 河川関係の障害物の除去

都市建設2班・3班は、河川、水路等の巡視を行うとともに、災害によって発生した障害物を除去する。除去の方法は、住宅関係の障害物の除去と同様に行う。

3 道路上の障害物の除去

都市建設2班・3班は、市管理の道路の巡視を行い、交通に支障を及ぼしている障害物を除去する。

また、市管理道路以外でも、交通に著しい障害がある場合は、緊急的に障害物を除去する。除去の方法は、住宅関係の障害物の除去と同様に行う。

4 環境汚染の防止対策

倒壊建築物の解体・撤去に伴うアスベストの飛散や危険物の漏洩による環境汚染に対処するため、必要に応じて、アスベスト飛散の危険性について住民やボランティアに対して注意喚起や被害防止のための指導を行う。

【資料編】

- ・資料2-32 災害時における応急措置等に関する協定書（鎌ヶ谷市建設業協会）

第5 動物対策

1 死亡獣畜の処理

動物保護班は清掃班と連携し、死亡した家畜、野鳥等を焼却処分する。処理ができない場合は、習志野健康福祉センター（保健所）又は中央家畜保健衛生所の指導により適切な措置をとる。

2 逸走動物への対応

動物保護班は、習志野健康福祉センター（保健所）、動物愛護センター、（社）千葉県獣医師会等と連携して、飼い主の被災により遺棄又は逃げ出したペット等を保護する。危険動物が逃亡した場合は、人的危害を防止するため、飼養者、警察等との連携により必要な措置を講ずる。

県では、「災害時動物救護活動マニュアル」に基づき、関係団体と協同で千葉県動物本部及び動物救護センターを設置して動物救護活動を実施する。

第13節 行方不明者の捜索・遺体の処理

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 行方不明者の捜索	1 行方不明者情報の収集			
	2 捜索活動			
第2 遺体の処理	1 遺体の処理			
	2 遺体の身元確認			
	3 遺体の安置			
第3 遺体の埋火葬	1 遺体の埋火葬			
	2 遺骨の保管			
実施担当				
第1 行方不明者の捜索	責任者：健康福祉部長、消防長 担当：健康福祉1班、消防班 関係機関：鎌ヶ谷警察署			
第2 遺体の処理	責任者：健康福祉部長 担当：健康福祉1班 関係機関：鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、鎌ヶ谷総合病院、 日赤千葉県支部、鎌ヶ谷警察署			
第3 遺体の埋火葬	責任者：市民部長、健康福祉部長 担当：市民生活1班・2班、健康福祉1班			

第1 行方不明者の捜索

1 行方不明者情報の収集

行方不明者の捜索対象は、災害により行方不明の状態にあり、かつ周囲の事情により死亡していると推定される者とする。

健康福祉1班は、相談窓口で受け付けた捜索願い及び被災現場等での情報を収集し、行方不明者のリストを作成する。行方不明者のリストは、鎌ヶ谷警察署に提出し、連携をとる。

2 捜索活動

消防班は、鎌ヶ谷警察署、自衛隊等と協力して捜索チームを編成し、行方不明者リストに基づき捜索活動を実施する。行方不明者を発見し、すでに死亡していると認められるときは、警察署に連絡し警察官の検視（見分）を受ける。

第2 遺体の処理

1 遺体の処理

(1) 遺体の処理

警察による検視（見分）を受けた遺体は、医師の検案を受けた後、身元が明らかになった場合は着衣等とともに遺族に引き渡す。身元が明らかではなく遺族等への引き渡しができない場合は、警察とともにその身元確認に努める。

健康福祉1班は、鎌ヶ谷市医師会、船橋歯科医師会、鎌ヶ谷総合病院及び日赤千葉県支部に対し、検案医師等の出動を要請する。

災害救助法が適用された場合は、遺体の処理は県が行い、市はこれを補助する。

■遺体の処理

- ① 遺体の洗浄、縫合、消毒等の処理
- ② 遺体の一時保存
- ③ 検案（遺体の死因その他の医学的検査をすること）

(2) 検案所の設置

健康福祉1班は、被災地に近い公共施設に遺体検案所を設置する。

■遺体検案所

東 部 地 区	鎌ヶ谷コミュニティセンター、東部学習センター
南 部 地 区	南児童センター、南部公民館、北中沢コミュニティセンター
西 部 地 区	くぬぎ山コミュニティセンター
北 部 地 区	北部公民館、栗野コミュニティセンター
中央東地区	東初富公民館、南初富コミュニティセンター
中 央 地 区	道野辺中央コミュニティセンター

2 遺体の身元確認

健康福祉1班は、鎌ヶ谷警察署と協力して身元不明者の特徴等をまとめ、問い合わせ等に対応する。

鎌ヶ谷警察署長は、市長と緊密に連絡し、市の行う身元不明者の措置について協力する。

この場合、身元不明者の所持品、着衣、人相、特徴等を写真に収め、関係方面に手配するとともに死者の写真の掲示、縦覧などを行って早期に確認できるよう協力する。

3 遺体の安置

(1) 遺体安置所の設置

健康福祉1班は、被災地に近い公共施設に遺体安置所を開設し、処理した遺体を遺体安置所に搬

送する。身元が判明した遺体は、遺族に引き渡す。

(2) 納棺用品等の調達

健康福祉1班は、葬儀業者にドライアイス、納棺用品等の供給及び遺体の納棺等を要請する。

■遺体安置所

東 部 地 区	鎌ヶ谷コミュニティセンター、東部学習センター
南 部 地 区	南児童センター、南部公民館、北中沢コミュニティセンター
西 部 地 区	くぬぎ山コミュニティセンター
北 部 地 区	北部公民館、粟野コミュニティセンター
中央東地区	東初富公民館、南初富コミュニティセンター
中 央 地 区	道野辺中央コミュニティセンター

第3 遺体の埋火葬

1 遺体の埋火葬

(1) 埋火葬の受付

市民生活1班・2班は、災害相談窓口で埋火葬許可書を発行する。

(2) 埋火葬

遺体は馬込斎場にて火葬する。健康福祉1班は、遺体が多数のため、馬込斎場で処理できないときは、「千葉県広域火葬計画」に基づき、近隣市、県、その他の関係機関の応援を得て実施するものとする。

また、遺族では遺体の搬送が困難なときは、葬儀業者等に協力を要請する。

2 遺骨の保管

健康福祉1班は、引き取り手のない遺骨等を遺留品とともに保管する。引き取り手がないときは、市が委託する葬祭業者において一定期間遺骨を保管する。

第14節 公共施設等の応急復旧対策

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 ライフライン施設等	1 上水施設			
	2 下水道施設			
	3 電力施設			
	4 ガス施設			
	5 通信施設			
	6 郵便局			
	7 放送施設			
第2 交通施設等	1 道路、橋梁			
	2 河川施設			
	3 公共施設			
	4 鉄道施設			
実施担当				
第1 ライフライン施設等	責任者：都市建設部長 担当：下水道班 関係機関：県水道局、東京電力株式会社、京葉瓦斯株式会社、 東日本電信電話株式会社、鎌ヶ谷郵便局			
第2 交通施設等	責任者：都市建設部長、都市部長 担当：都市建設2班～4班、各施設管理者 関係機関：東武鉄道株式会社、新京成電鉄株式会社、北総鉄道株式会社、 東葛飾地域整備センター			

第1 ライフライン施設等

1 上水施設

県水道局は、応急復旧計画に基づき、被害状況を把握し、早期復旧を図る。

なお、県水道局のみで対応できない場合は、「千葉県水道災害相互応援協定」及び「災害相互応援に関する協定」等に基づき応援を得て、復旧を行う。

(1) 被害発生の把握及び緊急措置

発災後の緊急措置体制、被害状況の把握方法、被害の拡大防止等について定める。

(2) 応急復旧

復旧期間の目標をたて、次の方針に基づく復旧計画を立て実施する。

- ① 復旧体制を整備し、住民への広報、保安対策に万全を期する。

- ② 応急復旧は、本復旧を原則とし、困難な場合は、仮配管等による仮復旧とする。
- ③ 施工に当たっては、作業の難易、能力及び復旧資材の有無を検討し、最も早期復旧の可能な方法を選定する。
- ④ 施設の機能に重大な影響を及ぼす被害の復旧を優先して行い、通水に支障のない軽微な被害は二次的に扱う。
- ⑤ 復旧完了後、直ちに充水・洗浄を行い、水質確認のうえ速やかに通水する。

(3) 応急復旧資機材の確保

県水道局の備蓄資機材で対処することとするが、不足する場合は、災害時等の応援協定を締結している製造会社及び水道用資機材供給会社等から調達する。

(4) 市の対応

秘書広報班は総務企画3班と協力して、水道の断水状況、復旧予定等の情報を県水道局船橋水道事務所から得て、被災者に広報する。また、応急給水について調整を図る。

2 下水道施設

(1) 応急活動体制の確立

下水道班は、災害により被害が発生した場合は、必要な要員を動員して応急活動体制を確立する。

(2) 応急活動

浸水等により被害が発生した場合は、被害状況の調査、施設の点検を実施し、下水道機能の低下二次災害の防止等の応急活動を行う。

(3) 下水道の復旧対策

施設の重要度、危険度を考慮し、詳細な被害調査を実施し、復旧計画を作成する。復旧計画に基づき次のような復旧作業を行う。

■下水道施設の復旧作業

- ① 資機材の確保
- ② 復旧に必要な人員の確保
- ③ 被害状況、復旧の見込み等の広報
- ④ 他下水道事業者への応援要請

3 電力施設

東京電力(株)は、災害時における電力施設の応急対策が社会一般に及ぼす影響の大なることに鑑み、電力施設災害対策計画を次のとおり定める。

(1) 応急対策方法

災害時における応急対策は、次のとおりとする。

① 目的

台風、雪害、洪水、その他非常災害に際し、各施設の被害を最小にとどめるとともに、被害の早期復旧を図るものとする。

② 非常態勢の組織

ア 千葉支店非常災害対策本部（以下「本部」という。）を千葉支店内に置き、本部の下に情報班、

復旧班、給電班、システム班、資材班、厚生班、カスタマーセンター班及び総務班の8班を置く。

本部	住所	電話番号
千葉支店	千葉市中央区富士見2-9-5	043-224-3111 (代)

イ 次の現業機関に非常対策支部（以下「支部」という。）を置く。

支部	住所	電話番号
京葉支社	船橋市湊町2-2-16	047-433-5160 (代)
東葛支社	柏市新柏1-13-2	04-7163-5606 (代)

③ 組織の運営

項目	内容
ア 発令	(ア) 本（支）部長は、非常災害が予想される場合又は発生した場合は、情勢に応じ適用すべき体制区分にしたがい、第1～3非常体制を発令する。 (イ) 上部機関が非常体制に入った場合は、その旨下部機関に連絡する。 (ウ) 支社において非常体制を発令した場合は、支店長へその旨報告する。
イ 運営	非常体制が発令された場合は、本部及び支部を設け、非常災害に対処する各業務を実施する。
ウ 縮小・解除	本（支）部長は、受け持ち区域内の災害復旧が進行し全部門の対応は不要と判断した場合は、関係部門のみ対応とするなど、非常体制を縮小する。 また、非常災害対策本（支）部を設置しておく必要がなくなった場合は非常体制を解除する。
エ その他	発令、解除、その他情報受伝達は、情報班が行う。

④ 非常対策前の対策

非常災害の発生するおそれのある場合は、非常体制の発令以前においては職制を通じ、発令以後は組織を通じて各設備に有効適切な予防対策を講じ、万全を期するものとする。

⑤ 非常災害発生時の対策

非常災害の発生した場合は、有効適切な処置を講じ万全を期するものとする。

⑥ 被害復旧対策

ア 復旧計画

本部及び支部は、各施設の被害状況を速やかに掌握し、次の事項につき復旧計画を立てる。

- (ア) 復旧応援隊の必要の有無
- (イ) 復旧作業隊の配置状況
- (ウ) 復旧資機材の調達
- (エ) 電力系統の復旧方法の検討
- (オ) 復旧作業の日程
- (カ) 仮復旧の完了見込み
- (キ) 宿泊施設、食料、衛生対策等の手配
- (ク) その他必要対策

イ 復旧順位

各設備の復旧順位は、原則として下記によるものとするが、災害状況及び各設備の被害復旧の

難易度を勘案し、供給上復旧効果の最も大きいものより行う。

設備の種類	復旧順位
(ア) 送電設備	a 全回線送電不能の主要線路 b 全回線送電不能のその他の線路 c 一部回線送電不能の重要線路 d 一部回線送電不能のその他の線路
(イ) 変電設備	a 主要幹線の復旧に関する送電用変電所 b 都心部に送電する系統の送電用変電所 c 重要施設に供給する配電用変電所
(ウ) 通信設備	a 給電指令用回線並びに制御・保護及び監視回線 b 保守用回線 c 業務用回線
(エ) 配電設備	a この場合は、水道、新聞、放送、ガス、電鉄、配水設備、県民センター（事務連絡）、官公署、警察消防、NTT、広域避難場所、その他重要施設に対しては、優先的に送電するなど、各所ごとに具体的に復旧順位を定めておく。 b 長期浸水地区における重要施設への供給に対しては、負荷切替、応急ケーブルの新設等により仮送電する。

⑦ 復旧応援隊の組織及び運営

被害が多岐で、当該非常災害対策本（支）部のみの工事力では早期復旧が困難な場合には、「復旧応援隊の運営」に基づき復旧隊を組織し、復旧作業にあたる。

⑧ 復旧用資機材等の調達及び輸送

ア 非常災害対策支部は、予備品、貯蔵品等の在庫量を再調査し、調達を必要とする資機材は、可及的速やかに本部に要請し、復旧体制を整える。

イ 連絡不能等で、かつ早期復旧を要するためやむを得ず資機材を現地調達した場合は、事後速やかに所定の手続きを行う。

ウ 非常災害対策本（支）部は、復旧用資機材の陸上輸送が不可能な場合は、船舶及び航空機等による輸送を行う。

⑨ 災害速報

災害及び復旧状況の連絡は、情報班が迅速に行い、概況の把握に努める。

(2) 復旧作業上の留意事項

① 復旧作業には、あらかじめ準備された所定の腕章を、また連絡車、作業車に所定の標識を掲示して東京電力復旧作業隊であることを明示する。

② 河川、海岸及び急傾斜地に近接している箇所では復旧作業を行う場合は、事前に避難方法等を確認しておく。

③ 幹線道路は、復旧資機材、救援物資等の輸送及び消防活動の確保を図るため、道路上の倒壊、折損電柱等は、早期に取り除く。

(3) 非常災害前の対策

① 情報連絡

ア 給電所、テレビ、ラジオ等を通じて台風の接近、風速、降雨量その他の情報入手に努め、「天

気図」を作成する等動静の把握に万全を期するとともに、これらを各組織相互で緊密に連絡する。

イ 災害発生前の情報交換、その他連絡を兼ねて、一定時間ごとに関係各所との電話連絡を行い、疏通を確認しておく。なお、電話の使用順位については、「通信設備及び電子施設保守運用規則」による。

ウ 当社の保安電話回線が通話不能となった場合は、保線用、営配用、非常用などの無線機を活用し、さらにNTT電話、警察電話などの利用を図る方法を事前に確立しておく。

② 各設備の予防強化

ア 業務設備

既設の設備並びに建設中の設備の応急防災は、支店並びに第一線機関等の総務担当グループが他グループの応援を得て行うこととし、下記事項についてあらかじめ措置を講じておく。

(ア) 要員の確保

非常災害の発生するおそれのある場合は、総務班員による社屋防護班を編成しておく。

(イ) 防火、防水、救命用器などの点検整備

(ウ) 非常時持出物品の搬出準備

(エ) 防火扉の開閉点検

(オ) 建物の補強

(カ) 建設中の設備及び資材等の補強並びに損害防止

(キ) 排水設備の点検整備

イ その他の設備（配電、給電、変電、送電、電子通信設備等）

業務設備以外の応急防災対策については、前項に準じることとするが、特に下記事項について措置を講じておく。

(ア) 洪水、高潮等の被害を受けるおそれのある事業所については、諸施設の災害予防について応急対策を強化する。なお、利根川及び荒川の洪水予報については、別途「利根川、荒川洪水予報伝達系統」の定めにより運用する。

(イ) 配電、変電、送電、電子通信等の設備で工事中あるいは仮工事のものは、速やかに本工事を完成するか補強処置を講ずる。

(ウ) その他設備ごとに状況に応じて対策を立て強化を図る。

(エ) 上記の対策を実施する場合は、請負会社を特命して応急工事を実施することができる。

ウ 要員の動員、連絡の徹底

(ア) 支店及び各第一線機関等は、非常災害対策構成表による個人別担当業務表を作成標示し、変更の都度、訂正するとともに、いつでも出動できる体制を確立しておく。

(イ) 支店及び第一線機関等は、社外者に応援を求める場合の連絡体制を確立しておく。

(ウ) 各構成員は、常に気象情報その他の情報に留意し、非常体制が発令された場合は速やかに担当業務を実施する。

(エ) 所定勤務時間外における構成員の連絡方法については、あらかじめ定めておく。また構成員が交通途絶により動員に応じられないときは、その旨を速やかに連絡し指示を受けるか、あるいは最寄りの事業所に出動し、その長の指揮下に入る。

(オ) 他事業所又は社外者に応援を求める場合、あるいは他事業所から応援を要請される場合に備え、応援隊動員などの諸計画を作成するとともに、動員対象者が円滑に各種体制に入り得るよう受入体制に配慮する。

エ 工具、機動力、資機材等の整備確認

あらかじめ工具、車両等を整備して応急出動に備えるとともに、手持資材の数量を調査し復旧工事に支障のないよう手配するものとする。

オ 公衆感電障害事故防止

新聞、有線放送、テレビ、ラジオ、PR車、ビラ、その他適切な方法をもって一般公衆に対し、次の事項を周知徹底し、事故防止に努める。

- (ア) 無断昇柱、無断工事を禁止すること。
- (イ) 不良箇所（電柱の倒壊・折損、電線の断線・垂下等）を発見した場合は、速やかにカスタマーセンターへ連絡すること。
- (ウ) 断線又は垂下している電線には絶対に触らないこと。
- (エ) 浸水、雨漏りなどにより冠水した屋内配線、電気機器は、危険なため使用しないこと。又、使用する場合は絶縁検査を受けた上で使用すること。

(4) 災害発生時の対策

① 各設備の運転保守について

- ア 災害発生時といえども需要家サービス並びに治安維持のため、原則として送電を継続する。
- イ 浸水、建物倒壊により運転することがかえって危険であり、事故を誘発するおそれがある場合又は運転不能の予測される場合は、運転を停止し、関係各機関に連絡するとともに、必要な措置を講じ待避する。なお、緊急やむを得ない場合はこの限りではない。

② 被害状況の収集、周知

一般的な災害状況把握は、復旧計画樹立に大いに影響するので、あらゆる方法をもって被害の早期把握に努める。

ア 被害状況の収集

(ア) 本部

- a 電話連絡可能な場合は、各支部より状況報告を受け、速やかに被害全般を掌握する。
- b 電話連絡不可能の場合は、あらかじめ定められた方法によるほか、必要に応じて舟艇、航空機等を利用して連絡に努めるとともに、自衛隊、警察、報道機関等による情報収集などあらゆる方法を講じて速やかに被害の全般を掌握する。

(イ) 支部

- a 各支部は、災害発生後速やかに各設備の巡視を行い、被害状況の把握に努める。
- b 被害が広範囲にわたり巡視困難な場合は、重要施設のみ巡視して適宜な方法により被害状況の把握に努める。

イ 被害状況の周知

- (ア) 本部の情報班は、速やかに被害状況の全般を掌握し、新聞、テレビ、ラジオ、有線放送、PR車、ビラ等を利用し、その状況（被害数、復旧見込み等）の周知に努める。
- (イ) 監督官公庁に報告あるいは連絡し、復旧作業に対する協力方を要請する。

4 ガス施設

京葉瓦斯株式会社は、二次災害の発生を防止するとともに、速やかに応急措置を行い、安全確認の上、ライフライン施設としての機能を維持するよう努める。

(1) 動員・配備体制

非常災害発生時におけるガス施設の応急対策は、住民一般に及ぼす影響が大であり、迅速かつ適切に実施する必要がある。京葉瓦斯株式会社では、社内規定に基づき日常保安の確保を基本に、非常災害対策を次のとおり行う。

- ① 日常は、ガスの製造・供給に関しては、24時間監視、出動体制をとっている。非常災害発生時

には、本体制で遠方監視制御システムや緊急連絡網による初動措置及び緊急動員が可能である。

- ② 非常災害発生時には、その種類、規模に応じて第1次より第3次までの非常災害組織を編成し、二次災害の防止や消費者の安全確保に努める。

(2) 情報収集、連絡体制

非常災害時には、本社、各事業所及び供給所等が被害情報収集の拠点となる。これらの拠点は、有線、衛星携帯電話、災害時優先電話、移動無線、固定無線等の通信設備により、本社を中心とした通信連絡体制をとっている。

外部防災関係機関との通信連絡は、本社を中心としてあらかじめ定めた方法で行う。

また、ラジオ、テレビ等の報道にも充分注意を払い、通信網、交通網、電力、水道等の被害情報や復旧状況についても把握に努める。

(3) 応急対策

非常災害時における広報は、その種類、規模等に応じて、広報車により広報を行うとともに、防災関係機関にも広報を依頼する。さらに、広範囲の広報が必要な場合には、ラジオ、テレビ等の報道機関に協力を要請する。

また、関係官庁及び防災関係機関に対しては、ガス設備の被害状況、ガスの供給状況、災害復旧の現状と見通しについて適宜報告連絡を行う。

5 通信施設

(1) 東日本電信電話株式会社

東日本電信電話株式会社は、災害が発生した場合は、その状況により、各支店をはじめ各営業支店に災害対策本部を設置し、通信施設の応急対策が実施できる体制をとる。

① 災害時の活動体制

ア 災害対策本部の設置

災害が発生した場合は、その状況により、災害対策本部を設置し、情報の収集伝達及び応急対策が実施できる体制をとる。この場合、県、市町村及び各防災機関と緊密な連絡を図る。

イ 情報連絡体制

災害の発生に伴い情報連絡体制を確立し、情報の収集及び伝達にあたる。

② 発災時の応急措置

ア 設備、資機材の点検及び出動準備

災害の発生とともに、設備、資機材の点検等を行う。

イ 応急措置

災害により通信設備に被害が生じた場合又は異常輻輳等の事態の発生により通信の疎通が困難になったり、通信が途絶するような場合においても、最小限度の通信を確保するため、応急措置を行う。

ウ 災害時の広報

通信が途絶、もしくは利用の制限を行ったときは、広報車、ラジオ、テレビ等によって次の事項を利用者に周知する。

■東日本電信電話株式会社の広報

- ① 通信途絶、利用制限の理由と内容
- ② 災害復旧措置と復旧見込時期
- ③ 通信利用者に協力を要請する事項
- ④ 災害用伝言ダイヤル「171」の提供開始

③ 通信施設の復旧対策

災害により被災した通信回線の復旧にあたっては、あらかじめ定められた復旧順位にしたがって実施する。復旧工事については、次により工事を実施する。

- ア 電気通信設備を応急的に復旧する工事
- イ 現状復旧までの間、維持に必要な補強、設備工事

(2) 株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモ

① 災害時の活動体制

災害が発生した場合は、その状況により、千葉支店に災害対策本部を設置し、情報の収集伝達及び応急対策が実施できる体制をとる。

② 応急措置

災害により、通信設備に被害が生じた場合又は異常輻輳等の事態の発生により、通信の疎通が困難になったり、通信が途絶するような場合においても、最小限度の通信を確保するため、次のとおり応急措置を行う。

■株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモの応急措置

- ① 通信の利用制限
- ② 非常通話、緊急通話の優先、確保
- ③ 可搬型無線基地局装置の設置
- ④ 携帯電話、衛星携帯電話による臨時電話の運用
- ⑤ 回線の応急復旧

③ 災害時の広報

災害のため通信が途絶、若しくは利用の制限を行ったときは、広報車、ラジオ、テレビ等によって次の事項を利用者に周知する。

■株式会社エヌ・ティ・ティ・ドコモの広報

- ① 通信途絶、利用制限の理由と内容
- ② 災害復旧措置と復旧見込時期
- ③ 通信利用者に協力を要請する事項

(3) KDD I 株式会社

KDD I 株式会社では、災害が発生し、又は発生するおそれがある場合には、東京本社に災害対策本部及び対策室等を設置し、現地と緊密に連絡をとりながら各組織の機能を最大限に発揮して通信の疎通確保と施設の早期復旧に努める。

災害の発生時には、局社の点検をするとともに、中継局の停電対策のため移動電源車の出動準備をする。

通信に輻輳が発生した場合には通信の利用制限を行い必要な通信の確保をするとともに、一般市民を対象に災害伝言版サービスによる安否情報の伝達に協力する。

6 日本郵便株式会社

郵便局における応急復旧対策及び被災者への援護対策は、「災害時における鎌ヶ谷郵便局、特定郵便局鎌ヶ谷部会、鎌ヶ谷市間の協力に関する覚書」に基づいて行われる。

(1) 集配機能の維持

被災地における郵便の運送及び集配の確保又は早期回復を図るため、災害の状況に応じて、運送又は集配の経路又は方法の変更、郵便物区分方法の変更、臨時集配便の開設等の応急措置をとる。

(2) 窓口業務の維持

被災地における郵便局の利用者に対する窓口業務の維持を図るため、被災により業務継続が不能となった郵便局について、仮局舎による窓口業務の迅速な業務の再開、移動郵便車等による臨時窓口の開設、窓口支払資金の確保及び窓口取扱時間又は取扱日の変更等の措置をとる。

(3) 援護対策

被災者（被災地）に対して、郵便物の料金免除や郵便葉書等の無償交付の援護に努める。

7 放送施設

災害が発生した場合は、放送機関は放送機能を確保した後、災害情報、災害の状況、防災活動等を迅速・正確・適切に伝え、被災者の不安と混乱の防止、防災対策の促進等に努める。

また、法律に基づいて、県及び市町村の要請による防災情報の伝達にあたる。

【資料編】

- ・資料2-29 災害時における鎌ヶ谷郵便局、特定郵便局鎌ヶ谷部会、鎌ヶ谷市間の協力に関する覚書（鎌ヶ谷郵便局及び特定郵便局鎌ヶ谷部会（現：日本郵便株式会社鎌ヶ谷郵便局））
- ・資料2-30 大規模停電時における鎌ヶ谷市防災行政無線の活用に関する協定書（東京電力株式会社）
- ・資料2-31 鎌ヶ谷市防災行政無線の活用に関する協定書（京葉瓦斯株式会社船橋支社）
- ・資料4-5 NTTの災害用伝言ダイヤルサービス
- ・資料4-6 災害用伝言板（サービス）

第2 交通施設等

1 道路・橋梁

災害が発生した場合、各道路管理者等は、所管の道路、橋梁について被害状況を把握し、緊急輸送道路を最優先に、道路交通の確保を図る。

都市建設2班～4班は、市所管道路について、警察署と連携して通行の禁止又は制限等の措置などを講じるとともに、被災道路、橋梁については、応急措置を行う。

(1) 被災状況の把握

都市建設2班～4班は、災害が発生したときは、所管道路の巡回、緊急点検を行い、道路及び占用物の被災状況を把握する。

(2) 道路上の障害物の除去

都市建設2班～4班は、路肩の崩壊、がけ崩れ、倒壊物等により通行に支障がある場合は、建設業者に出動を要請して障害物の除去を行い、迅速に通行可能にする。

また、危険箇所には道路標識や警戒要員を配置するなどの措置をとる。なお、道路上の障害物の除去は、緊急輸送等に必要な路線を優先して行う。

(3) 道路の復旧対策

都市建設2班～4班は、緊急巡回、緊急点検によって得られた情報を整理検討のうえ、応急復旧の方針を決定し、応急復旧を行う。

2 河川施設

(1) 被災状況の把握

都市建設2班・3班は、所管の河川施設を点検する。

(2) 応急対策

都市建設2班・3班は、緊急巡回、緊急点検によって得られた情報を整理検討のうえ、応急復旧の方針を決定し、応急復旧を行う。

3 公共施設

各施設管理者は、所管施設の被災状況を調査し、施設利用者等の安全確保を図るため、避難誘導措置を行うとともに、二次災害の防止等の応急措置を行う。

4 鉄道施設

災害が発生した場合、東武鉄道株式会社、新京成電鉄株式会社及び北総鉄道株式会社は、旅客の安全確保と迅速な運行再開を目指して、応急復旧対策を行う。

(1) 活動体制

災害が発生した場合、全機能をあげて、旅客及び施設の安全確保と緊急輸送を行うため、災害対策本部等を設置する。

災害情報及び応急措置の連絡指示並びに被害状況の収集等の通信連絡は、列車無線、指令電話、鉄道電話等を利用するとともに必要に応じて無線車等も利用する。

(2) 乗客の避難誘導

■乗客の避難誘導は、次のように行う。

<p>駅における 避難誘導</p>	<p>大規模集客施設や駅等を管理する事業者は、管理する施設の安全確認を行う。また、行政機関や関係機関から提供される災害関連情報等により、周辺の安全を確認した上で利用者を可能な範囲内で施設内の安全な場所へ保護するとともに、保護した利用者を市や警察等関係機関と連携して一時滞在施設へ案内するよう努める。</p>
<p>列車乗務員が 行う避難誘導</p>	<p>① 列車が駅に停止している場合は、運輸司令又は運転指令の指示による。 ② 列車が駅間の途中で停止した場合は、原則として乗客は降車させない。ただし、長時間復旧の見込みがたたない場合や火災その他により、やむを得ず旅客を降車させる場合は次による。 ア 地形その他を考慮し、適切な誘導案内を行い旅客を降車させる。 イ 特に支援が必要となる者に注意し、他の旅客に協力を要請して安全に降車させる。 ウ 隣接線路を歩行することは危険であることを放送等により徹底し、併発事故の防止を図る。</p>

(3) 事故発生時の救護活動

災害発生時には、社員一丸となり救急救護活動にあたるとともに、非常災害対策規則に基づき、対策本部、復旧対策部に救護班を編成し、救護活動にあたる。

【資料編】

- ・資料2-40 災害時の情報交換に関する協定（国土交通省関東地方整備局）

第15節 文教・保育対策

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 応急保育	1 園児の安全確保			
	2 園児の安否確認			
	3 放課後児童クラブでの 対応			
	4 応急保育等の実施			
第2 応急教育	1 児童・生徒の安全確保			
	2 児童・生徒の安否確認			
	3 避難所開設への協力			
	4 応急教育活動			
第3 社会教育施設等の 対策	1 社会教育施設の応急 措置			
	2 文化財に対する措置			
実施担当				
第1 応急保育	責任者：健康福祉部長 担当：避難所支援班			
第2 応急教育	責任者：生涯学習部長 担当：避難所1班・2班			
第3 社会教育施設等の 対策	責任者：生涯学習部長 担当：避難所3班～5班			

第1 応急保育

1 園児の安全確保

各保育園では、災害等が発生した場合、園児、職員の安全を確保する。園児は災害が発生後又はそのおそれがある場合、保護者に引き渡すが、迎えない園児は一時的に保護する。

2 園児の安否確認

保育時間以外に災害等が発生した場合は、避難所支援班は、NTT災害伝言ダイヤル（「171」）等により、園児、職員の安否確認を行うとともに、保護者の所在、安否情報の把握に努める。

3 放課後児童クラブでの対応

各放課後児童クラブでは、災害が発生した場合、児童の安全を確保し、施設に危険がある場合は、安全な避難所に避難誘導をする。

児童は、災害発生後、保護者に引き渡すが、迎えのない児童は一時的に保護するとともに、保護者との連絡に努める。

4 応急保育等の実施

避難所支援班は、施設の被害状況を把握し、復旧に努める。既存施設において保育の実施ができない場合、臨時的な保育園を設け、応急保育等を実施する。

交通機関の不通、保護者の被災等で通園に支障をきたす場合は、近隣の保育園で保育することができる。

また、災害に関する理由により、緊急に保育が必要な場合は、保育措置の手続きを省き、一時的保育を行うよう努める。

第2 応急教育

1 児童・生徒の安全確保

(1) 安全の確保

各学校等では、各学校の危機管理マニュアルに基づき、災害が発生した場合、児童・生徒の安全を確保する。学校等施設に被害を受けた場合やガスの漏出、火災等により危険がある場合は、安全な避難所に避難誘導をする。

(2) 保護者への引き渡し

児童・生徒は、災害発生後又は発生するおそれのある場合、各学校の危機管理マニュアルに基づき、学校にて保護者に引き渡す。保護者への引渡しが出来なかったり、帰宅経路の安全が確保できない場合は、学校待機等を行う。

(3) 帰宅困難児童・生徒への対応

各学校等では、帰宅困難児童・生徒に対して、次の対応を行う。

■児童・生徒への対応

- ① 健康・精神面のケア
- ② 食料、飲料水、毛布等対応
- ③ 季節により、暖房器具対応
- ④ トイレ対応

2 児童・生徒の安否確認

災害が夜間・休日等に発生した場合、避難所1班・2班は、学校長を通じて、NTT災害伝言ダイヤル（「171」）等の活用により、児童・生徒・教職員の安否の確認を行う。

3 避難所開設への協力

避難所に指定されている施設の管理者及び職員等は、災害があった場合は、避難所を開設し、避難者を体育館等へ案内する。

また、施設の職員等は、避難所1班～5班、避難所支援班と連携して避難所の運営に協力する。

4 応急教育活動

(1) 場所の確保

学校長は、施設の被害状況を調査し、避難所1班・2班と連携を取りつつ、応急教育のための場所を確保する。

■応急教育の場所

被害の程度	応急教育のための予定場所
校舎の一部が被害を受けた場合	① 被害を免れた学校内施設
校舎の全体が被害を受けた場合	① 公民館等の公共施設 ② 隣接学校の校舎
特定の地域について相当大きな被害を受けた場合	① 最も近い被災のない地域の学校、公共施設 ② 応急仮設校舎の設置

(2) 応急教育の準備

避難所1班・2班及び学校長は、臨時の学級編成等を行い、児童・生徒及び保護者に授業再開を周知する。

教職員が被災し、十分な人員を確保できない場合は、県教育委員会と連携して学級編成の組み替え、近隣学校からの応援等により対処する。

(3) 応急教育の活動要領

応急教育において実施する指導内容、教育内容については、特別計画を立案する。授業不可能な場合にあっても、家庭学習の方法等について指導し、学力の低下を防止する。

■応急教育の留意事項

教育内容	教科書、学用品等の損失状況を考慮する。特に、健康指導、生活指導、安全教育を指導する。
生活指導	① 児童・生徒相互の助け合い精神を育て、災害時の集団生活を指導する。 ② 関係機関、医師会、その他専門家と連携・協力して、児童・生徒の「こころのケア」対策を行う。

(4) 衛生

学校内における児童・生徒の救護は、原則として当該学校医、養護教諭等があたる。各学校では、児童・生徒の健康診断、衛生指導等を行う。

(5) 学校給食

災害復旧又は社会の混乱が沈静化するにしたいがい、学校給食を再開するものとする。物資等が不足する場合には、市教育委員会より、千葉県学校給食会に対し需要の申請を行う。

(6) 避難所との区分

避難所1班・2班、学校長及び教職員は、校舎が避難所として使用されることになったときには、

避難所のスペースの他に応急教育の場を確保し、相互に学業や避難生活を妨げないように配慮する。

(7) 学用品の給与

災害により学用品を失った児童、生徒に対し、必要な教材、学用品を給与する。

避難所1班・2班は、学校長を通じて給与の対象となる児童・生徒数を把握し、被災者名簿及び学籍簿と照合する。

学用品、文房具については被害状況別、小中学校別に学用品購入（配分）計画表を作成する。教科書、文房具、学用品は、市内の業者から一括購入し、学校ごとに分配する。

第3 社会教育施設等の対策

1 社会教育施設の応急措置

避難所3班～5班は、災害によって所管する施設等に被害が発生した場合は、避難誘導措置を取り、利用者の安全の確保に努める。

また、被災した社会教育施設を避難所、物資拠点として一時使用する場合又は利用者に開放する場合には、応急的な修理を行い、安全を確認の上使用する。

2 文化財に対する措置

文化財に被害が発生したときには、その所有者、管理者は直ちに消防署へ通報し、災害の拡大防止に努める。

避難所5班は、文化財に被害が発生したときには、県教育委員会へ報告し、必要な応急措置を講ずる。

第16節 災害時要援護者対策

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 在宅災害時要援護者 への対応	1 災害時要援護者の安全 確認			
	2 避難所等での支援			
	3 災害時要援護者への在宅 での支援			
	4 仮設住宅での支援			
第2 社会福祉施設入所者 への対策	1 地震発生時の安全確保			
	2 施設における生活の確保			
第3 外国人への対応	1 外国人への広報			
	2 外国人への援助			
実施担当				
第1 在宅災害時要援護者 への対応	責 任 者：健康福祉部長、総務企画部長、生涯学習部長 担 当：健康福祉2班、避難所支援班、高齢者福祉班、衛生医療班、 秘書広報班、総務企画1班・2班、避難所1班～5班 関係機関：社会福祉協議会			
第2 社会福祉施設入所者 への対策	責 任 者：健康福祉部長 担 当：健康福祉2班、避難所支援班、高齢者福祉班、衛生医療班 関係機関：社会福祉協議会、社会福祉施設			
第3 外国人への対応	責 任 者：総務企画部長 担 当：総務企画1班・2班、秘書広報班 関係機関：多文化共生連絡協議会			

第1 在宅災害時要援護者への対応

1 災害時要援護者の安全確認

(1) 安否確認

健康福祉2班、高齢者福祉班は、自治会、自主防災組織及び福祉関係団体等と協力して、浸水や土砂災害等の災害危険被災地区の災害時要援護者の安否確認を行う。災害状況によっては、移送の要否等を検討する。

(2) 避難誘導

災害時要援護者の避難は、原則として地区の自治会、自主防災組織等が誘導する。

健康福祉2班、高齢者福祉班は、高齢者・幼児・傷病者等が避難困難な状況にある場合、市有車両等で輸送する。

2 避難所等での支援

(1) 避難所における援護対策

健康福祉2班、避難所支援班は、避難所において、避難所1班～5班と連携し、避難所運営組織、ボランティアの協力を得て、次にあげる対策を行う。

■避難所における災害時要援護者への支援

ケアサービスリストの作成	① 必要となる介護・介助要員・用具の種別・規模 ② その他介護に必要な状況
必要な設備の確保・設置	① 踏み板等、段差の解消 ② 簡易ベッド ③ パーティション（間仕切り） ④ 椅子の設置
災害時要援護者専用スペースの確保	① 可能な限り少人数部屋 ② 専用トイレ

(2) 広報活動への配慮

秘書広報班は、総務企画1班・2班に対し手話ボランティアや移動等介助ボランティア等の派遣を要請し、避難所にて視聴覚障がい者に対し手話等で広報活動を行う。

また、避難所運営組織やボランティア等を介して、直接、災害時要援護者等に情報を伝達するなど配慮する。

(3) 巡回ケアサービス等の実施

健康福祉2班、避難所支援班、高齢者福祉班、衛生医療班は、避難所の災害時要援護者に対して、医師や保健師等による巡回ケアサービスを行うとともに、ヘルパー、ボランティア等による相談、介助等を行う。

(4) 相談窓口の設置

健康福祉2班、避難所支援班、高齢者福祉班、衛生医療班は、災害時要援護者のための相談窓口を設置し、保健、福祉等総合的な相談に応じる。

(5) 社会福祉施設等への入所

健康福祉2班、高齢者福祉班は、社会福祉施設等を福祉避難所に指定し、避難所で介護等が困難な災害時要援護者を可能な限り入所させる。

(6) 災害時要援護者の特性を踏まえた支援の実施

災害時要援護者は、年齢、性別、障がいや病気の程度によって配慮すべき点が異なる。集団で生活を営むことが困難な災害時要援護者に対しては空き教室を利用する等の対応をとり、新生児・乳児・妊産婦へは保健師の巡回によるきめ細やかな支援を行う等、それぞれの特徴を踏まえた対応及び支援を行う。

また、廃用性症候群の予防など、避難所生活における災害時要援護者の身体機能の低下を防ぐための対応及び支援についても配慮する。

3 災害時要援護者の在宅での支援

健康福祉2班、高齢者福祉班は、災害によるショック及び被災生活の長期化に対応するため、被災地等において、災害時要援護者に対し、ケースワーカー、ケアマネージャー、ホームヘルパー等による居宅生活支援による巡回相談等に努める。

4 仮設住宅での支援

健康福祉2班、避難所支援班、高齢者福祉班は、仮設住宅においても、巡回ケアサービス、広報活動等を行い、災害時要援護者の生活を支援する。

また、仮設住宅にサポートセンターを併設し、交流スペースの確保や孤独死を防ぐための見守り体制を構築し、支援に努める。

■仮設住宅へのサポート拠点の併設（例）

- ① デイサービス、情報支援等
- ② 居宅サービス（介護支援、訪問支援、訪問介護等）
- ③ 配食サービス等の生活支援
- ④ 地域交流スペースの確保
- ⑤ 心の相談窓口の設置

第2 社会福祉施設入所者への対策

1 災害発生時の安全確保

社会福祉施設の管理者及び健康福祉2班、高齢者福祉班は、入所者の安否を確認し、負傷した場合は、救護所等に移送する。

また、火災が発生した場合、社会福祉施設の職員は初期消火を行い、避難が必要な場合は、近隣の住民等の協力を要請する。

2 施設における生活の確保

健康福祉2班、高齢者福祉班は、災害によりライフライン等が断たれ、食料、飲料水、生活必需品等が供給できなくなった場合、必要とする品目、数量等の情報を収集し、関係する班に供給を要請する。

第3 外国人への対応

1 外国人への広報

秘書広報班は、外国語や簡単な表現、イラスト・挿絵やふりがな等を入れて広報紙を作成し、災害情報、安否情報、被災情報等を提供するとともに、ボランティア等の協力により災害時の広報を行う。

2 外国人への援助

総務企画1班・2班は、外国語の通訳・翻訳ができるボランティアを確保し、外国人に対する援助策や情報提供を実施する。

また、「避難所運営マニュアル」に基づき、外国人に配慮した避難所運営に努める。

第17節 災害ボランティアへの協力

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 ボランティア の受入れ	1 活動拠点の設置			
	2 災害時における参加の呼び かけ			
	3 ボランティアへの協力要請			
第2 ボランティア への活動支援	1 ボランティア活動			
	2 ボランティアへの対応			

実施担当	
第1 ボランティア の受入れ	責 任 者：総務企画部長 担 当：総務企画1班・2班 関係機関：社会福祉協議会
第2 ボランティア への活動支援	責 任 者：総務企画部長 担 当：総務企画1班・2班 関係機関：社会福祉協議会

第1 ボランティアの受入れ

1 活動拠点の設置

総務企画1班・2班は、社会福祉協議会と協力して、総合福祉保健センターに災害ボランティアセンターを設置し、ボランティアの受付、登録を行う。

また、市又は県で登録をせずに、直接、避難所で申し出のあるボランティアは、ボランティア活動センターに誘導する。

なお、専門ボランティアについては、各活動担当が中心となって対応する。

■災害ボランティアセンター

設置場所	総合福祉保健センター
準備事項	① 活動場所（登録場所、コーディネーター会議室、事務室、控室） ② 資機材（机、椅子、受付用紙、コピー機、事務用品等）

2 災害時における参加の呼びかけ

大規模な災害が発生した際には、インターネットやテレビ、ラジオ、新聞等の報道機関、ボランティア団体、NPO法人や日本赤十字社各支部等の関係団体を通じて、広くボランティアの参加を

呼びかける。

このとき、市及び関係機関は、ボランティアに依頼する業務内容を被災者からの情報により把握し、そのニーズに適合した支援を提供できるボランティアの参加を呼び掛ける。

3 ボランティアへの協力要請

総務企画1班・2班は、各応急活動について必要とするボランティアの種類、人数を各班の要請に基づき調査する。

市で登録したボランティアだけで不足する場合は、県災害ボランティアセンターで登録したボランティアの派遣を要請する。

第2 ボランティアへの活動支援

1 ボランティア活動

災害時のボランティア活動は、専門ボランティアによる活動と一般ボランティアによる活動に区分される。個人ボランティア及びボランティア団体は、次の項目について活動を行う。

■ボランティアの活動分野

区 分	活 動 内 容
専門ボランティア	① 土砂災害危険箇所の調査（斜面判定士） ② 医療看護（医師、歯科医師、薬剤師、保健師、救急救命士、看護師等） ③ 災害時要援護者の介護（手話通訳、介護士） ④ 無線（アマチュア無線技士） ⑤ 特殊車両操作（大型重機運転資格者等） ⑥ 外国語通訳（外国語資格者） ⑦ 心理治療（カウンセラー） ⑧ 被災宅地危険度判定 ⑨ 高齢者や障がい者等災害時要援護者の介護（社会福祉士、介護福祉士等） ⑩ その他専門的知識、技能を要する活動等
一般ボランティア	① 救援物資の整理、仕分け、配分 ② 被災地の清掃、がれきの片づけ等 ③ 炊き出し、配送 ④ 災害時要援護者の介護、生活支援、精神面の補助 ⑤ 避難所の運営補助 ⑥ 避難所や仮設住宅における生活支援（心理面での支援を含む） ⑦ その他危険のない軽作業等

2 ボランティアへの対応

(1) ボランティア保険への加入

ボランティアの活動は災害時用ボランティア保険への加入を活動の条件とし、総務企画1班・2班は、社会福祉協議会と協力して、登録したボランティアのボランティア保険加入手続きを行う。

なお、県外及び市外からのボランティアを受け入れる場合は、出発地の社会福祉協議会においてボランティア保険に加入することを原則とする。

(2) ボランティアの管理

総務企画1班・2班は、社会福祉協議会、ボランティアコーディネーター等に対し、ボランティアを必要としている活動へ振り分けるよう要請する。社会福祉協議会は、ボランティアコーディネーターとともにボランティアを各活動に配置する。

各班は、各活動場所においてボランティアの対応を行う。

第18節 帰宅困難者等対策

項目と活動時期		初動期 (当日まで)	応急期 (当日～復旧 前まで)	復旧期 (応急活動が終 息した日以降)
第1 徒歩帰宅者の 発生抑制対策	1 一斉帰宅抑制の呼びかけ			
	2 企業、学校など関係機関における施設内待機			
	3 大規模集客施設や駅等における利用者保護			
第2 帰宅困難者等 に対する支援	1 帰宅困難者等の把握と 情報提供			
	2 一時滞在施設への誘導			
	3 災害時要援護者等の視点 からの対策			
実施担当				
第1 徒歩帰宅者の 発生抑制対策	責 任 者：市民生活部長 担 当：事務局、避難所1班・2班、経済2班 関係機関：防災関係機関			
第2 帰宅困難者等 に対する支援	責 任 者：市民生活部長 担 当：事務局、秘書広報班、避難所1班～5班、避難所支援班、 関係機関：防災関係機関			

第1 徒歩帰宅者の発生抑制対策

1 一斉帰宅抑制の呼びかけ

風水害の場合は、一定の予測が可能である。このため、事務局は、交通機関の停止などにより大量の帰宅困難者の発生が予想される場合、市民、企業、学校など関係機関に対し、県と連携して、テレビやラジオ放送などを通じてむやみに移動を開始せずに職場や学校などの施設内に留まるよう市ホームページ等で呼びかけを行う。

また、呼びかけの効果を高めるため、緊急速報エリアメール・緊急速報メール、かまがや安心eメール、ツイッター等を活用した一斉帰宅抑制の呼びかけについても検討・実施する。

2 企業、学校など関係機関における施設内待機

企業及び学校など関係機関は、従業員、顧客、児童・生徒及び施設の被害状況を確認するとともに、行政機関や関係機関から提供される災害関連情報等により、周辺の安全を確認した上で、従業員、顧客、児童・生徒を施設内又は安全な場所へ待機させるよう努める。

3 大規模集客施設や駅等における利用者保護

大規模集客施設や駅等を管理する事業者は、管理する施設の安全確認を行うとともに、行政機関や関係機関から提供される災害関連情報等により、周辺の安全を確認した上で利用者を可能な範囲内で施設内の安全な場所へ保護するとともに、保護した利用者を市や警察等関係機関と連携して一時滞在施設へ案内するよう努める。

第2 帰宅困難者等に対する支援

1 帰宅困難者等の把握と情報提供

(1) 帰宅困難者等の把握と混乱防止

大規模集客施設や駅等の周辺における混乱を防止し、付近で発生した滞留者や都内から幹線道路などを通して徒歩により市内に移動してくる徒歩帰宅者について把握するとともに、関係機関へ情報提供を行う。

(2) 帰宅困難者等への情報提供

気象情報や災害に関する情報、広域的な被害情報、家族等との安否確認方法などについて、テレビ・ラジオ放送や市ホームページなどを活用し、情報提供を行う。

また、駅周辺帰宅困難者等対策協議会においても、あらかじめ確立された情報連絡体制及び提供方法に基づいた情報提供を行う。

また、緊急速報エリアメール・緊急速報メール、かまがや安心eメール、ツイッター等を活用した情報提供についても検討・実施する。

2 一時滞在施設への誘導

(1) 一時滞在施設への誘導

事務局は、駅周辺の避難所について、被災状況や安全性を確認した後、帰宅困難者等の一時滞在施設として開設し、警察等関係機関の協力を得て誘導する。また、帰宅困難者等が多数で避難所に収容できない場合は、民間施設管理者に対して、一時滞在施設開設の要請を行う。

一時滞在施設の開設状況について県へ報告するとともに、駅、大規模集客施設、帰宅困難者等、企業等へ情報提供を行う。

(2) 一時滞在施設の運営

避難所1～5班、避難所支援班は、あらかじめ定めた手順により帰宅困難者等を受け入れる。

帰宅困難者等の一時滞在施設は、市の指定避難所が含まれるため、スペースの割当てや物資提供についてあらかじめ「避難所運営マニュアル」に位置づけ、女性や子どもの安全確保や避難した市民とのトラブルが発生しないよう配慮する。

また、帰宅困難者等に対して、災害関連情報や公共交通機関の運行・復旧状況などの情報を提供する。

3 災害時要援護者等の視点からの対策

帰宅困難者対策においても、災害時要援護者（特に高齢者、障がい者、乳幼児、妊産婦、外国人）や女性などに対しては、きめ細かい配慮が必要である。

第19節 災害救助法の適用

第1 災害救助法の適用基準

1 災害救助法の適用

災害救助法の適用基準は、災害救助法施行令第1条第1項第1～4号の規定による。本市における具体的適用は次のいずれか1つに該当する場合である。

■災害救助法の適用基準

指標となる被害項目	滅失世帯数	該当条項
① 市内の住家が滅失した世帯の数	市100世帯以上	第1項第1号
② 県内の住家が滅失した世帯の数 かつ市内の住家が滅失した世帯の数	県2,500世帯以上、かつ市50世帯以上	第1項第2号
③ 県内の住家が滅失した世帯の数又は 災害が隔絶した地域で発生したものである等被災者の救護が著しく困難である場合	県12,000世帯以上又は被害状況が特に援助を必要とする状態にあると認められた場合※	第1項第3号 (注2)
④ 多数の者が生命又は、身体に危害を受け、又は受けるおそれが生じた場合	※	第1項第4号 (注3)

(注) ※印の場合は、内閣府令で定める特別の事情による

(注2) 上記(3)に係る事例

ア 有毒ガスの発生、放射性物質の放出等のため、被災者の救助が極めて困難であり、そのため特殊の技術を必要とするものであること。

イ 被害世帯を含む被害地域が他の集落から隔離又は孤立等のため生活必需品等の補給が極めて困難な場合で、被災者の救助に特殊の補給方法を必要とするものであること。

(注3) 上記(4)に係る事例

住家被害の程度に係わらず、多数の者の生命、身体に被害を及ぼす災害が社会的混乱をもたらし、その結果、人心の安定及び社会秩序維持のために迅速な救助を必要とする場合に相当する。

ア 交通事故あるいは船舶の沈没により多数の者が死傷した場合

イ 有毒ガスの発生等のため多数の者が危険にさらされている場合

ウ 群集の雑踏により多数の者が死傷した場合

エ 山崩れ、がけ崩れ等により、多数の住家に被害の発生や多数の者が死傷した場合

2 被害状況の判断基準

本市における被害程度の判断は、被害状況判定基準によって行うものとする。

第2 滅失世帯の算定基準

1 滅失世帯の算定

住家が滅失した世帯の数の算定は、住家の「全壊（全焼・流失）」した世帯を基準とする。半壊等については、災害救助法施行令第1条第2項の規定により以下のとおり、みなし換算を行う。

■滅失世帯の算定方法

	住家被害状況	算定根拠
滅失住家 1世帯	全壊（全焼・流失）	1世帯
	半壊（半焼）	2世帯
	床上浸水、土砂の堆積等により一時的に居住不能の状態	3世帯

2 住家被害程度の認定

住家の被害程度の認定を行う場合、おおよその基準は次のとおりとする。

■被害の認定基準

被害の区分	認定の基準
住家の全壊全焼 （全流失）	住家が滅失したもので、具体的には、住家の損壊、焼失若しくは流失した部分の床面積が、その住家の延床面積の70%以上に達した程度のも、又は住家の主要構造部の被害額がその住家の時価50%に達した程度のも。
住家の半壊 （半焼）	住家の損壊が甚だしいが、補修すれば元通りに再使用できる程度のも。具体的には、住家の損壊又は焼失した部分とその床面積が住家の延床面積の20%以上70%未満のも、又は住家の主要構造部の被害額がその住家の時価20%以上50%未満のも。
大規模半壊	居住する住宅が半壊し、基礎、基礎ぐい、壁、柱等であって構造耐力上主要な部分として政令で定めるもの補修を含む大規模な補修を行わなければ当該住宅に居住することが困難であると認められるもの。具体的には、住家の損壊又は焼失した部分とその床面積が住家の延床面積の50%以上70%未満のも、又は住家の主要構造部の被害額がその住家の時価40%以上50%未満のも。
住家の床上浸水 土砂の堆積等	住家が床上まで浸水又は土砂等が床上まで堆積したため、一時的に居住することができない状態となったもの。

※「住家」とは、現実に居住のため使用している建物をいう。

ただし耐火構造のアパート等で居住の用に供している部屋が遮断、独立しており、日常生活に必要な設備を有しているもの等は、それぞれ「1住家」として取扱う。

※「世帯」とは、生計を一にしている実際の生活単位をいう。

【資料編】

- ・資料9-1 被害の認定基準（災害総括報告）

第3 災害救助法の適用手続き

1 災害救助法の適用要請

市域の災害が災害救助法の適用基準のいずれかに該当し、又は該当する見込みであるときは、市長はその旨を県知事（県本部事務局）に報告する。その場合には、次に掲げる事項について、口頭又は電話をもって要請し、後日文書によりあらためて要請する。

また、中間報告・完了報告は、習志野健康福祉センター（保健所）を經由して報告する。

■災害救助法の申請事項

- ① 災害発生の日時及び場所
- ② 災害の原因及び被害の状況
- ③ 適用を要請する理由
- ④ 適用を必要とする機関
- ⑤ 既にとった救助措置及びとろうとする救助措置
- ⑥ その他必要な事項

2 適用要請の特例

災害の事態が急迫して、県知事による救助の実施の決定を待つことができない場合には、市長は、災害救助法の規定による救助に着手するとともに、直ちに県知事に報告する。その後の処置に関しては、県知事の指揮を受ける。

3 特別基準の適用申請

災害救助の対象数量及び期間については、特別な事情のある場合、特別基準の適用を申請できる。適用申請は県知事に対して行うが、期間延長については救助期間内に行う必要がある。

第4 救助の実施者及び救助の内容等

1 救助の実施者

災害救助法が適用された場合に次に掲げる救助の種類及び救助の業務は知事が行い、市長はこれを補助する。ただし、災害の事態が急迫して、知事の行う救助の実施を待つことができないときは、救助に着手するものとする。

■ 救助の種類

救助の種類	
① 避難所の設置及び収容	⑧ 被災者の救出
② 応急仮設住宅の設置	⑨ 住宅の応急修理
③ 炊き出しその他による給食の給与	⑩ 学用品の給与
④ 飲料水の供給	⑪ 埋葬
⑤ 被服、寝具等の給（貸）与	⑫ 遺体の搜索
⑥ 医療	⑬ 遺体の処理
⑦ 助産	⑭ 障害物の除去

2 救助の内容等

救助の内容等については、資料編に示す災害救助法による救助の種類、方法、期間等によるものとする。

【資料編】

- ・資料9-2 災害救助法による救助の程度、方法及び期間について

第4章 災害復旧計画

第1節 市民生活安定のための緊急措置

項目と実施担当		
	項目	実施担当
第1 被災者への支援	1 災害弔慰金等の支給	責 任 者：健康福祉部長、消防長、 都市建設部長、総務企画部長、 市民生活部長 担 当：社会福祉課、消防本部、 建築住宅課、課税課、収税課、 農業振興課、商工振興課 関係機関：鎌ヶ谷市社会福祉協議会、 住宅金融支援機構、 千葉公共職業安定所 千葉県共同募金会
	2 災害援護資金等の貸付け	
	3 住宅復興資金の融資	
	4 被災証明書の発行	
	5 災害公営住宅の建設等	
	6 租税の減免等	
	7 職業のあっせん	
第2 地域経済の復旧 支援	1 農林業者への支援	責 任 者：市民生活部長 担 当：農業振興課、商工振興課
	2 中小企業者への融資	
第3 義援金及び義援品 の受付け・配分	1 義援金の受付け・配分	責 任 者：健康福祉部長、議会議務局長、 総務企画部長 担 当：社会福祉課、議会議務局、 選挙管理委員会事務局、 監査委員事務局、 農業委員会事務局、 企画財政課、契約管財課 関係機関：日赤千葉県支部
	2 義援品の受付け・配分	

第1 被災者への支援

1 災害弔慰金等の支給

(1) 災害弔慰金

社会福祉課は、「災害弔慰金の支給等に関する法律」（昭和48年法律第82号）に基づき、自然災害により死亡した市民の遺族に対し災害弔慰金を支給する。

(2) 災害障害見舞金

社会福祉課は、「災害弔慰金の支給等に関する法律」に基づき、「千葉県市町村弔慰金の支給等に関する条例」に従って、自然災害により精神又は身体に著しい障害を受けた住民に対して災害障害見舞金を支給する。

(3) 住宅復旧融資金利子補給

建築住宅課は、「鎌ヶ谷市災害見舞金の支給及び住宅復旧融資金利子補給条例」に従って災害により被害を受けた住宅の所有者が融資を受けた住宅復旧資金への利子補給を行う。

(4) 被災者生活再建資金

社会福祉課は、「被災者生活再建支援法」に基づき、自然災害により被災した市民に対し支給する支援金の申請受付を行い、県に報告する。

被災者生活再建資金の内容

(1) 目的

自然災害により生活基盤に著しい被害を受け、自立して生活再建することが困難な被災者に対し、その自立した生活の開始を支援する。

(2) 対象災害

暴風、洪水、地震その他の自然災害で、次のいずれかに該当する場合

災害救助法施行令第1条第1項第1号又は第2号のいずれかに該当する被害が発生した市町村における自然災害

10以上の世帯の住宅が全壊する被害が発生した市町村における自然災害

100以上の世帯の住宅が全壊する被害が発生した都道府県における自然災害

又は の市町村を含む都道府県で、5世帯以上の住宅が全壊する被害が発生した市町村（人口10万人未満に限る）における自然災害

～ の区域に隣接し、5世帯以上の住宅が全壊する被害が発生した市町村（人口10万人未満に限る）における自然災害

(3) 対象世帯

対象世帯は次のいずれかに該当する世帯とする。

住宅が「全壊」した世帯

住宅が「半壊」、又は「住宅の敷地に被害が生じ、その住宅をやむを得ず解体」した世帯

災害による危険な状態が継続し、住宅に居住不能な状態が長期間継続している世帯

住宅が半壊し、大規模な補修をしなければ居住することが困難な世帯(大規模半壊世帯)

(4) 支援金の支給額

支給額は、以下の2つの支援金の合計額となる

(世帯人数が1人の場合は、各該当欄の金額の3/4の額)

住宅の被害程度に応じて支給する支援金(基礎支援金)

住宅の被害程度	全壊 ((3) に該当)	解体 ((3) に該当)	長期避難 ((3) に該当)	大規模半壊 ((3) に該当)
支給額	100万円	100万円	100万円	50万円

住宅の再建方法に応じて支給する支援金(加算支援金)

住宅の再建方法	建設・購入	補修	賃借 (公営住宅以外)
支給額	200万円	100万円	50万円

一旦住宅を賃借した後、自ら居住する住宅を建設・購入(又は補修)する場合は、合計で200(又は100)万円

(5) 支援金支給の申請手続き

社会福祉課は、「被災者生活再建支援法」に基づき、自然災害により被災した市民に対し支給する支援金の申請受付を行い、県に報告する。

2 災害援護資金等の貸付け

(1) 災害援護資金

社会福祉課は、「災害弔慰金の支給等に関する法律」に基づき、自然災害により被害を受けた世帯の世帯主に対して災害援護資金を貸し付ける。

災害援護資金の内容

対象となる災害	ア 市に災害救助法が適用された場合の自然災害 イ 県内において災害救助法が適用された市町村が1以上ある自然災害	
貸付対象	上記の災害で被害を受けた世帯の世帯主。ただし、その世帯の前年の総年間所得が次の額未満の世帯に限る。 世帯構成人数 1人の場合 ... 220万円 " 2人 ... 430万円 " 3人 ... 620万円 " 4人 ... 730万円 " 5人以上 ... 730万円に加えて (世帯構成人数 - 4人) × 30万円 (注) 住居が滅失した場合は、同一世帯員の当該被害を受けた年の前年の所得の合計額が1,270万円に満たない世帯の世帯主	
貸付金額 (限度額)	ア 世帯主の療養期間がおおむね1か月以上である負傷かつ次のいずれかに該当する場合 家財の1/3以上の損害及び住居の損害がない場合 150万円 家財の1/3以上の損害があり、かつ住居の損害が無い場合 250万円 住居が半壊した場合 270万円 " 全壊した場合 350万円 イ 世帯主の負傷がない場合かつ次のいずれかに該当する場合 家財の1/3以上の損害があり、かつ住居の損害がない場合 150万円 住居の半壊した場合 170万円 " 全壊した場合(の場合を除く) 250万円 住居全体が滅失若しくは流失し、又はこれと同等 350万円 と認められる特例の事情があった場合	
貸付条件	据置期間	3年(特別の事情がある場合5年)
	償還期間	10年
	償還方法	元利均等、年賦又は半年賦
	貸付利率	年3%(据置期間中は無利子)
	延滞利息	年10.75%
	保証人	連帯保証人になること

(2) 生活福祉資金

社会福祉協議会は、災害救助法が適用にならない災害によって被害を受けた低所得世帯に対して生活福祉資金を貸し付ける。

なお「災害弔慰金の支給等に関する法律」に基づく災害援護資金の貸付対象となる世帯は、原則としてこの資金の貸付け対象とならない。

生活福祉資金の内容

貸付対象	ア 低所得者世帯 必要な資金を他から借り受けることが困難な世帯（市町村民税非課税程度） イ 原則として、千葉県内に居住する 65 歳未満の方で、保証能力（返済能力）を有している方	
貸付金額	一世帯 150 万円以内	
貸付条件	措置期間	6 月以内
	償還期間	据置期間経過後 7 年以内
	利子	連帯保証人を立てる場合は無利子 連帯保証人を立てない場合は年 1.5%
	保証人	ア 原則、連帯保証人が必要 連帯保証人を立てない場合も貸付可能 イ 原則として、借受人と同じ市町村に居住し、その生活の安定に熱意を有する者 ウ 生活福祉資金の借受人又は借受申込人となっていない者
	償還方法	年賦、半年賦又は月賦

3 住宅復興資金の融資

住宅金融支援機構は、「住宅金融支援機構法」に基づき、災害により住宅を失い、又は破損した者が住宅の建設、補修、購入、宅地整備等を行えるよう災害住宅復興資金を融資する。

4 被災証明書の発行

課税課、収税課、商工振興課、消防本部は、家屋の被害調査の結果から「被災台帳」を作成し、被災者の「被災証明書」発行申請に対し、被災台帳で確認のうえ、発行する。

なお、被災台帳で確認できないときでも、申請者の立証資料をもとに客観的に判断できるときは「被災証明書」を発行する。

証明する範囲は、災害対策基本法第 2 条第 1 号に規定する災害で、次の事項について証明する。

被災証明の担当及び証明の範囲

担 当	証 明 の 範 囲
課税課、収税課	家屋の全壊、流失、大規模半壊、半壊、床上浸水、床下浸水、一部破損
商工振興課	事業書の全壊、流失、大規模半壊、半壊、床上浸水、床下浸水、一部破損
消 防 本 部	火災による焼損等

5 災害公営住宅の建設等

大規模な災害が発生し、自己の資力では住宅の再建が困難な物に対する居住の安定を図るため、住宅被害の状況、被災者の要望等に応じ、公営住宅法に基づく災害公営住宅を建設若しくは買収又は被災者へ転貸するために借り上げる。

市は、災害公営住宅の低所得被災世帯のため、国庫から補助を受け整備し入居させるものである。建築住宅課は、県の指導のもと、災害公営住宅の建設等を行う。

6 市税の減免等

課税課、収税課は、災害によって被害を受けた納税義務者等に対して市税の期限の延長、徴収猶予及び減免を行う。

市税の期限の延長、徴収猶予及び減免

期限の延長	災害により、納税義務者等が期限内に申告その他の書類の提出又は市税を納付若しくは納入することができないと認めるときは、当該期限の延長を行う。
徴収猶予	災害により財産に被害を受けた納税義務者等が市税を一時に納付し、又は納入することができないと認められるときは、その者の申請に基づき、1年以内において徴収を猶予する。なお、やむを得ない理由があると認められるときは、さらに1年以内の延長を行う。(地方税法第15条)
減免	被災した納税義務者に対し、該当する各税目等について減免を行う。

被災した納税義務者等に対し、該当する税目等について、次により減免を行う。

税の減免の内容

税目	減免の内容
市民税	被災した納税義務者の状況に応じて減免を行う。
固定資産税・都市計画税	災害により著しく価値が減じた固定資産について行う。
軽自動車税	被災した納税義務者の状況に応じて減免を行う。
特別土地保有税	災害により著しく価値を減じた土地について行う。

7 職業のあっせん

千葉公共職業安定所は、災害により離職を余儀なくされた者の再就職を促進するため、離職者の発生状況、求人、求職の動向等の情報を速やかに把握するとともに、以下の措置を行い、離職者の早期再就職のあっせんを行う。

商工振興課は、市民にこれらの情報を提供する。

職業安定所の職業のあっせん等

雇用調整助成金等の活用による事業主への支援 被災者のための臨時職業相談窓口の設置 千葉公共職業安定所に出頭することが困難な地域において、臨時職業相談所の開設、又は巡回職業相談の実施 雇用保険の失業給付に関する特例措置

【資料編】

- ・資料1 - 4 鎌ヶ谷市災害見舞金の支給及び住宅復旧融資金利子補給条例
- ・資料1 - 5 鎌ヶ谷市災害見舞金の支給及び住宅復旧融資金利子補給条例施行規則
- ・資料9 - 1 被害の認定基準(災害総括報告)
- ・資料10 - 8 被災証明書・事実証明書関係様式

第2 地域経済の復旧支援

1 農林業者への支援

農業振興課は、災害により被害を受けた農林業者に対し、県、JAとうかつ等の協力を得て災害復旧融資制度の広報等の支援策を行う。

貸付金の種類

天災資金
県単災害融資資金
(株)日本政策金融公庫

2 中小企業者への融資

商工振興課は、災害により被害を受けた中小企業が再建と経営の安定を図るため、市制度融資の活用を促進するとともに、復旧に必要な資金並びに事業用融資の周知・啓発を図る。

中小企業への融資制度

一般金融機関、政府系金融機関の融資
災害復旧高度化資金等の貸付
信用保証協会による融資の保証
災害対策緊急融資資金
市中小企業資金融資制度

第3 義援金及び義援品の受付・配分

1 義援金の受付・配分

社会福祉課は、義援金受付窓口を設置し、受付記録を作成して保管の手続きを行うとともに、寄託者に受領書を発行する。義援金は被災者に配分するまでの間、市指定金融機関に専用口座をつくり保管する。

保管した義援金及び県又は日赤、共同募金会から送付された義援金は、義援金配分委員会を組織し、被災者数、被災世帯数、被災状況等を考慮して義援金の配分を決定する。その際配分方法を工夫するなどして、出来る限り迅速な配分に努める。

2 義援品の受付・配分

議会事務局、選挙管理委員会事務局、監査委員事務局及び農業委員会事務局は、県から配分された義援品又は市が直接受け付けた義援品について、一般救援物資と同様に受入れ、総合福祉保健センター（物資管理センター）に保管し、企画財政課及び契約管財課を通して配分する。

なお、個人等からの小口の義援品については、原則受け入れないこととし、その方針について市ホームページ等で周知する。

第2節 災害復旧事業の推進

第1 災害復旧事業の推進

県及び市は、災害復旧事業の推進にあたっては、民生の安定、社会経済活動の早期回復を目指し、再び被災しないよう災害の防止を図るため、法律に基づいて、次にあげる復旧事業を迅速に実施する。

公共施設の災害復旧事業の種類

公共土木施設災害復旧事業計画
 ア 河川公共土木施設災害復旧事業計画
 イ 海岸公共土木施設災害復旧事業計画
 ウ 砂防設備災害復旧事業計画
 エ 林地荒廃防止施設災害復旧事業計画
 オ 地すべり防止施設災害復旧事業計画
 カ 急傾斜地崩壊防止施設災害復旧事業計画
 キ 道路公共土木施設災害復旧事業計画
 ク 下水道災害復旧事業計画
 ケ 公園施設災害復旧事業計画
 農林水産施設災害復旧事業計画
 都市災害復旧事業計画
 上、下水道災害復旧事業計画
 住宅災害復旧事業計画
 社会福祉施設災害復旧事業
 公立医療施設、病院等災害復旧事業計画
 学校教育施設災害復旧事業計画
 社会教育施設災害復旧事業計画
 その他の災害復旧事業計画

第2 激甚法による災害復旧事業

県及び市は、激甚災害が発生した場合には、災害の状況を速やかに調査し、実情を把握して早期に「激甚災害に対処するための特別の財政援助等に関する法律」（昭和37年9月6日法律第150号以下「激甚法」という。）の指定を受けられるよう措置し、公共施設の災害復旧事業及び復興計画に基づく復興事業が迅速かつ円滑に実施できるよう措置する。

災害対策基本法に規定する著しく激甚である災害（以下「激甚災害」という。）の基準については、「激甚災害指定基準」（昭和37年12月7日・中央防災会議決定）と「局地激甚災害指定基準」（昭和43年11月22日・中央防災会議決定）の2つがあり、この基準により指定を受ける。

1 激甚災害に関する調査

県が行う激甚災害及び局地激甚災害に関する調査等について協力するものとする。

2 特別財政援助額の交付手続き等

激甚災害の指定を受けたときは、速やかに関係調書等を作成し、県各部局に提出しなければならない。

「激甚法」により財政援助等を受ける事業は、次のとおりである。

激甚法による財政援助

助成区分	財政援助を受ける事業等
公共土木施設災害復旧事業等に関する特別の財政援助	公共土木施設災害復旧事業 公共土木施設災害関連事業 公立学校施設災害復旧事業 公営住宅災害復旧事業 生活保護施設災害復旧事業 児童福祉施設災害復旧事業 養護老人ホーム及び特別養護老人ホーム災害復旧事業 身体障がい者社会参加支援施設災害復旧事業 障がい者支援施設、地域活動支援センター、福祉ホーム又は障害福祉サービスの事業の用に供する施設の災害復旧事業 婦人保護施設災害復旧事業 感染症指定医療機関災害復旧事業 感染症予防事業 堆積土砂排除事業 湛水排除事業
農林水産業に関する特別の助成	農地等の災害復旧事業等に係る補助の特別措置 農林水産業共同利用施設災害復旧事業費の補助の特例 開拓者等の施設災害復旧事業に対する補助 天災による被害農林漁業者等に対する資金の融通に関する暫定措置の特例 森林組合等の行う堆積土砂の排除事業に対する補助 土地改良区等の行う湛水排除事業に対する補助 共同利用小型船の建造費の補助 森林災害復旧事業に対する補助
中小企業に関する特別の助成	中小企業信用保険法による災害関係保証の特例 小規模企業者等設備導入資金助成法による貸付金の償還期間等の特例 事業協同組合等の施設の災害復旧事業に対する補助
その他の財政援助及び助成	公立社会教育施設災害復旧事業に対する補助 私立学校施設災害復旧事業に対する補助 市町村が施行する感染症予防事業に関する負担の特例 母子及び寡婦福祉法による国の貸付けの特例 水防資機材の補助の特例 罹災者公営住宅建設等事業に対する補助の特例 小災害債に係る元利償還金の基準財政需要額への算入等 雇用保険法による求職者給付の支給に関する特例

【資料編】

- ・資料9 - 3 激甚災害指定基準
- ・資料9 - 4 局地激甚災害指定基準

第3節 災害復興

第1 基本的な考え方

大規模災害が発生し地域の復興を目指すためには、人と人との支え合い、地域の全ての主体が復興に向けて連携することなど、地域住民・企業・団体等の相互の連携、「絆」が重要である。

その際、男女共同参画の観点から、復旧・復興のあらゆる場・組織に女性の参画を促進するものとし、併せて、障がい者等災害時要援護者の参画を促進する。

また、復興に当っては、単なる原状回復である「復旧」にとどまらず、将来に向けて地域を活性化させる「復興」までを視野に取り組み、再度災害防止とより快適な都市環境を目指し、住民の安全と環境保全等にも配慮した防災まちづくりを実施する。

第2 想定される復興準備計画

復興計画を実効ある内容と住民の立場に立ったよりよいものにするためには、被災後の各方面からの復興調査が重要であるとともに、地域の特性や被害の状況に応じた復興対策が重要である。

また、各計画は、相互に関連しており、より効果的な復興を目指すためにも、事前に各方面からの研究、検討を行い、実災害に対応できるよう備える。

1 くらしの復興

被災者の自立を尊重し、当面の生活資金の支援から生業支援、雇用対策などの被災者の生活再建支援を中心とした施策を盛り込む。

また、被災者の心身の健康の回復は、全ての基礎となることから医師・保健師等の巡回診断、心的外傷やPTSD等、被災者、被害者に対する心のケアの重要性の認識など健康・福祉面でのきめ細かい支援を向上させる。

2 都市の復興

壊滅的な被害を受けた都市の復興については、生活の基礎地盤となる都市(地域)社会の継続の必要性和都市(地域)機能の回復の観点から、より質的向上を念頭に入れた、まちづくりを進める。

そのためには、迅速で将来を見越した被災地の建築制限、行政と県民とが協働した都市計画の策定を目指す。

都市(地域)の特性、それぞれの歴史、文化を途絶えることなく継承するとともに、さらに、その特性を考慮した対策をとり、より発展できるよう心がける。

3 住宅の復興

被災者が、生活の拠点となる住まいを確保すること、宅地及び住宅の復旧は、被災者の自立を促すこととなり、復興の礎となる。被災者が自力での住宅再建を支援することを中心に、民間住宅の斡旋・補助、公的住宅の建設など多岐にわたり検討し、被災者の将来設計に合致した住まいの復興を支援する。

4 産業の復興

地域の産業は、基幹産業のみならず、すべてにおいて地域の中心であり、地域の活力の源である。

その産業（事業者）が被災し、操業（営業）の停止を余儀なくされた場合、融資制度の活用などによる財政的な支援とともに、賃貸工場・店舗の提供などの措置を検討する。また、産業間を結ぶ流通、通信の復興については、できるだけ迅速な復旧・復興を支援する。

市の重要な産業である観光、農業などにおいても復興を支援する観点からの積極的な情報の発信、マイナスイメージを払拭するイベントの開催や宣伝など産業の復興を側面から支援する。

第3 復興対策の研究、検討

今後起こりうる大規模災害に対して、着実かつ円滑な復旧対策を実施するため、以下の東日本大震災に係る政策課題ごとの復興施策の方向性を参考にし、災害後の対策や活動内容について事前に検討し、定めておくものとする。

1 防災・危機管理体制の強化

- (1) 防災対策の充実・強化
- (2) 関係機関との連携強化
- (3) 地域コミュニティの活性化

2 災害に備えた保健医療福祉分野の体制の強化・充実

- (1) 医療提供体制の整備
- (2) 福祉サービス提供体制の整備
- (3) 健康の維持・増進、心のケア・地域支え合い体制の整備
- (4) 子育て支援サービスの提供体制の整備

3 教育分野における防災体制の充実

- (1) 教育施設の早期耐震化推進
- (2) 防災教育の一層の充実
- (3) 学校における災害発生時の児童生徒等に対する支援の充実

4 農林水産業の再生と発展

- (1) 農林水産業の生産力の強化と担い手づくりの推進
- (2) 千葉県産農林水産物の魅力発信
- (3) 緑豊かで活力ある農山漁村づくりの推進
- (4) 自然災害対策の推進

5 商工業・観光業等の再生と発展

- (1) 商工業の再生及び成長支援
- (2) 観光業の再生
- (3) 就労支援及び雇用創出の推進

6 災害に強いまちづくり

- (1) 安全なまちづくりの推進
- (2) 公共土木施設の防災機能の強化
- (3) 交通ネットワークの機能強化
- (4) 上下水道施設等ライフラインの機能強化